



INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL

Presidência

**PORTARIA PRES/INSS Nº 1.286, DE 5 DE ABRIL DE 2021**

Estabelece a pontuação para aferição da produtividade na análise de processos e execução de atividades.

O **PRESIDENTE DO INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL – INSS** uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 9.746, de 8 de abril de 2019, e tendo em vista o que consta no Processo Administrativo nº 35014.304994/2020-18,

RESOLVE:

Art. 1º Estabelecer a pontuação para aferição da produtividade na análise de processos e na execução de atividades, na forma dos Anexos I a XI.

Art. 2º Fica revogada a Portaria PRES/INSS nº 1.271, de 29 de janeiro de 2021, publicada no Diário Oficial da União nº 21, de 1º de fevereiro de 2021, Seção 1, páginas 50 a 77.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**LEONARDO JOSÉ ROLIM GUIMARÃES**

Presidente



Documento assinado eletronicamente por **LEONARDO JOSE ROLIM GUIMARAES, Presidente**, em 08/04/2021, às 07:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.inss.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.inss.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **3261919** e o código CRC **41DABDBB**.

**ANEXO I – ÁREA FIM**

**Tabela 01. Pontuação dos serviços da Central de Análise de Benefício por Demanda Judicial – Ceab/DJ**

#	Serviços da Ceab/DJ	Código	Pontuação ao concluir tarefa	Pontuação ao fazer exigência	Pontuação ao criar primeira subtarefa
1	Cumprimento de Comunicado Judicial	8636	0,60	0,00	0,00
2	Cumprimento Demanda Judicial – PJe	8637	0,60	0,00	0,00
3	Cumprimento Demanda Judicial – TRF1	8654	0,60	0,00	0,00
4	Cumprimento Demanda Judicial – TRF2	8655	0,60	0,00	0,00

5	Cumprimento Demanda Judicial – TRF3	8656	0,60	0,00	0,00
6	Fornecer Subsídios a partir de Quesitos Formulados (Computado Apenas uma Vez por Processo Judicial)	6217	0,50	0,00	0,00
7	Implantar Dec, Judicial Ref,Cessação, Rest, Emissão Créd, Benef, Isen,Fis, Consig, Em,Doc,Fisc,Arrec	6226	0,25	0,00	0,00
8	JUD – Agendar Justificação Administrativa	8724	0,10	0,00	0,00
9	JUD – Agendar Perícia Médica Revis em Benef por Incapacidade Jud por Solicitação da Procuradoria	8726	0,10	0,00	0,00
10	JUD – Agendar Reabilitação Profissional por Determinação Judicial	8725	0,10	0,00	0,00
11	JUD – Aguardando Parâmetro da Procuradoria	8741	0,10	0,00	0,00
12	JUD – Analisar/Autorizar Crédito	8735	0,25	0,00	0,00
13	JUD – Art, 535 CPC – Fornecer simulação de RMI	8736	0,50	0,00	0,00
14	JUD – Cancelar Averbação (Prisma ou CNIS)	8727	0,25	0,00	0,00
15	JUD – Cancelar CTC	8729	0,25	0,00	0,00
16	JUD – Cancelar/Bloquear Crédito	8738	0,25	0,00	0,00
17	JUD – Cessar Benefício	8739	0,25	0,00	0,00
18	JUD – Comunicar Encerramento de Tarefa Sem Cumprimento – Aguardando Parâmetros	8734	0,20	0,00	0,00
19	JUD – Comunicar Encerramento de Tarefa sem Cumprimento – Pedido de Subsídios Genéricos	8728	0,05	0,00	0,00
20	JUD – Comunicar Revogação de Tutela	8730	0,25	0,00	0,00
21	JUD – Concluir Análise Administrativa de Benefício	8742	0,30	0,00	0,00
22	JUD – Cumprir Decisão Judicial em Mandado de Segurança	8740	0,20	0,00	0,00
23	JUD – Desfazer Desaposentação	8732	0,25	0,00	0,00
24	JUD – Emitir Averbação (Prisma ou CNIS)	6234	0,50	0,00	0,00
25	JUD – Emitir Crédito	8737	0,50	0,00	0,00
26	JUD – Emitir CTC	6233	1,00	0,00	0,00
27	JUD – Emitir GPS	8733	0,25	0,00	0,00
28	JUD – Encaminhar para Ação do APS (Serviço Social)	8744	0,20	0,00	0,00
29	JUD – Excluir Consignação	8755	0,25	0,00	0,00
30	JUD – Fornecer Análise da Validação de Recolhimentos de Facultativo de Baixa Renda	8711	0,50	0,00	0,00
31	JUD – Fornecer Análise da Validação de Recolhimentos de Facultativo de Baixa Renda à Procuradoria	8683	0,50	0,00	0,00
32	JUD – Fornecer Análise da Validação de Recolhimentos de Facultativo de Baixa Renda ao Judiciário	8684	0,50	0,00	0,00
33	JUD – Fornecer Dossiê de Cumprimento Judicial	8712	0,10	0,00	0,00
34	JUD – Fornecer Informações/Despacho	6218	0,10	0,00	0,00
35	JUD – Fornecer Laudo Médico	8713	0,10	0,00	0,00

36	JUD – Fornecer Laudo Social	8714	0,10	0,00	0,00
37	JUD – Fornecer Processo Administrativo Previdenciário	6232	0,10	0,00	0,00
38	JUD – Fornecer Processo Administrativo Previdenciário – CTC	8715	0,10	0,00	0,00
39	JUD – Fornecer Processo Administrativo Previdenciário – CTC ao Judiciário	8685	0,10	0,00	0,00
40	JUD – Fornecer Processo Administrativo Previdenciário – GET	8716	0,10	0,00	0,00
41	JUD – Fornecer Processo Administrativo Previdenciário – SIPPS	8717	0,10	0,00	0,00
42	JUD – Fornecer Processo Administrativo Previdenciário ao Judiciário	8686	0,10	0,00	0,00
43	JUD – Fornecer Processo Administrativo Previdenciário ao Judiciário – GET	8687	0,10	0,00	0,00
44	JUD – Fornecer Prontuário de Reabilitação Profissional à Procuradoria	8718	0,10	0,00	0,00
45	JUD – Fornecer Prontuário de Reabilitação Profissional ao Poder Judiciário	8688	0,10	0,00	0,00
46	JUD – Fornecer Telas dos Sistemas Previdenciários	8719	0,10	0,00	0,00
47	JUD – Implantar Benefício – Aposentadoria Especial	8674	1,00	0,00	0,00
48	JUD – Implantar Benefício – Aposentadoria por Idade da Pessoa com Deficiência	8694	0,50	0,00	0,00
49	JUD – Implantar Benefício – Aposentadoria por Idade Rural	8695	0,40	0,00	0,00
50	JUD – Implantar Benefício – Aposentadoria por Idade Urbana	6219	0,50	0,00	0,00
51	JUD – Implantar Benefício – Aposentadoria por Invalidez	8675	0,50	0,00	0,00
52	JUD – Implantar Benefício – Aposentadoria por Invalidez Acidentária	8696	0,50	0,00	0,00
53	JUD – Implantar Benefício – Aposentadoria por Tempo de Contribuição da Pessoa com Deficiência	8678	1,00	0,00	0,00
54	JUD – Implantar Benefício – Aposentadoria por Tempo de Contribuição do Professor	8699	1,00	0,00	0,00
55	JUD – Implantar Benefício – Aposentadoria por Tempo de Contribuição Rural	8700	1,00	0,00	0,00
56	JUD – Implantar Benefício – Aposentadoria por Tempo de Contribuição Urbana	6225	1,00	0,00	0,00
57	JUD – Implantar Benefício – Auxílio-Acidente	8676	0,50	0,00	0,00
58	JUD – Implantar Benefício – Auxílio-Acidente Decorrente de Acidente de Qualquer Natureza	8697	0,50	0,00	0,00
59	JUD – Implantar Benefício – Auxílio-Doença	8698	0,50	0,00	0,00
60	JUD – Implantar Benefício – Auxílio-Doença Acidentário	8677	0,50	0,00	0,00
61	JUD – Implantar Benefício – Auxílio-Reclusão	6221	0,60	0,00	0,00
62	JUD – Implantar Benefício – Pensão Especial Hanseníase	8701	0,60	0,00	0,00
63	JUD – Implantar Benefício – Pensão Mensal Vitalícia do Seringueiro (Soldado da Borracha)	8702	1,00	0,00	0,00
	JUD – Implantar Benefício – Pensão Mensal Vitalícia por				

64	JUD – Implantar Benefício – Pensão Mensal Vitalícia por Síndrome de Talidomida	8703	1,00	0,00	0,00
65	JUD – Implantar Benefício – Pensão por Morte	8680	0,60	0,00	0,00
66	JUD – Implantar Benefício – Pensão por Morte Acidentária	8681	0,60	0,00	0,00
67	JUD – Implantar Benefício – Pensão por Morte de Ex-Combatente	8682	0,60	0,00	0,00
68	JUD – Implantar Benefício – Prorrogação de Salário-Maternidade	8704	0,40	0,00	0,00
69	JUD – Implantar Benefício – Salário-Maternidade	6224	0,40	0,00	0,00
70	JUD – Implantar Benefício – Seguro-Defeso	8705	0,40	0,00	0,00
71	JUD – Implantar Benefício Assistencial	8706	0,40	0,00	0,00
72	JUD – Implantar Benefício Assistencial à Pessoa Com Deficiência	8708	0,40	0,00	0,00
73	JUD – Implantar Benefício Assistencial ao Idoso	8707	0,40	0,00	0,00
74	JUD – Implantar Benefício por Incapacidade Acidentário	8709	0,50	0,00	0,00
75	JUD – Implantar Benefício por Incapacidade Previdenciário	8710	0,50	0,00	0,00
76	JUD – Incluir Consignação	8746	0,25	0,00	0,00
77	JUD – Informar Encerramento de Tarefa Sem Cumprimento – Cadastrada em Duplicidade	8745	0,05	0,00	0,00
78	JUD – Inserir Majoração de 25% em Benefício	8756	0,25	0,00	0,00
79	JUD – Inserir/Retirar Isenção de Imposto de Renda	8759	0,25	0,00	0,00
80	JUD – Prestar Informação em Mandado de Segurança	8748	0,20	0,00	0,00
81	JUD – Prestar Subsídios	8749	0,50	0,00	0,00
82	JUD – Prestar Subsídios – Teto no Buraco Negro	8751	0,50	0,00	0,00
83	JUD – Prestar Subsídios – Teto no Período Pré-Constitucional	8753	0,50	0,00	0,00
84	JUD – Processar Desaposentação	8752	1,00	0,00	0,00
85	JUD – Realizar Procedimentos Complementares	8760	0,10	0,00	0,00
86	JUD – Realizar Providências Técnicas Administrativas	8747	0,15	0,00	0,00
87	JUD – Restabelecer Benefício	8758	0,25	0,00	0,00
88	JUD – Restabelecer Benefício por Incapacidade ou Assistencial	8757	0,50	0,00	0,00
89	JUD – Revisar Averbação (Prisma ou CNIS)	8689	0,30	0,00	0,00
90	JUD – Revisar Benefício – Excluir /Alterar Múltipla Atividade	8722	1,00	0,00	0,00
91	JUD – Revisar Benefício – Incluir ou Excluir Auxílio-Acidente do Período Básico de Cálculo	8690	1,00	0,00	0,00
92	JUD – Revisar Benefício – IRSM/ORTN	6222	1,00	0,00	0,00
93	JUD – Revisar benefício – Revisão da vida toda/inteira	8723	1,40	0,00	0,00
94	JUD – Revisar Benefício (Teto no Buraco Negro)	8720	1,40	0,00	0,00
95	JUD – Revisar Benefício (Teto no Período Pré-Constitucional)	8721	1,40	0,00	0,00
96	JUD – Revisar Benefício para alterar Data do Direito	8691	1,00	0,00	0,00

96	Adquirido/ DDA ou Alterar competência final/PBC	6236	4,00	0,00	0,00
97	JUD – Revisar Benefício Por Incapacidade ou Benefício Assistencial	6236	0,50	0,00	0,00
98	JUD – Revisar Benefício Programado	6228	1,00	0,00	0,00
99	JUD – Revisar Consignação	8692	0,25	0,00	0,00
100	JUD – Revisar CTC	8693	0,60	0,00	0,00
101	JUD – Simular Tempo de Contribuição	8754	0,50	0,00	0,00
102	JUD – Solicitação de Gravação de Atendimento da Central 135	8743	0,20	0,00	0,00
103	JUD – Suspender Benefício	8731	0,25	0,00	0,00
104	JUD Implantar Benefício – Pensão Mensal Vitalícia do Dependente do Seringueiro (Soldado da Borracha)	8679	1,00	0,00	0,00

**Tabela 02. Pontuação dos serviços da Central de Análise de Benefício em Manutenção e Cadastro – Ceab/MAN**

#	Serviços da Ceab/MAN	Código	Pontuação ao concluir tarefa	Pontuação ao fazer exigência	Pontuação ao criar primeira subtarefa
1	Acertos para Marcação de Perícia Médica	6227	0,30	0,05	0,00
2	Acumulação Indevida de Benefícios	4693	0,25	0,00	0,00
3	Alterar Local ou Forma de Pagamento	3072	0,20	0,05	0,00
4	Alterar Status de Pagamento	3433	0,25	0,05	0,00
5	Atualização de Benefício com pendência na base do CPF	9034	0,21	0,05	0,00
6	Atualização de Código de Atividade	6392	0,15	0,05	0,00
7	Atualização de Dados Cadastrais	1653	0,20	0,05	0,00
8	Atualização de Dados do Benefício	3032	0,25	0,05	0,00
9	Atualizar Atestado de Vida no Exterior	4894	0,20	0,05	0,00
10	Atualizar Dados do Imposto de Renda Direto na Fonte (Dirf)	3452	0,23	0,05	0,00
11	Atualizar Dados do Instituidor e Dependentes (Relac/IUB)	3413	0,25	0,05	0,00
12	Atualizar Dependentes para Imposto de Renda	3453	0,23	0,05	0,00
13	Atualizar o Imposto de Renda para Declaração de Saída Definitiva do País	2852	0,25	0,05	0,00
14	Atualizar Vínculos e Remunerações	5452	0,50	0,05	0,00
15	Benefício de Origem sem PA Relacionada	5378	0,42	0,00	0,00
16	Pensão por Morte Desdobradas Relacionadas com Múltiplo Pagamento Integral de Cotas	5379	0,61	0,00	0,00
17	Benefícios com Comprovação de Vida/Data de Renovação de Senha Zerada	5380	0,33	0,00	0,00
18	Benefícios com Data de Nascimento Válida Divergente do MDM	4580	0,21	0,00	0,00
19	Benefícios com Gênero Diferente de 1 e 3	4672	0,21	0,00	0,00
20	Benefícios Concedidos com a Utilização de NIT Faixa Crítica	4675	0,21	0,00	0,00

21	Benefícios B41 Concedidos para Nomes Masculinos mas Consta Sexo Feminino	4677	0,21	0,00	0,00
22	Benefícios B42 Concedidos para Nomes Masculinos mas Consta Sexo Feminino	4676	0,21	0,00	0,00
23	Benefícios de Pensão por Morte sem Informação do Instituidor	4579	0,25	0,00	0,00
24	Bloquear/Desbloquear Benefício para Empréstimo Consignado	4452	0,16	0,05	0,00
25	Autorização de Pagamento - Cadastro e encaminhamento no APWeb	5554	0,25	0,05	0,00
26	Cadastrar ou Atualizar Dependentes para Salário-Família	3097	0,25	0,05	0,00
27	Cadastrar ou Renovar Procuração	3094	0,33	0,05	0,00
28	Cadastrar ou Renovar Representante Legal	3113	0,33	0,05	0,00
29	Cadastrar Pensão Alimentícia	3174	0,20	0,05	0,00
30	Cadastrar/Alterar/Excluir Pensão Alimentícia	5553	0,40	0,05	0,00
31	Cálculo de Contribuição em Atraso, Emissão e/ou Cálculo de GPS	8473	0,20	0,05	0,00
32	CPF Não Consta na Base de Dados da RFB	4572	0,21	0,00	0,00
33	CPF Usado por Diferentes Segurados	4306	0,21	0,00	0,00
34	CPF Zerado	4552	0,21	0,00	0,00
35	Dados de Instituidores Faltantes ou Inconsistentes	5376	0,25	0,00	0,00
36	Dados do Representante Legal Faltantes	5375	0,17	0,00	0,00
37	Data de Nascimento Zerada ou Inconsistente	4287	0,21	0,00	0,00
38	Desistir da Aposentadoria	3112	0,20	0,05	0,00
39	Excluir Procurador/Representante Legal	4896	0,28	0,05	0,00
40	Incompatibilidade entre Tratamento e Espécie	4573	0,61	0,00	0,00
41	Lisver	4578	0,18	0,00	0,00
42	NIT Inconsistente	4288	0,21	0,00	0,00
43	NIT Usado por Diferentes Segurados	4307	0,21	0,00	0,00
44	NIT Zerado	4308	0,17	0,00	0,00
45	Nome da Mãe Inconsistente	4309	0,21	0,00	0,00
46	Nome do Titular Igual ao Nome da Mãe	4289	0,21	0,00	0,00
47	Nome do Titular Igual ao Nome do Instituidor	4310	0,21	0,00	0,00
48	Nome do Titular Igual ao Nome do Procurador	4290	0,21	0,00	0,00
49	Nome do Titular Igual ao Nome do Representante Legal	4311	0,21	0,00	0,00
50	Nome do Titular Inconsistente	4291	0,21	0,00	0,00
51	PA Não Relacionada com Benefício de Origem	4593	1,00	0,00	0,00
52	Pensão por Morte com Instituidor com Outro Benefício	4674	0,25	0,00	0,00

53	Pensão por Morte Desdobrada e Não-Relacionada	4577	0,42	0,00	0,00
54	Pensão por Morte sem Dependentes Válidos	4576	0,25	0,00	0,00
55	Pensões por Morte não Relacionadas com Múltiplo Pagamento Integral das Cotas	4673	0,61	0,00	0,00
56	Qualificação da Folha de Pagamento_SVCBEN/Painel QDBEN_Acumulação Indevida	5354	0,33	0,00	0,00
57	Qualificação da Folha de Pagamento_SVCBEN/Painel QDBEN_Inconsistências de Dados Cadastrais	5352	0,17	0,00	0,00
58	Qualificação da Folha de Pagamento_SVCBEN/Painel QDBEN_Inconsistências de Valores	5353	0,42	0,00	0,00
59	Qualificação da Folha de Pagamento_SVCBEN/Painel QDBEN_Inconsistências no Pagamento	5374	0,33	0,00	0,00
60	Qualificação da Folha de Pagamento_SVCBEN/Painel QDBEN_Inconsistências no Relacionamento	5372	0,42	0,00	0,00
61	Qualificação da Folha de Pagamento_SVCBEN/Painel QDBEN_Inconsistências nos Dados do Benefício	5373	0,33	0,00	0,00
62	Qualificação da Folha de Pagamento_SVCBEN/Painel QDBEN_Inconsistências Relativas ao Óbito	5355	0,42	0,00	0,00
63	Qualificação da Folha de Pagamentos_Apuração de Irregularidade	5632	1,00	0,00	0,00
64	Qualificação da Folha de Pagamentos_Cobrança	5652	1,00	0,00	0,00
65	Qualificação da Folha de Pagamentos_Revisão	5653	1,00	0,00	0,00
66	Realizar Prova de Vida (Situações Excepcionais)	3175	0,33	0,05	0,00
67	Reativação de BPC Após Atualização do CADÚnico	5012	0,23	0,05	0,00
68	Reativar Benefício	3114	0,25	0,05	0,00
69	Reativar Benefício Assistencial Suspenso por Inclusão no Mercado de Trabalho	3115	0,23	0,05	0,00
70	Renovar Declaração de Cárcere/Reclusão	3092	0,17	0,05	0,00
71	Renunciar Cota de Pensão por Morte ou Auxílio-Reclusão	3095	0,24	0,05	0,00
72	Solicitação de Exclusão de Empréstimo Consignado	3855	0,25	0,05	0,00
73	Solicitação de Exclusão de Empréstimo Consignado Judicial	6264	0,33	0,05	0,00
74	Solicitação de Informação de Valor Residual de Benefício Cessado por Óbito	6256	0,17	0,05	0,00
75	Solicitação de Reativação de Empréstimo Consignado Judicial	6265	0,33	0,05	0,00
76	Solicitar Alteração de Código de Pagamento	5533	0,33	0,05	0,00
77	Solicitar Cálculo de Complementação	5552	0,33	0,05	0,00
78	Solicitar Cálculo de Período Decadente	5432	0,15	0,05	0,00
79	Solicitar Certidão de Inexistência de Dependentes Habilitados à Pensão por Morte	3474	0,18	0,05	0,00
80	Solicitar Certidão para Saque de PIS/Pasep/FGTS	2174	0,18	0,05	0,00
81	Solicitar Desistência do Benefício	4472	0,24	0,05	0,00

82	Solicitar Encerramento do Benefício por Óbito	3853	0,18	0,05	0,00
83	Solicitar Exclusão de Mensalidade de Associação ou Sindicato no Benefício	3854	0,18	0,05	0,00
84	Solicitar Pagamento de Benefício Não Recebido	3172	0,50	0,05	0,00
85	Solicitar Prova de Vida – Dí?culdade de Locomoção	4972	0,23	0,05	0,00
86	Solicitar Prova de Vida – Maior de 80 anos	4952	0,23	0,05	0,00
87	Solicitar Retroação da Data do Início da Contribuição – DIC	5532	0,50	0,05	0,00
88	Solicitar Valor não Recebido até a Data do Óbito do Bene?ciário	3096	0,25	0,05	0,00
89	Suspender o Benefício Assistencial à Pessoa com De?ciência para Inclusão no Mercado de Trabalho	3099	0,28	0,05	0,00
90	Transferir Benefício para Conta Corrente	8554	0,20	0,05	0,00
91	Transferir Benefício para Outra Agência do INSS	3093	0,25	0,05	0,00
92	Utilização de uma Mesma Conta-Corrente por Vários Bene?ciários	4692	0,20	0,00	0,00
93	Validação Facultativo Baixa renda	3812	0,33	0,05	0,00
94	Valor Acima do Salário Mí?nimo – Tratamento 19	4574	0,61	0,00	0,00
95	Valor Acima do Salário Mí?nimo – Tratamento 80 e 81	4554	0,61	0,00	0,00
96	Valor Acima do Salário Mí?nimo – Tratamento 80 e 81 com NB Anterior	4575	0,61	0,00	0,00
97	Valor Acima do Teto do Ministro do STF	4592	0,61	0,00	0,00
98	Valor Acima do Teto Previdenciário	4553	0,61	0,00	0,00
99	Atualização de Cadastro para Emissão de Senha de Meu INSS	6267	0,30	0,05	0,00
100	Dados de Procuradores Faltantes ou Inconsistentes	5377	0,17	0,00	0,00
101	Solicitar Prorrogação de Salário-Maternidade	5592	0,20	0,05	0,00
102	Solicitação de Acréscimo de 25%	3052	0,33	0,05	0,00
103	Solicitação de Auxí?lio-Acidente	4852	0,33	0,05	0,00
104	Solicitação de Isenção de IR	4872	0,33	0,05	0,00
105	Solicitar Alta a Pedido	3173	0,33	0,05	0,00

**Tabela 03. Pontuação dos serviços de Acordos Internacionais da Central de Análise de Benefício para Reconhecimento do Direito – Ceab/RD**

#	Serviços de Acordos Internacionais da Ceab/RD	Código	Pontuação ao concluir tarefa	Pontuação ao fazer exigência	Pontuação ao criar primeira subtarefa
1	Acordo Internacional – Aguarda Tradução de Documentos	13867	0,00	0,00	0,00
2	Acordo Internacional – Analisar e Responder Consultas Diversas	13859	0,25	0,00	0,00
3	Acordo Internacional – Aposentadoria da Pessoa com Deficiência por idade	6492	1,00	0,20	0,84
4	Acordo Internacional – Aposentadoria da Pessoa com Deficiência por tempo de contribuição	6452	1,45	0,20	0,84

5	Acordo Internacional – Aposentadoria Por Idade Rural	3742	1,05	0,20	0,84
6	Acordo Internacional – Aposentadoria por Idade Urbana	3653	1,00	0,20	0,84
7	Acordo Internacional – Aposentadoria por Incapacidade Permanente	5852	0,75	0,20	0,84
8	Acordo Internacional – Aposentadoria por Tempo de Contribuição	3743	1,45	0,20	0,84
9	Acordo Internacional – Auxílio por Incapacidade Temporária	5832	0,75	0,20	0,84
10	Acordo Internacional – Cadastramento de Documento no SEI	13860	0,20	0,00	0,00
11	Acordo Internacional – Complementação de Renda para Benefício	13838	0,50	0,00	0,84
12	Acordo Internacional – Controlar e Homologar Férias (por servidor)	13845	0,20	0,00	0,00
13	Acordo Internacional – Controlar e Homologar Frequência (por servidor)	13866	0,20	0,00	0,00
14	Acordo Internacional – Declaração de Filiação ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS	5932	0,50	0,20	0,00
15	Acordo Internacional – Demanda com Parecer Técnico	13842	1,20	0,00	0,00
16	Acordo Internacional – Digitalização de Documentos	13844	0,13	0,00	0,00
17	Acordo Internacional – Envio de Correspondência	13861	0,25	0,00	0,00
18	Acordo Internacional – Formalização de análise ao Órgão de Ligação	12836	0,84	0,00	0,00
19	Acordo Internacional – Formalização de Processo de Recebimento de Valores Repatriados	13846	0,84	0,00	0,00
20	Acordo Internacional – Informar Dados Estatísticos de Deslocamentos Temporários	13836	1,00	0,00	0,00
21	Acordo Internacional – Judicial Implantação de Benefício	13839	1,00	0,00	0,00
22	Acordo Internacional – Judicial Revisão dos Parâmetros Concessórios	13857	1,00	0,00	0,00
23	Acordo Internacional – Pensão por Morte Rural	3769	0,95	0,20	0,84
24	Acordo Internacional – Pensão por Morte Urbana	3770	0,95	0,20	0,84
25	Acordo Internacional – Perícia Médica de Residente no Exterior em Trânsito no Brasil	6512	0,60	0,00	0,00
26	Acordo Internacional – Protocolar Requerimento no GET	13862	0,33	0,00	0,00
27	Acordo Internacional – Recurso	3740	0,60	0,20	0,84
28	Acordo Internacional – Recurso Cumprimento de Acórdão com Implantação de Benefício	13837	1,00	0,20	0,00
29	Acordo Internacional – Recurso Cumprimento de Acórdão sem Implantação de Benefício	13855	0,50	0,20	0,00
30	Acordo Internacional – Repatriação de Valores Recebidos Após o Óbito	13835	0,16	0,00	0,84
31	Acordo Internacional – Respostas a Ofícios (Judicial/Mandado de Segurança)	13863	0,50	0,00	0,00

32	Acordo Internacional – Reuniões Técnicas On-Line	13864	1,00	0,00	0,00
33	Acordo Internacional – Revisão	3741	1,00	0,20	0,84
34	Acordo Internacional – Salário-Maternidade	3746	0,75	0,20	0,84
35	Acordo Internacional – Solicitar Atualização de Atestado de Vida	3763	0,20	0,00	0,00
36	Acordo Internacional – Solicitar Atualização de Dados Cadastrais e/ou Bancários	3764	0,33	0,20	0,00
37	Acordo Internacional – Solicitar Atualização de Dados de Imposto de Renda	3739	0,23	0,20	0,00
38	Acordo Internacional – Solicitar Benefício Exclusivo do País Acordante	3744	0,50	0,20	0,84
39	Acordo Internacional – Solicitar Benefício Exclusivo por Totalização no Âmbito RPPS	13856	0,50	0,20	0,84
40	Acordo Internacional – Solicitar Certificado de Deslocamento de Exceção	5912	0,84	0,20	0,00
41	Acordo Internacional – Solicitar Certificado de Deslocamento Temporário Inicial	3765	0,84	0,20	0,00
42	Acordo Internacional – Solicitar Certificado de Prorrogação de Deslocamento Temporário	3766	0,84	0,20	0,00
43	Acordo Internacional – Solicitar Certificado Retificação de Deslocamento Temporário	3767	0,84	0,20	0,00
44	Acordo Internacional – Solicitar Emissão de Histórico de Seguro	3768	0,84	0,20	0,00
45	Acordo Internacional – Solicitar Reativação de Benefício	3745	0,50	0,20	0,00
46	Acordo Internacional – Solicitar Regularização de Pagamentos em Atraso	3771	0,50	0,20	0,00
47	Acordo Internacional – Solicitar Transferência Banco Brasileiro	6513	0,60	0,20	0,00
48	Acordo Internacional – Solicitar Transferência Banco no Exterior	3772	0,50	0,20	0,00
49	Acordo Internacional – Solicitar Valor Não Recebido até a Data do Óbito do Beneficiário	4304	0,25	0,20	0,00
50	Internacional – Aposentadoria por Incapacidade Permanente – Relatório Médico no Exterior	6472	0,75	0,20	0,00
51	Internacional – Auxílio por Incapacidade Temporária – Relatório Médico no Exterior	6453	0,75	0,20	0,00

**Tabela 04. Pontuação dos serviços de Monitoramento Operacional de Benefício da Central de Análise de Benefício para Reconhecimento do Direito – Ceab/RD**

	Serviço	Código	Pontuação ao concluir tarefa	Pontuação ao fazer exigência	Pontuação ao criar primeira subtarefa
1	Análise, Notificação e ciência	8834	0,20	0,00	0,00
2	Apuração Batimento Contínuo/MDS – Decreto nº 9,462/2018	3672	0,19	0,00	0,00
3	Apuração de Irregularidade	8618	1,00	0,20	1,50

4	Apuração de Irregularidade – Acórdão TCU nº 1058/2017	2732	0,20	0,05	0,00
5	Apuração de Irregularidade – Força Tarefa	4512	2,00	0,00	0,00
6	Apuração de Irregularidade – MCC Dirban/Dirat nº 52 – Renda Mensal Divergente	2752	0,20	0,05	0,00
7	Apuração de Irregularidade – MOB Digital	3612	1,00	0,20	1,50
8	Encaminhamentos de Processo de Apuração – MOB	4932	1,50	0,00	0,20

**Tabela 05. Pontuação dos demais serviços da Central de Análise de Benefício para Reconhecimento do Direito – Ceab/RD**

	Serviço	Código	Pontuação ao concluir tarefa	Pontuação ao fazer exigência	Pontuação ao criar primeira sub tarefa
1	Aeronauta Gestante – Auxílio-Doença	4612	0,75	0,20	0,00
2	Alteração de DER/DPR	8814	0,10	0,00	0,00
3	Antecipação de benefício assistencial (B16)	6372	0,80	0,00	0,00
4	Aposentadoria da Pessoa com Deficiência	1651	1,45	0,20	Antecipa 0,80
5	Aposentadoria da Pessoa com Deficiência por Idade	2812	1,00	0,20	Antecipa 0,80
6	Aposentadoria da Pessoa com Deficiência por Tempo de Contribuição	2773	1,45	0,20	Antecipa 0,80
7	Aposentadoria por Idade Rural	1671	1,05	0,20	0,00
8	Aposentadoria por Idade Urbana	2772	1,00	0,20	0,00
9	Aposentadoria por Idade Urbana – Meu INSS	2232	1,00	0,20	0,00
10	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	3372	1,45	0,20	0,00
11	Auxílio-Doença – Rural (Acerto Pós-perícia)	5473	0,50	0,20	0,00
12	Auxílio-Doença – Urbano (Acerto Pós-perícia)	5474	0,33	0,20	0,00
13	Auxílio-Doença com Documento Médico	6266	0,60	0,20	0,00
14	Auxílio-Reclusão Rural	4632	0,95	0,20	0,00
15	Auxílio-Reclusão Urbano	4613	0,95	0,20	0,00
16	Benefício Assistencial à Pessoa com Deficiência	1655	1,05	0,20	Antecipa 0,80
17	Benefício Assistencial à Pessoa com Deficiência – Microcefalia	1656	1,05	0,20	Antecipa 0,80
18	Benefício Assistencial ao Idoso	1657	1,05	0,20	0,00
19	Benefício Assistencial ao Trabalhador Portuário Avulso	4614	1,05	0,20	Antecipa 0,80
20	Cancelar Certidão de Tempo de Contribuição	8895	0,24	0,00	0,00
21	Certidão de Tempo de Contribuição	1673	1,17	0,20	0,20
22	Compensação Previdenciária – Comprev-RI	4295	1,00	0,20	0,20
23	Compensação Previdenciária – Comprev-RI Integrado	9134	1,00	0,20	0,20

24	Compensação Previdenciária – Comprev-RO	4312	1,00	0,20	0,20
25	Cumprimento de Acórdão com Implantação de Benefício	5272	1,00	0,20	0,20
26	Cumprimento de Acórdão com Implantação de Benefício/BI	8452	0,75	0,20	0,20
27	Cumprimento de Acórdão com Implantação de Benefício/Defeso	8472	0,33	0,20	0,20
28	Cumprimento de Acórdão com Implantação de Benefício/Loas	8474	0,75	0,20	0,20
29	Cumprimento de Acórdão de Apuração de Irregularidade – MOB	8494	0,50	0,20	0,20
30	Cumprimento de Acórdão sem Implantação de Benefício	5273	0,50	0,00	0,00
31	Emissão de Certidão de Tempo de Contribuição – CTC	4052	0,25	0,00	0,00
32	Envio de Documentos para Auxílio-Doença Rural	1891	0,50	0,00	0,00
33	Exigências do Ente – Comprev-RI	9014	0,20	0,00	0,00
34	Instrução de Processo de Recurso	4112	0,40	0,00	0,00
35	Monitorar e Acompanhar o Processamento de Tarefas de SD	6263	0,50	0,00	0,00
36	Pecúlio	4633	1,00	0,00	0,00
37	Pedido de prorrogação com documento médico	6532	0,15	0,00	0,00
38	Pensão Especial – Crianças com Síndrome Congênita do Zika Vírus	5332	0,75	0,20	0,20
39	Pensão Especial – Síndrome da Talidomida	5412	0,75	0,20	0,20
40	Pensão por Morte Rural	1658	0,95	0,20	0,20
41	Pensão por Morte Urbana	1659	0,95	0,20	0,20
42	Recurso – Cumprimento de Diligência	4072	0,75	0,20	0,20
43	Recurso – Entidade Conveniada	4372	0,40	0,20	0,20
44	Recurso – Seguro Defeso	3293	0,40	0,20	0,20
45	Recurso de Benefício por Incapacidade	3294	0,40	0,20	0,20
46	Recurso de Benefício por Incapacidade – Entidade Conveniada	4412	0,40	0,20	0,20
47	Recurso de Seguro Defeso – Entidade Conveniada	4413	0,40	0,20	0,20
48	Recurso Especial – Entidade Conveniada	4533	0,50	0,20	0,20
49	Recurso Ordinário (1ª instância)	3292	0,40	0,20	0,20
50	Reemitir Parcelas – Seguro Defeso	3972	0,22	0,03	0,00
51	Requerimento de Antecipação de Pagamento da Revisão do Art. 29	4772	0,33	0,00	0,00
52	Revisão	2071	1,45	0,20	0,20
53	Revisão – Entidade Conveniada	4392	1,45	0,20	0,20

54	Revisão Administrativa de Benefício por Incapacidade	6268	1,45	0,20	0,20
55	Revisão Administrativa em Fase Recursal	4073	0,75	0,20	0,20
56	Revisão de Auxílio Doença com Documento Médico	8874	0,45	0,20	0,00
57	Revisão de Certidão de Tempo de Tempo de Contribuição	8934	1,45	0,20	0,20
58	Revisão de Ofício	5172	1,45	0,20	0,20
59	Revisão Extraordinária	9154	1,45	0,20	0,20
60	Revisão Legado	3912	1,45	0,20	0,20
61	Revisão para Compreov	6012	1,45	0,20	0,20
62	Salário-Maternidade Rural	1674	0,75	0,20	0,20
63	Salário-Maternidade Urbano	1675	0,75	0,20	0,20
64	Seguro Defeso – Pescador Artesanal	2452	0,22	0,03	0,00
65	Seguro Defeso – Protocolo em Contingência	13195	0,22	0,03	0,00
66	Solicitação de Perícia Hospitalar ou Domiciliar	4892	0,20	0,00	0,00
67	Solicitar Contestação de NTEP	5453	0,33	0,00	0,00
68	Solicitar Recurso de NTEP	5433	0,20	0,00	0,00

**Tabela 06. Pontuação de outros serviços da área fim**

	Serviço	Código	Pontuação ao concluir tarefa	Pontuação ao fazer exigência	Pontuação ao criar primeira sub tarefa
1	Abertura de Prontuário	13377	1,05	0,00	0,00
2	Acompanhamento da Revisão de Ofício	13976	0,35	0,00	0,00
3	Analisar solicitação de reclamação sobre glosa de empréstimo consignado	3414	0,53	0,00	0,00
4	Análise Antecipação Calamidade	4053	0,20	0,00	0,00
5	Análise de acórdão	5396	1,05	0,00	0,00
6	Apresentar Defesa MOB	6237	0,19	0,00	0,00
7	Assessoria / Consultoria Técnica	3232	0,05	0,00	0,00
8	Atendimento por Decisão Judicial	6238	0,20	0,00	0,00
9	Auditar pagamento	3432	1,05	0,00	0,00
10	Auditar pagamento judicial	12455	1,05	0,00	0,00
11	Autenticação de Documentos	6230	0,12	0,00	0,00
12	Autorização de Pagamento – Cadastro e encaminhamento no APWeb	5554	0,25	0,00	0,00
13	Avaliação Social B87	3272	0,50	0,00	0,00
14	Avaliação Social B87 – Recurso	3274	0,50	0,00	0,00
15	Avaliação Social B87 – Revisão	3273	0,50	0,00	0,00

16	Avaliação Social B87 – Revisão Judicial	3238	0,50	0,00	0,00
17	Avaliação Social da Aposentadoria da Pessoa com Deficiência	3239	0,50	0,00	0,00
18	Avaliação Social da Aposentadoria da Pessoa com Deficiência – Recurso	3275	0,50	0,00	0,00
19	Avaliação Social da Pessoa com Deficiência	2692	0,60	0,00	0,00
20	Cadastramento de Ação Regressiva	6220	0,33	0,00	0,00
21	Cadastrar Consignação em Benefício por Ordem Judicial	5454	0,33	0,05	0,00
22	Carta de Concessão do Benefício	2132	0,05	0,00	0,00
23	Consolidação Berp – PRRP	13395	2,10	0,00	0,00
24	Cópia de Laudos Médicos	6239	0,09	0,00	0,00
25	Cópia de Processo	1631	0,25	0,00	0,00
26	Cópia de Processo – Entidade Conveniada	4393	0,25	0,00	0,00
27	Cumprimento de Exigência – Processo Físico	3836	0,25	0,00	0,00
28	Declaração de Benefício – Consta/Nada Consta	2173	0,05	0,00	0,00
29	Declaração de Regularidade do Contribuinte Individual – DRSCI	2133	0,14	0,00	0,00
30	Digitalização de documentos	6254	0,13	0,00	0,00
31	Emissão de GPS	6240	0,20	0,00	0,00
32	Encaminhamento – Ampliação e Consolidação do Acesso à Previdência Social	3278	0,33	0,00	0,00
33	Encaminhamento – Direito das Pessoas com Deficiência e das Pessoas Idosas	3276	0,33	0,00	0,00
34	Encaminhamento – Segurança e Saúde do Trabalhador	3277	0,33	0,00	0,00
35	Encaminhamento à Perícia de RP	13357	0,25	0,00	0,00
36	Entrega de Documentos para Requerimento de Pensão Por Morte	6255	0,13	0,00	0,00
37	Extrato de Pagamento de Benefício (Hiscre)	2152	0,05	0,00	0,00
38	Extrato para Imposto de Renda (IR)	2171	0,05	0,00	0,00
39	Extrato Previdenciário (CNIS)	2131	0,05	0,00	0,00
40	F1 Avaliação Socioprofissional de APS (Reabilitação Profissional)	5382	1,05	0,00	0,00
41	F2 APS (Reabilitação Profissional) – Melhoria da Escolaridade	5358	1,23	0,00	0,00
42	F2 Programa de APS (Reabilitação Profissional) – Guarda OPM	8794	1,23	0,00	0,00
43	F2 Programa de APS (Reabilitação Profissional) – Curso	5357	1,23	0,00	0,00
44	F2 Programa de APS (Reabilitação Profissional) – Múltiplas Atividades	5383	1,23	0,00	0,00

45	F2 Programa de APS (Reabilitação Profissional) – Orientação Profissional	5359	1,75	0,00	0,00
46	F2 Programa de APS (Reabilitação Profissional) – Treinamento	5392	1,23	0,00	0,00
47	F3 APS (Reabilitação Profissional) Avaliação de Desligamento	5360	1,75	0,00	0,00
48	F3 APS (Reabilitação Profissional) Desligamento Recusa/Abandono	5361	1,75	0,00	0,00
49	F9 – Acompanhamento de Concessão de OPM pela RP	6052	1,23	0,00	0,00
50	Grupo Informativo	3592	3,68	0,00	0,00
51	Histórico de Consignações – Hiscon	2151	0,05	0,00	0,00
52	Inscrição Junto à Previdência Social	6261	0,12	0,00	0,00
53	Justificação Administrativa	2632	2,00	0,00	0,00
54	Justificação Judicial	6272	2,00	0,00	0,00
55	Liberar/Cancelar PAB CP APS (Administrativo)	9094	0,25	0,00	0,00
56	Marcação Junta Médica	6242	0,17	0,00	0,00
57	Marcação, Remarcação, Cancelamento e Consulta de Agendamento	6257	0,09	0,00	0,00
58	MOB – Atendimento Presencial	6241	0,22	0,00	0,00
59	Orientação de Informação – Protocolo	6243	0,09	0,00	0,00
60	Outros Extratos – Serviços	6244	0,08	0,00	0,00
61	Parecer Social – Estudo Social	3283	0,05	0,00	0,00
62	Pesquisa Externa em RP	9271	3,33	0,00	0,00
63	Qualificação dos Responsáveis e Corresponsáveis Pelo Débito	6995	0,60	0,00	0,00
64	Quantificação (Atualização de Um Débito no Sistema do TCU)	6998	0,15	0,00	0,00
65	Reabilitação – atender empresas/instituições (articulação ou espontâneo)	12981	1,84	0,00	0,00
66	Reabilitação – Consultar RP	9496	1,05	0,00	0,00
67	Reabilitação – Parecer Especializado	5395	0,60	0,00	0,00
68	Senha Inicial para o Meu INSS (Central de Serviços)	6258	0,05	0,00	0,00
69	Simulação de Tempo de Contribuição e/ou Renda Inicial ACP Goiás	6292	0,17	0,00	0,00
70	Socialização de Informações (APS (Serviço Social)) – Coletivo	1912	0,50	0,00	0,00
71	Socialização de Informações (APS (Serviço Social)) – Individual	1932	0,25	0,00	0,00
72	Solicitação de reabertura de tarefa	5233	0,35	0,00	0,00
73	Solicitação de Supervisão Técnica	13975	0,35	0,00	0,00
	Solicitação para Criar / Alterar Serviços no Catálogo				

74	Atualização para Chat / Alterar serviços no catálogo do SAG Gestão	4132	0,30	0,00	0,00
75	Supervisão técnica – APS (Serviço Social)	3286	1,05	0,00	0,00
76	Vista/ Carga de Processos	6252	0,17	0,00	0,00

## ANEXO II – DIRETORIA DE ATENDIMENTO

**Tabela 01. Pontuação de serviços da Diretoria de Atendimento – DIRAT**

	Serviço	Código	Pontuação
1	Abrir chamados e incidentes com impacto no atendimento	10429	0,20
2	Ações para expansão da rede de atendimento	10353	0,60
3	Acompanhamento das atividades do plano de ação	10356	2,95
4	Acompanhamento de fechamento das faturas mensais das centrais 135	10370	4,27
5	Acompanhamento de frequência e disponibilidade dos atendentes na plataforma do chat/dia	12201	0,60
6	Acompanhamento de Indicadores ITC-GDASS	6172	0,17
7	Acompanhamento de Indicadores Mobilização	6153	0,17
8	Acompanhamento de Produtividade de Servidores (Facilita)	6176	0,17
9	Acompanhamento dos Circuitos de Dados (Cocar)	6180	0,17
10	Acompanhamento Processo SEI	6168	0,50
11	Acompanhamento, Suporte e Resposta via E-mail	6167	0,33
12	Acompanhar chamados e incidentes com impacto no atendimento	10430	0,20
13	Acompanhar da equalização da força de trabalho, estoque de tarefas e produtividade das Elabs/Ceabs	10374	0,60
14	Acompanhar dos convênios de previdência	10427	2,95
15	Acompanhar e controlar a qualidade dos serviços prestados pelas Centrais 135	10375	0,60
16	Acompanhar indisponibilidade e instabilidade nos sistemas do atendimento	10376	0,40
17	Aditivação de processo de acordo de cooperação técnica – ACT	10440	2,95
18	Alimentar sistema de ACT	10441	1,20
19	Analisar os resultados obtidos nas pesquisas de satisfação dos usuários das Centrais 135	10357	0,30
20	Análise de redimensionamento da rede de atendimento	6169	1,00
21	Atender demanda das áreas para realização de ativo pela Central 135	10397	2,40
22	Atender demandas da PFE, Diretorias, Gerências Executivas e Agências da Previdência Social – APS	10398	4,27
23	Atendimento ao SIC	10442	0,20
24	Atendimento às recomendações da Procuradoria Federal Especializada – PFE	10418	4,27
25	Atendimento de Expedientes de Órgãos Externos e Internos	6187	0,33
26	Atividades Administrativas da Unidade	6190	0,25
27	Atividades de Gestão e Acesso ao Sistema – Chat	10377	0,20
28	Atividades de Gestão e Acesso aos Sistemas Corporativos de sua Competência	6216	0,25

29	Atividades de Supervisão Técnica	6191	1,00
30	Atos Normativos do Suporte Técnico da Área de Atendimento	6193	0,50
31	Atualizações de Base de Dados SDC	6183	0,17
32	Atualizar informações em sistema de gestão de produção	10461	0,60
33	Autorização de pagamento das faturas mensais das Centrais 135	10371	1,20
34	Autorizar trânsito de profissionais externos nas dependência do call center ( Manuntenções diversas)	10399	0,15
35	Auxiliar os gestores quanto à fiscalização do objeto dos contratos das Centrais 135	10400	0,60
36	Avaliação do atendimento no chat por atendente	12235	0,60
37	Cadastramento de Máquinas para Utilização do Seguro Defeso	6165	0,17
38	Cadastramento de Pedidos de Gravação do 135 (E-Integração)	6334	0,17
39	Cadastramento de Servidores no SAG Gestão	6335	0,17
40	Cadastrar /alterar/excluir unidades orgânicas no SDC Gestão	10358	0,20
41	Cadastrar Processo no SEI	10348	0,20
42	Cadastrar/alterar/excluir feriados no SDC Gestão	10359	0,20
43	Cadastrar/alterar/excluir usuário no sistema	10378	0,20
44	Cadastrar/alterar/excluir zona de influência no SDC Gestão	10379	0,20
45	Cadastrar/alterar/excluir/monitorar alerta no sistema sim	10431	0,20
46	Calcular glosas oriundas de pausas utilizadas em quantitativo superior ao autorizado	10401	1,20
47	Comunicação à Dirat de Eventualidades de Fechamento de Unidade de Atendimento	6192	0,17
48	Concessão e Gestão de Acessos ao Gerid GPA, GID e Gerid MTE	6164	0,17
49	Conferir se os sistemas previdenciários e da Central 135 estão funcionando corretamente	10380	0,30
50	Configuração de acesso/gestão de acesso a sistema	10360	0,20
51	Configuração de Servidores no SAG Gestão	6182	0,17
52	Configuração de Unidade no SAG Gestão	13575	0,20
53	Configuração do sistema Sat	10361	0,50
54	Controle das Designações e desligamentos dos servidores nas centrais de análise	10381	1,20
55	Controle e distribuição de orçamento para ações do atendimento	10382	0,20
56	Coordenação regional do chat	10350	2,40
57	Criação/atualização de documentos técnicos	10436	2,95
58	Criar, alterar e adequar os roteiro de atendimento dos operadores das Centrais 135	10403	4,27
59	Definição das regras de negócio para alimentação de Painel	10393	2,40
60	Demandar e validar serviços relacionados às Centrais 135	10404	1,80
61	Desativar senhas de funcionários afastados da empresa por mais de 30 (trinta) dias	10362	0,60
62	Desenvolvimento de fichas técnicas de indicadores	10419	0,60
63	Desenvolvimento de Produtos e Sistemas: acompanhamento do desenvolvimento	10443	1,20
64	Desenvolvimento de Produtos e Sistemas: avaliação de conformidade de requisitos	10444	0,90

65	Desenvolvimento de Produtos e Sistemas: homologação – alta complexidade	10432	3,20
66	Desenvolvimento de Produtos e Sistemas: homologação – baixa complexidade	10445	0,60
67	Desenvolvimento de Produtos e Sistemas: homologação – média complexidade	10446	2,40
68	Desenvolvimento de Produtos e Sistemas: manutenção de backlog	10447	0,60
69	Desenvolvimento de Produtos e Sistemas: planejamento e especificação	10433	2,40
70	Disponibilização de gravações dos atendimentos da Central 135 através do E-Integração	10373	0,15
71	Distribuição, Validação e Acompanhamento de Manifestações na Ouvidoria (SouWeb)	6185	0,17
72	Distribuir tarefas aos servidores pelo GET Gestão	10383	0,20
73	Elaboração de apresentações	10477	3,46
74	Elaboração de atos normativos	10411	2,95
75	Elaboração de campanhas/programas/projetos	10369	2,40
76	Elaboração de consulta, relatório, roteiro, despacho e outros	10416	2,95
77	Elaboração de estudo técnico	10412	4,27
78	Elaboração de minuta de ato normativo – 60 min	10413	0,60
79	Elaboração de ofícios, atas, despachos ou atos de comunicação (fora do SEI)	10434	0,60
80	Elaboração de plano de ação	10384	1,20
81	Elaboração e Revisão de Conteúdo Textual	10351	0,60
82	Emissão de despachos e portarias referentes à área de atendimento	10435	1,20
83	Emissão de parecer sobre glosas contratuais	10406	4,27
84	Emissão de parecer sobre prorrogação de contrato	10407	1,20
85	Estudar as regras de negócio dos sistemas do atendimento	10385	2,95
86	Estudar demanda do atendimento de APS/GEX/SR/Brasil	10363	2,95
87	Estudo de viabilidade de criação e encerramento de unidades da previdência social	10386	2,95
88	Excluir o acesso ao sistema Plenus após o desligamento dos funcionários da empresa contratada	10387	0,60
89	Execução de Atividades de Informações do Segurado	6198	0,50
90	Execução de Atividades de Manutenção de Direitos	6214	0,50
91	Execução de Atividades de Reconhecimento de Direitos	6215	0,50
92	Execução de campanhas/programas/projetos	10394	2,40
93	Execução de plano de ação	10388	2,95
94	Fiscalizar o cumprimento das obrigações contratuais, trabalhistas e previdenciárias	10364	0,30
95	Gestão de Agendas/Vagas de Atendimento (SAG Gestão)	6178	0,33
96	Gestão de itens de desenvolvimento de sistemas de Atendimento	10354	0,60
97	Gestão do Estoque de Tarefas em Conjunto com Elab/MAN, Elab/RD, Elab/DJ e APS (GET Gestão)	6162	0,17
98	Gestão do Estoque de Tarefas no Âmbito da Superintendência Regional	6181	0,17
99	Gestão e Operacionalização do Serviço de Habilitação e Reabilitação Profissional	6177	0,50
100	Gestão e Operacionalização do Serviço Social	6179	0,50

101	Gestão, curadoria, produção ou revisão de conteúdo para chat, canais remotos, portais e afins/por dia	13576	4,27
102	Gestão, curadoria, produção ou revisão de conteúdo para chat, canais remotos, portais e afins/por hora	13595	0,60
103	Histórico de Atendimento no chatbot	13286	0,20
104	Homologação Eventualidade de Feriado Estadual	6194	0,17
105	Homologação Eventualidades SAG Gestão	6212	0,17
106	Investigação e providências para correção de erros de sistemas de Atendimento	10465	0,60
107	Liberação de orçamento	10389	0,30
108	Mapear necessidades de ações em lote	10366	2,40
109	Monitoramento do Upload Assíncrono e Exigência Offline (SAT Central)	6186	0,17
110	Monitoramento e detecção de erros de sistemas do Atendimento	10352	0,40
111	Monitorar atendimento de demanda por outras áreas	10367	0,30
112	Monitorar atendimento nos sistemas de dados	10368	0,30
113	Monitorar consumo de rede da unidade no sistema Cocar	10454	0,10
114	Monitorar infraestrutura de rede das unidades do inss.	10448	0,30
115	Nota Técnica – alta complexidade	10420	2,40
116	Nota Técnica – baixa complexidade	10437	0,30
117	Nota Técnica – média complexidade	10421	1,20
118	Notificar a Div. de Gestão das Centrais de Atendimento sobre incidentes ocorridos nas Centrais 135	10395	0,45
119	Orientação quanto aos Fluxos e Sistemas de Atendimento	6260	0,50
120	Orientação Técnica Sistemas	10455	0,40
121	Orientações aos Servidores quanto a normativos e comunicados da área de atendimento	6184	0,33
122	Orientações às áreas quanto a normas, sistemas e fluxos da Área de Atendimento – 30 min	10475	0,30
123	Orientar os gestores quanto aos normativos, fluxos e sistemas de atendimento	10462	0,30
124	Participação em Projetos Externos à área do Atendimento	10422	2,95
125	Participação em reunião presencial ou remota – 60 min	10426	0,60
126	Participação em Videoconferências/Teleconferência	6195	2,00
127	Pré-projeto	10423	2,95
128	Produção e Extração de Relatórios do BGINSS	6155	0,50
129	Produção e Extração de Relatórios do E-tarefas	6173	0,25
130	Produção e Extração de Relatórios do GET Gestão	6156	0,50
131	Produção e Extração de Relatórios do Sigma e Novo Sigma	6154	0,50
132	Projeto – Avaliação	10424	2,95
133	Projeto – Desenvolvimento	10438	2,95
134	Projeto – Iniciação	10425	2,95
135	Promover ações em lote	10456	1,80
136	Proposta de Especificação de Requisitos – Meu INSS	10457	2,95

137	Prospecção para Acordos de Cooperação Técnica (Forma Remota)	6163	0,50
138	Realização de Extrações de Dados Estatísticos e Relatórios – alta complexidade	10449	1,20
139	Realização de Extrações de Dados Estatísticos e Relatórios – baixa complexidade	10458	0,20
140	Realização de Extrações de Dados Estatísticos e Relatórios – média complexidade	10450	0,60
141	Realizar a monitoria das ligações recebidas pelas Centrais 135	10396	0,15
142	Recepção de Dúvidas, Sugestões e Encaminhamento para a Dirat	6196	0,17
143	Registro e Monitoramento de SIM	6188	0,17
144	Registro SDM	6189	0,17
145	Remoção a Pedido – Ceab	5252	0,80
146	Responder às manifestações da Ouvidoria do Ministério da Economia (135)	10428	0,60
147	Respostas a Ofício (Judicial/Mandado Segurança)	6197	0,33
148	Revisão de minuta de ato normativo – 30 min	10409	0,30
149	Revisão de Nota Técnica	10415	1,20
150	Revisão e validação de documentos técnicos	10410	2,95
151	Rotina de Testes dos sistemas	10459	0,30
152	Solicitação de gravação de atendimentos às empresas contratadas	10408	0,15
153	Solicitar ajustes nos sistemas para agilizar fluxos e solução de demandas	10460	0,30
154	Solicitar/encaminhar solicitação de gravação de atendimento 135	10414	0,15
155	Solução de Manifestações na Ouvidoria (SouWeb)	6253	0,17
156	Sugestão/criação/alteração/exclusão de serviço/fluxo para atendimento presencial	10390	2,40
157	Sugestão/criação/alteração/exclusão de serviço/fluxo para atendimento remoto	10391	2,40
158	Supervisão do Atendimento – Chat	10392	4,27
159	Suporte à Acordos de Cooperação Técnica (Forma Remota)	6333	0,50
160	Suporte aos Sistemas de Atendimento (GET, GET Gestão, SAG Gestão, SAG, SAT, SAT Central)	6175	0,50
161	Suporte para o preenchimento do sistema supervisão	10463	0,30
162	Suporte Técnico à Gerência-Executiva	6332	0,50
163	Suporte Técnico à Superintendência Regional	6157	0,50
164	Suporte Técnico ao Coordenador da Elab	6160	0,50
165	Suporte Técnico ao Coordenador das Ceabs	6159	0,50
166	Suporte Técnico ao Gerente Executivo	6158	0,50
167	Suporte Técnico ao Gestor de APS	6174	0,50
168	Suporte Técnico ao Serviço de Atendimento	6352	0,50
169	Suporte Técnico para Entidade Conveniada (Forma Remota)	6161	0,50
170	Suporte técnico Sistema – BG_INSS, Novo Sigma e Sigma	10451	0,60
171	Suporte Técnico Sistema – Chat	10452	0,30
172	Suporte Técnico Sistema – GOV.BR (Login Único)	10453	0,20

173	Suporte Técnico Sistema – Meu INSS	10464	0,20
174	Testar funcionamento de sistemas de atendimento	10474	0,20
175	Tramitação de Pedidos de Gravação do 135 (E-Integração)	6166	0,17
176	Treinamento para Entidade Conveniada (Forma Remota)	6213	4,00
177	Validar textos produzidos por outras áreas (releases da ACS etc)	10439	0,30

### ANEXO III – DIRETORIA DE BENEFÍCIOS

**Tabela 01. Pontuação de serviços da Diretoria de Benefícios – DIRBEN**

	Serviço	Código	Pontuação
1	Abrir defesa ou exigência em apuração de irregularidades – ACT	12855	2,10
2	Acerto de contas – provisionamento	12875	12,60
3	Acompanhamento da entrega de recursos materiais	12962	1,05
4	Acompanhamento do processamento automático do seguro-desemprego do pescador artesanal – SDPA – alta	9993	2,10
5	Acompanhamento do processamento automático do seguro-desemprego do pescador artesanal – SDPA – baixa	10034	0,53
6	Acompanhamento do processamento automático do seguro-desemprego do pescador artesanal – SDPA – média	10028	1,05
7	Acompanhamento do processamento dos arquivos de retornos enviados pela instituição financeira	9857	2,10
8	Acompanhar a execução do pagamento do benefícios de AI	12871	8,40
9	Acompanhar implantação de sistema – Alta complexidade	10002	4,20
10	Acompanhar implantação de sistema – Baixa complexidade	10003	1,05
11	Acompanhar implantação de sistema – Média complexidade	9980	2,10
12	Admissibilidade da denúncia para apuração	8608	1,05
13	Admissibilidade de indícios de irregularidades apontados pela área de benefícios	8619	1,05
14	Alteração de consignação – Resolução 185	8583	0,26
15	Analisar a pertinência da solicitação da assessoria do núcleo de análise de compatibilidade	9357	0,79
16	Analisar cenários e fluxos para construção ou alteração de sistemas – Alta complexidade	12926	2,10
17	Analisar cenários e fluxos para construção ou alteração de sistemas – Baixa complexidade	12928	0,53
18	Analisar cenários e fluxos para construção ou alteração de sistemas – Média complexidade	12927	1,05
19	Análise de defesa administrativa – Custos operacionais e glosas de empréstimo consignado	12876	4,20
20	Analisar defesa administrativa – Desconto de mensalidade associativa	12856	12,60
21	Analisar defesa administrativa – Empréstimo consignado	12857	12,60

22	Analisar defesa administrativa – Provisionamento	12858	4,20
23	Analisar discrepâncias do Berp, orientar e solicitar correção (por APS)	9294	1,05
24	Analisar e emitir manifest. de demandas de órgãos de controle interno e externo – Alta complexidade	10104	8,40
25	Analisar e emitir manifest. de demandas de órgãos de controle interno e externo – Baixa complexidade	10106	2,10
26	Analisar e emitir manifest. de demandas de órgãos de controle interno e externo – Média complexidade	10105	4,20
27	Analisar e emitir manifestação em demandas de ouvidoria – Alta complexidade	10114	2,10
28	Analisar e emitir manifestação em demandas de ouvidoria – Baixa complexidade	10110	0,53
29	Analisar e emitir manifestação em demandas de ouvidoria – Média complexidade	10109	1,05
30	Análisar e reportar erros de sistemas – Alta complexidade	9383	2,10
31	Análisar e reportar erros de sistemas – Baixa complexidade	10039	0,53
32	Análisar e reportar erros de sistemas – Média complexidade	10064	1,05
33	Analisar impactos de alterações da legislação e demais atos – Alta complexidade	12948	4,20
34	Analisar impactos de alterações da legislação e demais atos – Baixa complexidade	12950	1,05
35	Analisar impactos de alterações da legislação e demais atos – Média complexidade	12949	2,10
36	Analisar painel Sirc	12919	2,10
37	Análisar recurso administrativo – Custos operacionais e glosas de empréstimo consignado	12877	4,20
38	Analisar recurso administrativo – Desconto de mensalidade associativa	12878	12,60
39	Analisar recurso administrativo – Empréstimo consignado	12879	12,60
40	Analisar recurso administrativo – Provisionamento	12859	4,20
41	Análise de processo – Alta complexidade	12896	1,05
42	Análise de prontuário da RP para emissão de parecer/relatório	9358	3,15
43	Análise de regime previdenciário	8599	2,10
44	Apreciação e autorização de pagamento de recursos materiais	12963	1,05
45	Articulação com entes públicos e privados	12956	0,53
46	Assessoria/consultoria à rede socioassistencial	9590	1,05
47	Atender demandas de organismos internacionais	9891	8,40
48	Atender recomendações de órgãos de controle interno e externo – Alta complexidade	10198	8,40
49	Atender recomendações de órgãos de controle interno e externo – Baixa complexidade	10200	2,10
50	Atender recomendações de órgãos de controle interno e externo – Média complexidade	10199	4,20

51	Atesto de RAS – Alta complexidade	10029	1,05
52	Atesto de RAS – Baixa complexidade	10031	0,26
53	Atesto de RAS – Média complexidade	10030	0,53
54	Atualização atestado de vida no exterior	9889	0,53
55	Atualização de dados do benefício iub/relac/incons	9788	0,44
56	Atualização do índice legislativo previdenciário – Alta complexidade	12910	1,05
57	Atualização do índice legislativo previdenciário – Baixa complexidade	12911	0,26
58	Atualização do índice legislativo previdenciário – Média complexidade	12951	0,53
59	Atualização/manutenção de dados e créditos bancários – Caint	12872	0,53
60	Atualizar cadastro – Auxiliar local	8617	0,35
61	Atualizar vínculos e remunerações – Auxiliar local	8605	0,53
62	Autorização mensal de orçamento – Divben	9816	0,18
63	Autorizar pesquisa externa	9327	0,35
64	Auxílio especial aos jogadores das seleções brasileiras campeãs das copas mundiais	10179	4,20
65	Avaliar resultado de capacitação ou reunião técnica – Alta complexidade	12902	4,20
66	Avaliar resultado de capacitação ou reunião técnica – Baixa complexidade	12923	1,05
67	Avaliar resultado de capacitação ou reunião técnica – Média complexidade	12903	2,10
68	Cadastramento de processos SEI	9741	0,26
69	Cadastrar demanda de apuração de irregularidade	12918	1,05
70	Cadastrar servidor no Portal MTE Mais Emprego (Sistema SD)	10004	0,53
71	Cadastrar UO no portal mte mais emprego (sistema SD) – Alta complexidade	9981	0,53
72	Cadastrar UO no portal mte mais emprego (sistema SD) – Baixa complexidade	10008	0,09
73	Cadastrar UO no portal mte mais emprego (sistema SD) – Média complexidade	10007	0,26
74	Cadastro de ACP para divulgação das decisões judiciais em cumprimento	12907	1,05
75	Conclusão do processo de cobrança administrativa ou remessa para cobrança judicial de benefícios	8607	2,10
76	Conduzir/participar de reunião técnica ou capacitação – Alta complexidade	9399	8,40
77	Conduzir/participar de reunião técnica ou capacitação – Baixa complexidade	9543	2,10
78	Conduzir/participar de reunião técnica ou capacitação – Média complexidade	9400	4,20
79	Conferência da nota fiscal de recurso material	12964	0,53

80	Confirmar autenticidade da certidão de Registro Civil – Dúvida fundada	13075	1,05
81	Consolidar boletim estatístico do serviço social – DSS	12983	7,35
82	Consulta arrecadação Águia/MV2	8634	0,53
83	Consulta CPF HOD/Serpro	8601	0,53
84	Consulta débito/parcelamento Sicob/MV2	8602	0,53
85	Consulta Gfipweb	8614	1,05
86	Contrarrazões recurso especial – INSS	8610	1,05
87	Controlar e homologar férias – Sigepe	12986	0,53
88	Controlar e homologar frequência – Sisref	12987	0,53
89	Convite para integrante de núcleo participar em reunião técnica	12977	0,26
90	Coordenar os núcleos vinculados à DRP	9351	3,15
91	Cumprir decisão judicial – Alta complexidade	10115	8,40
92	Cumprir decisão judicial – Baixa complexidade	10111	2,10
93	Cumprir decisão judicial – Média complexidade	10116	4,20
94	Dar suporte e responder demanda da rede bancária – Alta complexidade	12908	4,20
95	Dar suporte e responder demanda da rede bancária – Baixa complexidade	12941	1,05
96	Dar suporte e responder demanda da rede bancária – Média complexidade	12909	2,10
97	Dar suporte técnico às unidades descentralizadas – Alta complexidade	12942	4,20
98	Dar suporte técnico às unidades descentralizadas – Baixa complexidade	12944	1,05
99	Dar suporte técnico às unidades descentralizadas – Média complexidade	12943	2,10
100	Desenvolvimento de aplicações	12940	8,40
101	Digitalizar documentos	12955	0,35
102	Disponibilizar análise de função por posto de trabalho	12975	0,35
103	Elaboração de ata de reunião de trabalho	9880	2,10
104	Elaboração de calendário de pagamento de benefícios	9659	2,10
105	Elaboração de plano anual de trabalho	12969	7,35
106	Elaborar boletim estatístico do serviço social – GEX/SR	12984	4,20
107	Elaborar consulta ou nota técnica – Alta complexidade	12952	6,30
108	Elaborar consulta ou nota técnica – Baixa complexidade	12954	1,58
109	Elaborar consulta ou nota técnica – Média complexidade	12953	3,15
110	Elaborar consulta técnica – ACT	12860	5,25
111	Elaborar divulgação em conjunto com a ACS – Alta complexidade	12922	2,10
112	Elaborar divulgação em conjunto com a ACS – Baixa complexidade	12901	0,53

113	Elaborar divulgação em conjunto com a ACS – Média complexidade	12900	1,05
114	Elaborar e aplicar questionário de necessidade de capacitação – RP	12959	5,25
115	Elaborar estudo preliminar – empréstimo consignado	12861	4,20
116	Elaborar extrato de publicação – ACT	12880	0,53
117	Elaborar minuta de edital e encaminhar para publicação	12906	1,05
118	Elaborar minuta de termo de acordo e demais publicações – ACT	12862	5,25
119	Elaborar modelos de documentos ou termos de ajustes – empréstimo consignado	12881	5,25
120	Elaborar nota técnica – ACT	9694	5,25
121	Elaborar plano de trabalho – empréstimo consignado e mensalidade associativa	12863	4,20
122	Elaborar resposta a órgãos externos	12912	2,10
123	Elaborar termo de encerramento – ACT	12864	1,05
124	Elaborar termo de referência – ACT	12882	8,40
125	Elaborar/revisar atos de cunho normativo, legal, procedimental, operacional e/ou sistêmico – alta	10100	8,40
126	Elaborar/revisar atos de cunho normativo, legal, procedimental, operacional e/ou sistêmico – baixa	10102	2,10
127	Elaborar/revisar atos de cunho normativo, legal, procedimental, operacional e/ou sistêmico – média	10101	4,20
128	Elaborar/validar material técnico para da área de benefícios – Alta complexidade	12924	8,40
129	Elaborar/validar material técnico para da área de benefícios – Baixa complexidade	12925	2,10
130	Elaborar/validar material técnico para da área de benefícios – Média complexidade	12904	4,20
131	Emissão da autorização de pagamento – AP	9869	0,53
132	Emissão da autorização de pagamento – AP com a taxa de conversão da moeda ptax	9856	1,05
133	Emissão de crédito no âmbito dos acordos internacionais	12873	1,05
134	Emitir autorização de pagamento – APWeb	12865	0,35
135	Emitir autorização de pagamento – Mensalidade associativa	12883	3,15
136	Emitir autorização de pagamento – Provisionamento	12884	3,15
137	Emitir autorização de pagamento de imposto de renda	12866	0,53
138	Emitir comunicação de decisão – empréstimo consignado e mensalidade associativa	12885	3,15
139	Emitir despacho conclusivo de processo de apuração de irregularidades – consignado	12886	3,15
140	Emitir despacho conclusivo de processo de apuração de irregularidades – mensalidade associativa	12887	4,20
141	Emitir despacho conclusivo de processo de apuração de irregularidades – provisionamento	12867	4,20

142	Emitir despacho conclusivo do programa de RP	12980	1,05
143	Emitir parecer de área técnica/despacho/e-mail/consultar – Alta complexidade	12945	2,10
144	Emitir parecer de área técnica/despacho/e-mail/consultar – Baixa complexidade	12947	0,53
145	Emitir parecer de área técnica/despacho/e-mail/consultar – Média complexidade	12946	1,05
146	Encaminha dúvida não dirimida – AIS	9808	1,05
147	Encaminha dúvida não dirimida – Manutenção	9807	1,05
148	Encaminha dúvida não dirimida – MOB	9809	1,05
149	Encaminha dúvida não dirimida – RD	9806	1,05
150	Encaminha dúvida não dirimida – sistema MOB digital	9815	0,53
151	Encaminha dúvida não dirimida – sistema Prisma	9793	1,05
152	Encaminha dúvida não dirimida – sistema Sabi	9792	0,53
153	Encaminha dúvida não dirimida – sistema Sibe	9814	0,53
154	Encaminha dúvida não dirimida – sistema Sibepu	9811	0,53
155	Encaminha dúvida não dirimida – sistema SUB	9810	0,53
156	Encaminha dúvida não dirimida – Sistemas AIS	9812	0,53
157	Encaminhamento à corregedoria/PFE	9805	0,53
158	Envio de correspondências	9762	0,26
159	Especificar e cadastrar demanda para ajustes ou desenvolvimento de sistemas – Alta complexidade	12929	4,20
160	Especificar e cadastrar demanda para ajustes ou desenvolvimento de sistemas – Baixa complexidade	12930	1,05
161	Especificar e cadastrar demanda para ajustes ou desenvolvimento de sistemas – Média complexidade	12905	2,10
162	Estudo de caso	12968	1,05
163	Excluir mensalidade associativa em benefício previdenciário	9702	0,35
164	Fiscalizar ACT (mensalidade associativa, provisionamento, empréstimo consignado) – presencial	12868	8,40
165	Fiscalizar ACT (mensalidade associativa, provisionamento, empréstimo consignado) – remoto	12869	8,40
166	Fornecer cópia/vistas/acesso de processo eletrônico cadastrados no SEI	9689	0,35
167	Gerenciar a concessão de acessos aos sistemas	9407	0,26
168	Gestão de acervo GET – CAINT	12893	0,53
169	Gestão de acessos – cartórios	8635	0,79
170	Gestão e acesso aos sistemas – Benef	9789	0,18
171	Gestão e acesso aos sistemas – Divben	9791	0,18
172	Gestão e acesso aos sistemas – MOB superintendência	9826	0,18

173	Gestão e acesso aos sistemas – SGRD/SGMD/SGIS	9839	0,18
174	Gestão e acesso aos sistemas corporativos – AIS	8612	0,35
175	Gestão e acesso aos sistemas corporativos – MAN	8611	0,35
176	Gestão e acesso aos sistemas corporativos – RD	8621	0,35
177	Homologar entregas de sistemas – Alta complexidade	12931	8,40
178	Homologar entregas de sistemas – Baixa complexidade	12933	2,10
179	Homologar entregas de sistemas – Média complexidade	12932	4,20
180	Implantação da pensão especial hanseníase de âmbito judicial e de âmbito administrativo	9865	3,15
181	Incluir, atualizar ou excluir informações no SDC	12967	0,26
182	Informar certidão não localizada no Sirc	13076	1,05
183	Instruir processo de apuração de irregularidade – empréstimo consignado	12888	8,40
184	Instruir processo de apuração de irregularidade – mensalidade associativa	12889	8,40
185	Instruir processo de apuração de irregularidade – provisionamento	12890	8,40
186	Instruir processo de cobrança de custos administrativos – empréstimo consignado	12891	8,40
187	Instruir processo de cobrança de glosas – empréstimo consignado	12892	8,40
188	Invalidação de crédito repatriado – Alta complexidade	12874	8,40
189	Invalidação de crédito repatriado – Média complexidade	12895	2,10
190	Lançamento de PAB – memorando 25	9114	0,70
191	Liberar acesso de usuário externo no SEI para assinatura eletrônica	9684	0,35
192	Liberar complemento positivo – divisão	12897	0,53
193	Liberar PAB/CP – divisão	12898	0,53
194	Liberar/cancelar PAB/CP – Divisão/GEX	9095	0,53
195	Liberar/cancelar PAB/CP – GEX	9790	0,53
196	Mapear equipe da RP nas GEX e SR	12958	2,10
197	Mapear recursos disponíveis na comunidade para o estabelecimento de parcerias	12913	8,40
198	Marcação/desmarcação de vínculo irregular	8615	1,05
199	Monitorar e alocar lista de espera, inclusive judicial	12976	1,05
200	Monitorar e tratar requerimentos do serviço social	12985	2,10
201	Negociar termos para interoperabilidade de dados	10170	8,40
202	Orientação de Saneamento de Pendências	13077	1,05
203	Orientar aplicação de parecer do núcleo – análise de compatibilidade	12957	0,35
204	Parecer da área técnica – AIS	5193	2,10
205	Parecer da área técnica – Sistemas AIS	8595	1,05

206	Parecer da área técnica – Sistemas MOB digital	8579	1,05
207	Parecer da área técnica – Sistemas Prisma	8575	1,05
208	Parecer da área técnica – Sistemas Sabi	8577	0,53
209	Parecer da área técnica – Sistemas Sibe	8576	0,53
210	Parecer da área técnica – Sistemas Sibe PU	8578	0,53
211	Parecer da área técnica – Sistemas SUB	8594	0,53
212	Parecer de área técnica – Manutenção	5212	2,10
213	Parecer de área técnica – MOB	8574	2,10
214	Parecer de área técnica – RD	5192	2,10
215	Parecer de área técnica – RD – Auditoria de pagamento	13095	2,10
216	Parecer de área técnica – RD – Judicial	9117	2,10
217	Parecer de área técnica – Sistemas – esativação do FERR/CNIS	13078	0,53
219	Parecer de área técnica AIS – Judicial	9118	2,10
220	Parecer de área técnica manutenção – Judicial	9101	2,10
221	Parecer de área técnica MOB – Judicial	9102	2,10
222	Parecer de área técnica sistemas – MOB digital – Judicial	9105	1,05
223	Parecer de área técnica sistemas – Prisma – Judicial	9119	1,05
224	Parecer de área técnica sistemas – Sabi – Judicial	9120	0,53
225	Parecer de área técnica sistemas – Sibe – Judicial	9103	0,53
226	Parecer de área técnica sistemas – Sibepu – Judicial	9106	0,53
227	Parecer de área técnica sistemas – SUB – Judicial	9104	0,53
228	Parecer de área técnica sistemas AIS – Judicial	9121	1,05
229	Parecer técnico do núcleo de RP	12899	1,05
230	Participar da elaboração de documento de oficialização de demandas – DOD – Alta complexidade	10032	8,40
231	Participar da elaboração de documento de oficialização de demandas – DOD – Baixa complexidade	10054	2,10
232	Participar da elaboração de documento de oficialização de demandas – DOD – Média complexidade	10033	4,20
233	Participar de reunião externa	12966	4,20
234	Participar de reunião interna	12982	2,10
235	PCDP – acompanhamento de processos no SEI de prestação de contas	9746	0,18
236	PCDP – análise de planilhasSR/GEXno PLANPCDP	9767	1,05
237	PCDP – cadastramento e acompanhamento de PCDP	9765	0,53
238	PCDP – emissão de GRU	9747	0,26
239	PCDP – inclusão de prorrogação/alteração	9745	0,26
240	PCDP – inclusão/impressão/aprovação/envio de planilhas no PlanPCDP	9748	0,26
241	PCDP – publicação de PCDP	9768	8,40

242	Pesquisa de fixação: acompanhamento, consolidação, emissão de relatório e monit. de medidas proposta	12961	4,20
243	Pesquisar informações de bases de dados de órgãos da admin. Pública e os demais poderes da união – A	10226	4,20
244	Pesquisar informações de bases de dados de órgãos da admin. Pública e os demais poderes da união – B	10227	2,10
245	Pesquisar informações de bases de dados de órgãos da admin. Pública e os demais poderes da união – C	10202	1,05
246	Planejamento anual de ações técnicas	9352	4,20
247	Planejar a homologação de demandas – Alta complexidade	12934	6,30
248	Planejar a homologação de demandas – Baixa complexidade	12936	2,10
249	Planejar a homologação de demandas – Média complexidade	12935	4,20
250	Planejar o orçamento de RP na SR	12978	2,10
251	Planejar reunião técnica ou capacitação de servidores – Alta complexidade	10121	2,10
252	Planejar reunião técnica ou capacitação de servidores – Baixa complexidade	10134	0,53
253	Planejar reunião técnica ou capacitação de servidores – Média complexidade	10122	1,05
254	Planejar, acompanhar e operacionalizar a execução orçamentária da rp na gex	9360	6,30
255	Preenchimento do formulário – Qualitec	12965	0,53
256	Prestação de contas – Alta complexidade	12916	4,20
257	Prestação de contas – Média complexidade	12915	0,26
258	Prestar subsídios à PFE – Alta complexidade	9542	8,40
259	Prestar subsídios à PFE – Baixa complexidade	9398	2,10
260	Prestar subsídios à PFE – Média complexidade	9566	4,20
261	Procedimentos APWeb	9803	0,26
262	Procedimentos de atualização de dependentes – Atudep	9825	0,44
263	Procedimentos de atualização de excessão – ATUExc	9837	0,44
264	Propor melhorias técnicas, procedimentais ou operacionais – Alta complexidade	10097	2,10
265	Propor melhorias técnicas, procedimentais ou operacionais – Baixa complexidade	10099	0,53
266	Propor melhorias técnicas, procedimentais ou operacionais – Média complexidade	10098	1,05
267	Realizar análise de dados e apresentar ao solicitante – Alta complexidade	12937	6,30
268	Realizar análise de dados e apresentar ao solicitante – Baixa complexidade	12939	1,58
269	Realizar análise de dados e apresentar ao solicitante – Média complexidade	12938	3,15

270	Realizar extração de dados e apresentar ao solicitante – Alta complexidade	10141	6,30
271	Realizar extração de dados e apresentar ao solicitante – Baixa complexidade	10113	1,58
272	Realizar extração de dados e apresentar ao solicitante – Média complexidade	10120	3,15
273	Receber as prescrições de implementos profissionais e OPM	9554	0,26
274	Recepção, consolidação e envio do BERP às SR e DRP	9282	8,40
275	Recepcionar e consolidar os dados de ACTs, Contratos, Convênios e Parcerias nas GEXs e SR	12914	3,15
276	Representações em conselhos municipais, fóruns, em eventos, palestras e outros	9522	8,40
277	Reprocessamento de GPS	8600	0,26
278	Requisição de transporte	9769	0,18
279	Retificação de Dirf	8584	0,53
280	Reunião de capacitação de gestores de ACTs	9329	2,10
281	Serviço – internacional – aposentadoria por incapacidade permanente – relatório médico no exterior	9887	1,05
282	Serviço – internacional – auxílio por incapacidade permanente – relatório médico no exterior	9888	1,05
283	Sirc – supervisão cartórios	8597	4,20
284	Solicita informação de Cadprev	8592	0,53
285	Solicita reversão elo PIS/Pasep	8593	1,05
286	Solicitação de correção de registro no Sisobi pelo inss	8591	0,79
287	Solicitação de correção de registro pelo cartório	8588	0,79
288	Solicitação de material de consumo	9749	1,05
289	Solicitação mensal de orçamento	9804	0,26
290	Solicitar cópia de contrato – empréstimo consignado	9664	0,53
291	Solicitar liberação orçamentária – cursos, órtese, próteses, deslocamentos	12979	0,53
292	Solicitar termos de desconto de mensalidade	12870	0,53
293	Subsídios técnicos – AIS	8581	1,05
294	Subsídios técnicos – Judiciais	9097	1,05
295	Subsídios técnicos – Manutenção	8580	1,05
296	Subsídios técnicos – MOB	8582	1,05
297	Subsídios técnicos – RD	8613	1,05
298	Subsídios técnicos judiciais – AIS	9115	1,05
299	Subsídios técnicos judiciais – Manutenção	9099	1,05
300	Subsídios técnicos judiciais – MOB	9100	1,05
301	Subsídios técnicos judiciais – RD	9098	1,05

302	Subsídios técnicos judiciais – Sistemas	9116	0,70
303	Supervisão presencial	12989	4,20
304	Supervisão técnica – Reabilitação profissional	12988	1,05
305	Supervisão técnica B21	5072	1,05
306	Supervisão técnica B25	5073	1,05
307	Supervisão técnica B41	5092	1,05
308	Supervisão técnica B42	5112	1,05
309	Supervisão técnica B46	5132	1,05
310	Supervisão técnica B57	5152	1,05
311	Supervisão técnica B80	5153	1,05
312	Supervisão técnica B87	8586	1,05
313	Supervisão técnica B88	5154	1,05
314	Supervisão técnica CTC	8598	1,05
315	Supervisão técnica MOB	8587	1,05
316	Supervisão técnica MOB órbita	12920	1,05
317	Supervisão técnica SDPA	12921	1,05
318	Supervisionar a folha de pagamento de benefícios	9675	2,10
319	Suporte ao cartório na utilização do Sirc/Sisobi	8590	1,05
320	Suporte aos cartórios sobre sistemas e orientações diversas – Alta complexidade	10068	2,10
321	Suporte aos cartórios sobre sistemas e orientações diversas – Baixa complexidade	10070	0,53
322	Suporte aos cartórios sobre sistemas e orientações diversas – Média complexidade	10069	1,05
323	Suporte técnico à diretoria de benefícios	9737	0,53
324	Transferência de benefício em bloco (TBB)	9822	0,53
325	Transferir e atribuir tarefa de RP	12960	0,26
326	Tratamento e envio de processos ao Cedoc	9763	8,40
327	Validação da folha de pagamento do Comprex	9868	2,10
328	Validação da folha de pagamento dos benefícios dos acordos internacionais	9876	8,40
329	Validação de câmbio	12894	0,53
330	Validação de créditos	8585	1,05
331	Validar a utilização de transporte institucional – Taxigov	12917	0,53
332	Verificação de créditos inconsistentes indicados	8596	0,35

#### ANEXO IV – AUDITORIA-GERAL

**Tabela 01. Pontuação de serviços da Auditoria-Geral – AUDGER**

	<b>Serviço</b>	<b>Código</b>	<b>Pontuação</b>
1	Análise de dados ou revisão de nota técnica de análise – D	12045	6,00
2	Análise de TCE (Tomada de Contas Especial) - Processos oriundos do SEI e do e-TCE – A	12110	7,50
3	Análise de TCE (Tomada de Contas Especial) - Processos oriundos do SEI e do e-TCE – B	12111	6,00
4	Análise de TCE (Tomada de Contas Especial) - Processos oriundos do SEI e do e-TCE – C	12114	4,50
5	Análise de TCE (Tomada de Contas Especial) - Processos oriundos do SEI e do e-TCE – D	12112	3,00
6	Análise do desempenho e elaboração/revisão de relatório periódico da atividade da audit interna – C	12093	18,00
7	Análise e encaminhamento de requerimentos – A	12182	2,40
8	Análise e encaminhamento de requerimentos – B	12183	1,80
9	Análise e encaminhamento de requerimentos – C	12184	1,20
10	Análise processual e produção da documentação pertinente ou sua revisão – C	12196	12,00
11	Análise processual e produção da documentação pertinente ou sua revisão – D	12191	6,00
12	Análise processual e produção da documentação pertinente ou sua revisão – E	12192	3,00
13	Análise processual e produção da documentação pertinente ou sua revisão – F	12193	1,50
14	Análise processual e produção da documentação pertinente ou sua revisão – G	12197	0,40
15	Análise/produção/revisão de documento para LAI (Lei de Acesso à Informação) e ouvidoria – A	12166	18,00
16	Análise/produção/revisão de documento para LAI (Lei de Acesso à Informação) e ouvidoria – B	12185	12,00
17	Análise/produção/revisão de documento para LAI (Lei de Acesso à Informação) e ouvidoria – C	12167	6,00
18	Análise/produção/revisão de documento para LAI (Lei de Acesso à Informação) e ouvidoria – D	12168	3,00
19	Análise/produção/revisão de documento para LAI (Lei de Acesso à Informação) e ouvidoria – E	12169	1,50
20	Contabilização de benefícios financeiros ou não financeiros: instrução e análise; ou sua revisão – A	12103	6,00
21	Contabilização de benefícios financeiros ou não financeiros: instrução e análise; ou sua revisão – B	12104	4,50
22	Contabilização de benefícios financeiros ou não financeiros: instrução e análise; ou sua revisão – C	12105	3,00
23	Contabilização de benefícios financeiros ou não financeiros: instrução e análise; ou sua revisão – D	12092	1,50
24	Contabilização de benefícios financeiros ou não financeiros: instrução e análise; ou sua revisão – E	12106	0,75
25	Desenvolvimento de sistemas em conformidade com diretrizes oficiais – D	12119	18,00
26	Desenvolvimento de sistemas em conformidade com diretrizes oficiais – E	12120	6,00
27	Desenvolvimento e/ou manutenção de infraestrutura de TI – B	12122	12,00
28	Desenvolvimento e/ou manutenção de infraestrutura de TI – C	12143	6,00
29	Desenvolvimento e/ou manutenção de infraestrutura de TI – D	12123	3,00
30	Documentação de sistemas e bases de dados em conformidade com diretrizes oficiais – C	12125	12,00
31	Elaboração ou revisão de normativos (por peça) – D	12188	12,00
32	Elaboração ou revisão de normativos (por peça) – E	12189	6,00
33	Elaboração ou revisão de procedimentos (por procedimento) – B	12172	12,00
34	Elaboração ou revisão de procedimentos (por procedimento) – C	12190	6,00
35	Elaboração ou revisão de procedimentos (por procedimento) – D	12173	3,00

36	Elaboração/análise/revisão de documentos para demandas judiciais ou órgãos de controle – C	12149	18,00
37	Elaboração/análise/revisão de documentos para demandas judiciais ou órgãos de controle – D	12132	12,00
38	Elaboração/análise/revisão de documentos para demandas judiciais ou órgãos de controle – E	12133	9,00
39	Elaboração/análise/revisão de documentos para demandas judiciais ou órgãos de controle – F	12154	6,00
40	Elaboração/análise/revisão de documentos para demandas judiciais ou órgãos de controle – G	12150	4,50
41	Elaboração/análise/revisão de documentos para demandas judiciais ou órgãos de controle – H	12155	3,00
42	Elaboração/análise/revisão de documentos para demandas judiciais ou órgãos de controle – I	12156	1,50
43	Elaboração/revisão de conteúdos para divulgações internas ou externas – B	12152	18,00
44	Elaboração/revisão de conteúdos para divulgações internas ou externas – C	12153	12,00
45	Elaboração/revisão de conteúdos para divulgações internas ou externas – D	12174	9,00
46	Elaboração/revisão de conteúdos para divulgações internas ou externas – E	12157	6,00
47	Elaboração/revisão de conteúdos para divulgações internas ou externas – F	12175	4,50
48	Elaboração/revisão de conteúdos para divulgações internas ou externas – G	12158	3,00
49	Elaboração/revisão de conteúdos para divulgações internas ou externas – H	12159	1,50
50	Execução: Produção/coleta/análise/revisão de dados, papéis de trabalho e Matriz de Achados – B	12047	18,00
51	Execução: Produção/coleta/análise/revisão de dados, papéis de trabalho e Matriz de Achados – C	12025	9,00
52	Execução: Produção/coleta/análise/revisão de dados, papéis de trabalho e Matriz de Achados – D	12026	4,50
53	Execução: Produção/coleta/análise/revisão de dados, papéis de trabalho e Matriz de Achados – E	12048	3,00
54	Execução: Produção/coleta/análise/revisão de dados, papéis de trabalho e Matriz de Achados – F	12027	1,50
55	Inclusão e publicação periódica de informações na intranet e internet	12200	1,50
56	Levantamento e cruzamento de bases de dados – A	12036	15,00
57	Levantamento e cruzamento de bases de dados – B	12037	12,00
58	Levantamento e cruzamento de bases de dados – C	12038	9,00
59	Levantamento e cruzamento de bases de dados – D	12039	6,00
60	Levantamento e cruzamento de bases de dados – E	12040	4,50
61	Levantamento e cruzamento de bases de dados – F	12041	3,00
62	Levantamento e/ou análise de dados para produção de documentos oficiais – D	12127	12,00
63	Levantamento e/ou análise de dados para produção de documentos oficiais – E	12128	9,00
64	Levantamento e/ou análise de dados para produção de documentos oficiais – F	12147	6,00
65	Levantamento e/ou análise de dados para produção de documentos oficiais – G	12129	3,00
66	Levantamento e/ou análise de dados para produção de documentos oficiais – H	12148	1,50
67	Manutenção de bases de dados – A	12138	18,00
68	Manutenção de bases de dados – B	12139	12,00
69	Manutenção de bases de dados – C	12140	6,00
70	Manutenção de bases de dados – D	12117	3,00
71	Monitoramento: avaliação da implementação das recomendações (por recomendação) – A	12097	4,50

72	Monitoramento: avaliação da implementação das recomendações (por recomendação) – B	12098	3,00
73	Monitoramento: avaliação da implementação das recomendações (por recomendação) – C	12088	1,50
74	Monitoramento: avaliação da implementação das recomendações (por recomendação) – D	12099	0,75
75	Monitoramento: avaliação da implementação das recomendações (por recomendação) – E	12100	0,45
76	Monitoramento: cadastramento de recomendações no sistema e-Aud (por recomendação)	12087	0,15
77	Monitoramento: validação da avaliação da implementação das recomendações (por recomendação) – A	12089	3,00
78	Monitoramento: validação da avaliação da implementação das recomendações (por recomendação) – B	12090	1,50
79	Monitoramento: validação da avaliação da implementação das recomendações (por recomendação) – C	12101	0,75
80	Monitoramento: validação da avaliação da implementação das recomendações (por recomendação) – D	12091	0,60
81	Monitoramento: validação da avaliação da implementação das recomendações (por recomendação) – E	12102	0,40
82	Planejamento, formalização, acompanhamento e/ou avaliação de projetos, atividades e ações – C	12162	18,00
83	Planejamento, formalização, acompanhamento e/ou avaliação de projetos, atividades e ações – D	12180	12,00
84	Planejamento, formalização, acompanhamento e/ou avaliação de projetos, atividades e ações – E	12163	6,00
85	Planejamento, formalização, acompanhamento e/ou avaliação de projetos, atividades e ações – F	12181	3,00
86	Planejamento: levantamento, pré-projeto, programa de trabalho, matriz de planejamento – B	12022	12,00
87	Planejamento: levantamento, pré-projeto, programa de trabalho, matriz de planejamento – C	11993	9,00
88	Planejamento: levantamento, pré-projeto, programa de trabalho, matriz de planejamento – D	12023	6,00
89	Planejamento: levantamento, pré-projeto, programa de trabalho, matriz de planejamento – E	12034	4,50
90	Planejamento: levantamento, pré-projeto, programa de trabalho, matriz de planejamento – F	12035	3,00
91	Preparação e carga de bases de dados – C	12116	18,00
92	Preparação e carga de bases de dados – D	12135	12,00
93	Preparação e carga de bases de dados – E	12137	6,00
94	Produção de expedientes oficiais (Por documento) – A	12160	3,00
95	Produção de expedientes oficiais (Por documento) – B	12176	1,80
96	Produção de expedientes oficiais (Por documento) – C	12177	0,75
97	Relatoria: ajustes decorrentes de apontamentos do revisor – A	12079	4,50
98	Relatoria: ajustes decorrentes de apontamentos do revisor – B	12080	3,00
99	Relatoria: ajustes decorrentes de apontamentos do revisor – C	12069	1,50
100	Relatoria: ajustes decorrentes de apontamentos do revisor – D	12070	0,40
101	Relatoria: análise da Solicitação de Sigilo do Gestor – A	12084	9,00
102	Relatoria: análise da Solicitação de Sigilo do Gestor – B	12085	6,00
103	Relatoria: análise da Solicitação de Sigilo do Gestor – C	12086	4,50
104	Relatoria: análise da Solicitação de Sigilo do Gestor – D	12095	3,00
105	Relatoria: análise da Solicitação de Sigilo do Gestor – E	12096	1,50
106	Relatoria: análise das manifestações das unidades examinadas ou revisão – A	12055	9,00
107	Relatoria: análise das manifestações das unidades examinadas ou revisão – B	12031	6,00

108	Relatoria: análise das manifestações das unidades examinadas ou revisão – C	12056	3,00
109	Relatoria: análise das manifestações das unidades examinadas ou revisão – D	12057	1,50
110	Relatoria: análise das manifestações das unidades examinadas ou revisão – Z	12054	15,00
111	Relatoria: elaboração do Relatório Final – C	12063	18,00
112	Relatoria: elaboração do Relatório Final – D	12064	12,00
113	Relatoria: elaboração do Relatório Final – E	12075	6,00
114	Relatoria: elaboração do Relatório Final – F	12076	3,00
115	Relatoria: elaboração ou revisão da Introdução, Highlight, Escopo e Conclusão – A	12058	4,50
116	Relatoria: elaboração ou revisão da Introdução, Highlight, Escopo e Conclusão – B	12059	3,00
117	Relatoria: elaboração ou revisão da Introdução, Highlight, Escopo e Conclusão – C	12032	1,50
118	Relatoria: elaboração ou revisão da Introdução, Highlight, Escopo e Conclusão – D	12060	0,75
119	Relatoria: elaboração ou revisão da Introdução, Highlight, Escopo e Conclusão – E	12061	0,40
120	Relatoria: Elaboração/análise/revisão de SA – achados e relatório preliminar – C	12050	18,00
121	Relatoria: Elaboração/análise/revisão de SA – achados e relatório preliminar – D	12051	12,00
122	Relatoria: Elaboração/análise/revisão de SA – achados e relatório preliminar – E	12030	6,00
123	Relatoria: Elaboração/análise/revisão de SA – achados e relatório preliminar – F	12052	3,00
124	Relatoria: Elaboração/análise/revisão de SA – achados e relatório preliminar – G	12053	1,50
125	Relatoria: Preparação/aprovação de relatório para publicação conforme requisitos legais de sigilo – A	12071	6,00
126	Relatoria: Preparação/aprovação de relatório para publicação conforme requisitos legais de sigilo – B	12072	4,50
127	Relatoria: Preparação/aprovação de relatório para publicação conforme requisitos legais de sigilo – C	12081	3,00
128	Relatoria: Preparação/aprovação de relatório para publicação conforme requisitos legais de sigilo – D	12073	1,50
129	Relatoria: Preparação/aprovação de relatório para publicação conforme requisitos legais de sigilo – E	12094	0,75
130	Relatoria: Preparação/aprovação de relatório para publicação conforme requisitos legais de sigilo – F	12082	0,40
131	Relatoria: Preparação/aprovação de relatório para publicação conforme requisitos legais de sigilo – G	12083	0,15
132	Relatoria: revisão de relatórios – A	12077	18,00
133	Relatoria: revisão de relatórios – B	12066	12,00
134	Relatoria: revisão de relatórios – C	12067	6,00
135	Relatoria: revisão de relatórios – D	12068	3,00
136	Relatoria: revisão de relatórios – E	12078	1,50
137	Revisão de documento/peça processual (não contemplados nas demais atividades) – A	12198	12,00
138	Revisão de documento/peça processual (não contemplados nas demais atividades) – B	12214	6,00
139	Revisão de documento/peça processual (não contemplados nas demais atividades) – C	12199	3,00
140	Revisão de documento/peça processual (não contemplados nas demais atividades) – D	12215	1,50
141	Revisão de documento/peça processual (não contemplados nas demais atividades) – E	12216	0,40
142	Revisão de relatório de TCE (Tomada de Contas Especial)	12113	0,75

143	Triagem/monitoramento/atendimento de demandas da unidade (por dia)	12165	1,50
-----	--	-------	------

## ANEXO V – CORREGEDORIA-GERAL

**Tabela 01. Pontuação de serviços da Corregedoria-Geral – CORREG**

#	Serviço	Código	Pontuação
1	Acompanhamento – publicação BS ou DOU/ recibo para inclusão no SEI – Corregedoria	11039	0,20
2	Acompanhamento/Inclusão/Tramitação/Atribuição/Conclusão – SEI	11077	0,30
3	Agendamento de videoconferência e contato com unidades envolvidas	11040	0,30
4	Análise de defesa ou outras manifestações dos investigado – por dia	11084	4,80
5	Análise e Atendimento de Demandas de Sistemas (SEI/Siscor/Siai/Alfresco/Clarity/Plenus)	11053	0,60
6	Análise processual e produção da documentação (inclusive Juízo de Admissibilidade) – por dia	11045	4,80
7	Aprimoramento e Desenvolvimento de Sistemas Correicionais – por dia	11047	4,80
8	Atualização de Planilha de Controle	11061	0,30
9	Digitalização (a cada 60 folhas)	11025	0,30
10	Elaboração de ato de mero expediente (ofício/Portaria/ Despachos)	11041	0,40
11	Elaboração de notificações, intimações e citações	11063	2,00
12	Elaboração de Planilha de Trabalho	11044	4,80
13	Elaboração de Termo de Indiciação ou Relatório Final – por dia	11070	4,80
14	Elaboração ou Revisão de Parecer – por dia	11048	4,80
15	Elaboração/Resposta/Gestão de Demandas internas ou externas (inclusive LAI) – por dia	11051	4,80
16	Gestão do Correio Institucional – gerenciamento, encaminhamento e atendimento de demandas – por dia	11066	2,00
17	Incidentes processuais (Ata/Termo/Incidente de insanidade/Oitivas/Assessoria Técnica) – por dia	11046	4,80
18	Inserção de Modelo de Documento no SEI	11054	0,60
19	Inserção e atualização dos Sistemas Siscor/Alfresco/Siai por processo	11057	1,80
20	Investigação Preliminar Sumária – por dia	11029	4,80
21	Levantamento, cruzamento, extração e análise dados	11043	4,80
22	Manutenção de Repositório de Normas/Entendimento (Portarias, Ofício Circular e Notas)	11076	0,30
23	Orientação aos Usuários da Corregedoria ao SEI/Alfresco/Siscor/Siai	11038	0,60
24	Participação em grupo de trabalho – por reunião	11074	1,80
25	Participação em reunião presencial ou remota – 60 min	11079	0,60
26	PCDP (Acompanhamento/Cadastro/Emissão de Parecer/Aprovação Planilha – por demanda)	11055	0,60
27	Produção/Revisão/Atualização de Conteúdo (manuais/cartilhas/normativos) – por dia	11069	4,80
28	Supervisão Correicional (análise de dados, identificação de fragilidades e boas práticas) – por dia	11028	4,80
29	Termo de Supervisão Técnica/Diligência	11083	1,20

## ANEXO VI – DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO

**Tabela 01. Pontuação de serviços comuns na Diretoria de Gestão de Pessoas e Administração – DGPA**

	<b>Serviço</b>	<b>Código</b>	<b>Pontuação</b>
1	Acompanhamento de Estágio: Acolhimento inicial do estagiário	13059	0,73
2	Acompanhamento de Estágio: Acompanhamento mensal e avaliação	13043	0,73
3	Analisar e responder consultas diversas por e-mail – Alta complexidade	10986	1,43
4	Analisar e responder consultas diversas por e-mail – Média complexidade	11007	0,77
5	Analisar Recursos em Processos Administrativos – Alta complexidade	11005	4,80
6	Analisar Recursos em Processos Administrativos – Baixa complexidade	11004	2,40
7	Analisar Relatório de Auditoria	11874	2,40
8	Atender as demandas dos órgãos de controle externo e interno – Alta complexidade	10851	4,80
9	Atender as demandas dos órgãos de controle externo e interno – Baixa complexidade	10897	2,40
10	Atender as demandas dos órgãos de controle externo e interno – Média complexidade	10898	3,60
11	Atendimento presencial – A cada 30min	13730	0,30
12	Avaliação da GDASS – Por matrícula	13747	0,60
13	Cadastrar Servidores nos sistemas Corporativos	11903	0,94
14	Cadastrar usuário externo no SEI	13046	1,16
15	Cadastro e preenchimento de Formulário de DEA no SEI, para pagamento de despesas de ex. anteriores	11641	4,80
16	Cadastro PCDP	13737	0,30
17	Analisar Recursos em Processos Administrativos - média complexidade	10984	3,60
18	Iniciar e Instruir processo SEI	10985	0,42
19	Chefia – Homologar férias – Por servidor	11931	0,20
20	Dar ciência	13740	0,10
21	Declarações e Certidões	13708	0,60
22	Digitalizar Documentos a cada 100 Folhas	11268	0,48
23	Elaborar Ata/Memória de Reunião – Média complexidade	11015	0,69
24	Elaborar despachos – Alta complexidade	10730	2,40
25	Elaborar despachos – Baixa complexidade	10736	0,60
26	Elaborar despachos – Média complexidade	10729	1,80
27	Elaborar minuta de ofício ou minuta – Baixa complexidade	10773	0,60
28	Elaborar minuta de ofício ou minuta – Média complexidade	10752	2,40
29	Elaborar minuta ou Portaria – Alta complexidade	10771	1,04
30	Elaborar minuta ou Portaria – Baixa complexidade	10751	0,53
31	Elaborar minuta ou Portaria – Média complexidade	13736	0,75
32	Elaborar ofício ou minuta – Alta complexidade	10753	4,80
33	Elaborar pauta da reunião	11259	0,92

34	Emissão de GRU	11183	1,20
35	Fazer relacionamento de processos no SEI	8350	0,55
36	Gerir Grupo de Trabalho	11350	2,38
37	Homologação Sisref – unidade acima de 61 matrículas	11353	4,80
38	Homologação Sisref – unidade com até 10 matrículas	11352	1,20
39	Homologação Sisref – unidade de 11 até 30 matrículas	11354	2,40
40	Homologação Sisref – unidade de 31 até 60 matrículas	11327	3,60
41	Interno – Agendar reunião presencial ou virtual nas plataformas virtuais	11159	1,20
42	Interno – Orientações diversas (por e-mail, aplicativo de mensagem e telefone)	11163	0,30
43	Liberar acesso de usuário externo noSEI para assinatura eletrônica	13710	0,35
44	Orientação para Configuração e Digitalização de Documentos	11803	1,44
45	Participação em GT – (por turno)	11807	2,40
46	Participação em treinamentos/capacitações internos e externos (presencias e EaD) – Por turno	11809	2,40
47	Participação em Videoconferências/Teleconferência – Por hora ou fração de hora acima de 30min	13725	0,60
48	Participação em webinar em assunto ligado a área de trabalho	11810	3,45
49	PCDP – Emitir	11475	0,20
50	PCDP – Procedimentos em exercício anterior	11476	0,40
51	PCDP – Recebimento e inserção de prestação de contas no SCDP	11471	0,30
52	PCDP – Tratativas de excepcionalidade	11477	0,50
53	Realizar Exigência	7374	0,30
54	Recepcionar e atribuir processos no SEI	11510	0,30
55	Redigir ata de reunião noSEI e colher assinatura dos participantes	6819	0,30
56	Responder ProcessoSEI com consultas a sistemas e normas	11541	0,60
57	REUNIÃO – Participação em reunião (presencial ou remota) – 60 min	11195	0,60
58	SAPCDP/PlanPCDP – Inserção/aprovação de planilha de PCDP e SAPCDP – Por planilha	11196	0,30
59	SCDP – Cadastrar/alterar/ajustar Viagem à serviço prestação de contas.	11182	0,30
60	SDM – Criar/acompanhar/concluir chamados técnico à Dataprev ou outro prestador de serviço de TIC	11197	0,20
61	SEI – Identificar processo, etiquetar por assunto, verificar urgência/prazo e Atribuir responsáveis aos processos recebidos.	10925	0,23
62	SEI – Acompanhar bloco de assinatura.	10924	0,65
63	SEI – Conclusão de processos/envio à área demandante	11187	0,20
64	SEI – Elaborar despacho decisório – Alta complexidade	13735	4,80
65	SEI – Elaborar despacho decisório – Média complexidade	13729	3,60
66	SEI – Elaborar despacho decisório ou minuta – Baixa complexidade	13714	2,40
67	SEI – Elaborar nota técnica ou minuta – Alta complexidade	13726	4,80
68	SEI – Elaborar nota técnica ou minuta – Baixa complexidade	13711	2,40

69	SEI – Elaborar nota técnica ou minuta – Média complexidade	13712	3,60
70	SEI – Elaborar ofício de resposta/notificação – Baixa complexidade	11208	0,60
71	SEI – Elaborar ofício normativo ou minuta – Alta complexidade	13728	4,80
72	SEI – Elaborar ofício normativo ou minuta – Baixa complexidade	13713	2,40
73	SEI – Elaborar ofício normativo ou minuta – Média complexidade	13727	3,60
74	Solicitar e recepcionar documentação para cadastro de usuário externo no SEI	6848	0,30
75	Treinar servidor da equipe	11995	1,20

**Tabela 02. Pontuação de serviços da Ceab/RPPS**

#	Serviço	Código	Pontuação
1	Ceab/RPPS – Aposentadoria Compulsória	13215	3,00
2	Ceab/RPPS – Comprev RI – RPPS	13257	1,00
3	Ceab/RPPS – Demandas Judiciais – Fornecer Subsídios	13258	1,20
4	Ceab/RPPS – Demandas Judiciais – Cumprir Decisão	13259	1,20
5	Ceab/RPPS – Encerramento da Aposentadoria	13260	0,24
6	Ceab/RPPS – Encerramento de Pensão por Morte	13261	0,24
7	Ceab/RPPS – Manutenção – Demandas de Órgão de Controle	13262	0,60
8	Ceab/RPPS – Manutenção – Geap	13263	0,30
9	Ceab/RPPS – Manutenção – Pagamento de Exercícios Anteriores	13264	3,30
10	Ceab/RPPS – Manutenção – Pagamento de Resíduo	13265	0,80
11	Ceab/RPPS – Manutenção – Reativação de Benefício Suspenso por Falta de Recadastramento	13266	1,20
12	Ceab/RPPS – Manutenção – Recadastramento com Visita em Domicílio	13267	1,80
13	Ceab/RPPS – Manutenção – Requerimentos, Informações e Declarações	13268	0,20
14	Ceab/RPPS – Manutenção – Assistência Saúde Suplementar	13269	0,40
15	Ceab/RPPS – Manutenção – Recomando de Pagamento	13270	0,40
16	Ceab/RPPS – Pensão Alimentícia	13271	0,40
17	Ceab/RPPS – Recurso Administrativo	13272	2,30
18	Ceab/RPPS – Reversão de Aposentadoria	13273	1,00
19	Ceab/RPPS – Revisão de Pensão por Morte	13274	1,00
20	Ceab/RPPS – Aposentadoria Servidor com Deficiência	13276	3,00
21	Ceab/RPPS – Aposentadoria por Incapacidade Permanente	13277	3,00
22	Ceab/RPPS – Aposentadoria Voluntária	13278	3,00
23	Ceab/RPPS – Auxílio Funeral	13279	0,80
24	Ceab/RPPS – Comprev RI – RGPS	13280	1,00
25	Ceab/RPPS – Comprev RO	13281	1,00
26	Ceab/RPPS – Manutenção – Atualização Cadastral	13282	0,30

27	Ceab/RPPS – Manutenção – Demandas de Ouvidoria	13283	1,00
28	Ceab/RPPS – Manutenção – Isenção de Imposto de Renda	13284	0,25
29	Ceab/RPPS – Manutenção – Reposição ao Erário	13285	1,70
30	Ceab/RPPS – Pensão por Morte	13287	2,00
31	Ceab/RPPS – Revisão de Aposentadoria	13288	1,00

**Tabela 03. Pontuação de serviços da Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas – CGGP**

	Serviço	Código	Pontuação
1	Abertura e acompanhamento de chamado Sipec – Por chamado	13731	0,30
2	Abono de Permanência – Implantar no Siape	7109	0,43
3	Abono de Permanência/Aposentadoria – Analisar Frequência	7126	1,02
4	Abono de Permanência/Aposentadoria – Emitir Mapa de Tempo e Verificar Fundamento Legal	7132	0,79
5	Acertos cadastrais Sisref por matrícula	11859	0,30
6	Acompanhar a homologação de frequência no período aberto para chefias por dia	11861	0,60
7	Acompanhar a homologação de frequência no período aberto para o RH por unidade	11851	0,60
8	Acompanhar a migração da nova versão do Sisref – Ministério da Economia	11862	3,00
9	Acompanhar DOU/enviar pacote de requerimentos via Sigepe e termo de posse via SEI	11968	0,60
10	Acompanhar o processo de migração do Sisref para o novo ambiente AWS	11863	1,80
11	Acompanhar produção de servidores e direcionamento de demandas – Por dia	11850	1,20
12	Acumulação de Cargos – Análise e instrução inicial – Por Servidor	7296	1,45
13	Acumulação de cargos – Homologar – Matrícula	13762	0,60
14	Acumulação de cargos – Instruir/analisar – Matrícula	13761	1,20
15	Admissão – Acolher termo de renúncia e adotar providências – Por servidor	7247	0,30
16	Admissão – Comunicar e Orientar Interessado	7245	0,20
17	Admissão – Conferir documentação	7257	0,30
18	Admissão – Empossar e acolher o servidor	7258	0,60
19	Ajuda de Custo e Transporte Mobiliário – Adquirir passagens, conforme o caso.	7214	0,30
20	Ajuda de Custo e Transporte Mobiliário – Analisar documentos ref. efetiva mudança	7232	0,30
21	Ajuda de Custo e Transporte Mobiliário – Análise do Requerimento	7187	1,57
22	Ajuda de Custo e Transporte Mobiliário – Emissão Ap e Prestação de Contas	7233	0,75
23	Analisar Processo (E-Tarefas) – Acessar Demanda e Ler Processo	11877	0,60
24	Analisar Processo (E-Tarefas) – Encaminhar demanda à área competente	11878	0,10
25	Analisar processo relacionado à legislação aplicada à administração de pessoas	11876	2,40
26	Analisar processo relativo a conflito de interesses nos aspectos específicos da competência da DGPA	11879	2,40
27	Analisar processo relativo a minuta de atos correlacionados à legislação aplicada à adm de pessoas	11866	3,00
28	Analisar Relatório de Órgãos de Controle e Jurídicos Externos	11864	2,40

29	Analisar Relatório de Ouvidoria	11875	1,20
30	Anistia – Avaliar e complementar instrução processual (DMPES)	11881	0,80
31	Anistia – revisar processo – Gestor (DMPES)	11882	0,60
32	Anuênio – Análise ou Revisão	11883	1,20
33	Assentamento Funcional Digital – Arquivar	7352	0,61
34	Assentamento Funcional Digital – Encerramento Assentamento Físico	7351	0,52
35	Assentamento Funcional Digital – Limpeza do Assentamento	7341	0,96
36	Assentamento Funcional Digital – Organização em Ordem Cronológica	7343	0,77
37	Assentamento Funcional Digital – Upload no Módulo AFD	7348	0,55
38	Atender solicitações de outros órgãos – revisar processo – Gestor (DMPES)	11914	1,20
39	Atendimento – Sigepe Desbloqueio	11891	0,30
40	Atividades de Gestão e Acesso aos Sistemas Corporativos	11915	0,60
41	Atualização Cadastro de Sigepe/Siape	11890	0,30
42	Atualizar dv_bo (incluindo estudos de atualização)	11898	0,60
43	Atualizar Manual de Consolidação de Normas e Procedimentos de Gestão de Pessoas – Por capítulo	11918	3,00
44	Atualizar página da Intraprev	11919	0,60
45	Atualizar planilha cedidos/requisitados – dados de processos em trâmite	11897	0,15
46	Atualizar planilha de cedidos/requisitados – resultante de pesquisa no DOU, Boletins de Serviços	11896	0,30
47	Atualizar planilhas de funções, após conferência realizada no DOU e Boletim de Serviço	11925	0,53
48	Atualizar tabela 0700	11924	0,30
49	Autorizar/Homologar pagamentos via Sigepe e Siape por rubrica	11921	0,30
50	Auxílio moradia – Análise inicial	11922	0,30
51	Auxílio Natalidade – Analise	13723	0,60
52	Avaliação da GDASS – unidade acima de 61 matrículas	13750	2,40
53	Avaliação da GDASS – unidade com até 10 matrículas	13748	0,60
54	Avaliação da GDASS – unidade de 11 até 30 matrículas	13749	1,20
55	Avaliação da GDASS – unidade de 31 até 60 matrículas	13764	1,80
56	Avaliação de Desempenho – Cadastrar a Decisão (CAR)	13765	0,60
57	Avaliação de Desempenho : ajustar SISGDASS RH – Por matrícula	13763	0,30
58	Buscar suporte técnico que viabilize a atuação remota da equipe	11901	0,60
59	Cadastrar Ato de admissão, aposentadoria ou pensão no E– Pessoal/TCU/CGU	7085	0,99
60	Cadastrar Servidores no Siape	13707	0,60
61	Cadastrar usuário no Sisref – Por usuário	13709	0,30
62	Cessão ou Requisição – Avaliar e complementar instrução processual (DMPES)	11929	1,80
63	Cessão ou Requisição – Instrução processual (SOGP)	13724	1,20
64	Cessão ou Requisição – Revisão de processo – Gestor (DMPES)	11907	1,20

65	Cobrança Administrativa – Analisar contrarrazões	11932	0,20
66	Cobrança Administrativa – Elaborar planilha de cálculo	11934	0,60
67	Cobrança Administrativa – Instaurar processo	11935	2,40
68	Conceder acesso/habilitações ao E– Pessoal	11911	0,15
69	Confeccionar/Conferir memória de cálculo	11405	0,20
70	Conferir e encaminhar Dirf/Rais	11937	2,40
71	Consolidar demandas de Alta complexidade	11954	4,80
72	Consolidar demandas de Baixa complexidade	11938	1,20
73	Consolidar demandas de Média complexidade	11939	2,40
74	Coord projeto de aperf. das ativ. de gestão de pessoas de cadastro, atendimento de dem. Judicial	11942	4,80
75	Coord. a elaboração de proj de aperf. das ativ de orientação de proced. e movimentação de pessoas	11941	1,80
76	Coordenar ações da Coord-Geral de cadastro e pagamento funcional, ao atendimento das dem. Judiciais	11956	4,80
77	Coordenar e promover a uniformização de procedimentos no âmbito da área de administração de pessoas	11940	2,40
78	Criar ou atualizar formulários relativos à legislação aplicada à administração de pessoas	11947	3,20
79	Criar, implementar, evoluir – Rotinas, fluxos, ferramentas de trabalho de gestão de pessoas	11973	1,80
80	Cumprimento Ação Coletiva – Demandar UPAG vinculadas para inserção de interessados no sistema	11362	0,15
81	Cumprimento Ação Coletiva – Iniciar cumprimento, cadastrando a ação judicial no sistema corporativo	11395	0,60
82	Cumprimento Ação Coletiva – Verificar interessados e solicitar extração de informações funcionais	11364	0,45
83	Cumprimento/Subsídios Ação Individual – Encaminhar processo	11377	0,05
84	Cumprimento/Subsídios Ação Individual – Verificar UPAG vinculação do(s) interessado(s)	11375	0,05
85	Cumprimento/Subsídios Ação Individual (entre 2 e 5 beneficiários) – Analisar processo	11366	0,85
86	Cumprimento/Subsídios Ação Individual (entre 2 e 5 beneficiários) – Verificar UPAG	11367	0,15
87	Cumprimento/Subsídios Ação Individual (mais de 6 beneficiários) – Analisar processo	11368	1,20
88	Cumprimento/Subsídios Ação Individual (mais de 6 beneficiários) – Verificar UPAG	11376	0,25
89	Dar suporte Técnico ao Gestor de DIVGP ou SOGP	11583	0,60
90	Desativação e credenciamento lógicos – Exportar relatórios da aplicação e abrir chamados SDM em lote	12014	0,30
91	Desenvolvimento de Projetos – Coordenar Equipe	11965	2,40
92	Desenvolvimento de Projetos – Desenvolver Projeto	11966	4,80
93	Desenvolvimento de Projetos – Elaborar Projeto	11967	3,60
94	Designação e Dispensa – Conferir e solicitar complementação de documentação	11949	0,30
95	Designação e Dispensa – Instaurar e instruir processo	11951	1,20
96	DGPI – Chefia – Abrir demanda no Clarity	11970	0,30
97	DGPI – Chefia – Acompanhar demanda no Clarity	11971	0,10
98	DGPI – Chefia – Acompanhar PDTI nas necessidades de Gestão de Pessoas	11972	0,30
99	DGPI – Chefia – Atualizar PDTI nas necessidades de Gestão de Pessoas	11953	0,90
100	DGPI – Chefia – Documentar tabela ou relatório de Gestão de Pessoas produzidos pela DGPI	11974	1,80

101	DGPI – Conferir e aprovar Relatório de Aprovação de Serviços – RAS/Dataprev	11996	0,30
102	DGPI – Curso – Realizar curso técnico do DW Siape	11975	4,80
103	DGPI – Curso – Realizar curso técnico do módulo extrator do Siape	11997	4,80
104	DGPI – Curso – Realizar curso técnico do Siape	11976	4,80
105	DGPI – Curso – Realizar outros cursos técnicos	11977	4,80
106	DGPI – Dados – Analisar e tratar dados convertidos da fita espelho do Siape	11998	1,20
107	DGPI – Dados – Analisar e tratar dados convertidos do módulo extrator do Siape	11978	0,30
108	DGPI – Dados – Converter arquivo da fita espelho do Siape – Pensionista	11999	1,20
109	DGPI – Dados – Converter arquivo da fita espelho do Siape – Servidor	11979	4,80
110	DGPI – Dados – Converter arquivo da GEAP	11980	0,20
111	DGPI – Dados – Converter arquivo de extração no módulo extrator do Siape – Muitos campos	12000	0,90
112	DGPI – Dados – Converter arquivo de extração no módulo extrator do Siape – Poucos campos	12001	0,30
113	DGPI – Dados – Converter arquivo de Saúde Suplementar	12002	0,30
114	DGPI – Dados – Extrair dados das fitas espelho do Siape – Alta complexidade	12003	0,90
115	DGPI – Dados – Extrair dados das fitas espelho do Siape – Baixa complexidade	11981	0,30
116	DGPI – Dados – Extrair dados das fitas espelho do Siape – Média complexidade	12004	0,60
117	DGPI – Dados – Extrair dados no DW Siape	12005	0,30
118	DGPI – Dados – Extrair dados no módulo extrator do Siape – Muitos campos	11982	0,90
119	DGPI – Dados – Extrair dados no módulo extrator do Siape – Poucos campos	12006	0,30
120	DGPI – Dados – Fazer download de arquivo de dados de Gestão de Pessoas	12007	0,10
121	DGPI – Dados – Fazer upload das fitas espelho do Siape para a Dataprev	12008	1,20
122	DGPI – Dados – Fazer upload de arquivos de pessoal em atividade para a Dataprev	12009	0,30
123	DGPI – Dados – Gerar arquivos de backup do acervo local	12010	1,20
124	DGPI – Desativação e credenciamento lógicos – Acompanhar atendimento de chamados SDM	11983	0,30
125	DGPI – Desativação e credenciamento lógicos – Acompanhar cadastro de ocorrências no Siape	12011	0,30
126	DGPI – Desativação e credenciamento lógicos – Atualizar formulários da aplicação	12012	0,30
127	DGPI – Desativação e credenciamento lógicos – Encerrar formulários da aplicação e gerar relatórios	12013	0,20
128	DGPI – Gerenciamento de DBs de Gestão de Pessoas – Atualizar tabela de DB acima de 200 mil registros	11984	1,80
129	DGPI – Gerenciamento de DBs de Gestão de Pessoas – Atualizar tabela de DB até 200 mil registros	11985	0,90
130	DGPI – Gerenciamento de DBs de Gestão de Pessoas – Criar DB	11986	1,20
131	DGPI – Gerenciamento de DBs de Gestão de Pessoas – Criar tabela de DB	11987	0,60
132	DGPI – Gerenciamento de DBs de Gestão de Pessoas – Sanear DB	12015	1,20
133	DGPI – Gráficos – Atualizar gráfico	12016	0,20
134	DGPI – Gráficos – Elaborar gráfico – Alta complexidade	11260	0,90
135	DGPI – Gráficos – Elaborar gráfico – Baixa complexidade	11261	0,30
136	DGPI – Gráficos – Elaborar gráfico – Média complexidade	11283	0,60

137	DGPI – Mensageria – Atender demanda com parecer técnico	11262	1,20
138	DGPI – Mensageria – Atender demanda simples	11263	0,30
139	DGPI – Publicar relatórios de Gestão de Pessoas do portal interno – Intraprev	11264	0,90
140	DGPI – Relatórios – Atualizar relatório	11265	0,20
141	DGPI –SEI – Atender demanda com parecer técnico	11266	1,20
142	DGPI –SEI – Elaborar Formulário e/ou Termo de Compromisso	11267	1,80
143	Diligências TCU ou SA's CGU/AUDGER – Com Consulta à DGPI	11963	4,80
144	Distribuir funções no Siape	11926	0,60
145	Efetuar lançamentos dos novos participantes dos Programas de Gestão da Dirat	11271	0,60
146	Elaborar ato normativo	11287	4,80
147	Elaborar Documentos – Slides de Apresentação	11272	2,40
148	Elaborar estudos técnicos visando a distribuição das vagas de estágio entre as SR e Adm. Central	11312	4,80
149	Elaborar Planilhas de Alta complexidade	11289	2,40
150	Elaborar Planilhas de Baixa complexidade	11288	1,20
151	Elaborar Planilhas de Média complexidade	11296	1,80
152	Elaborar proposta de ato normativo relativo à legislação aplicada à administração de pessoas	11285	4,50
153	Elaborar proposta de Ofício-Circular sobre matéria relacionada à legislação aplicada	11297	2,60
154	Elaborar proposta orçamentária relativa a despesas com pessoal	11301	3,60
155	Elaborar propostas necessárias para a melhoria dos processos de trabalho da CGGP	11292	2,40
156	Elaborar relatório – Alta complexidade	11936	3,60
157	Elaborar relatório – Baixa complexidade	11912	1,20
158	Elaborar relatório – Média complexidade	11913	2,40
159	Emitir CTC	7275	0,60
160	Emitir/Autorizar/assinar/pagar AP via APWeb	11920	0,45
161	Encaminhamento para publicação BS/BSL/DOU	11306	0,15
162	Encaminhar demanda para Corregedoria	13722	1,20
163	Encaminhar demandas administrativas da CGGP	11303	0,30
164	Encaminhar demandas via protocolo eletrônico/ME	11307	0,30
165	Especificar requisitos, necessidades e/ou regras de negócio de aplicação de Gestão de Pessoas	11994	4,80
166	Estagiário – Atestar fatura oriunda do contrato referente aos estagiários	11314	0,60
167	Estágio Probatório – Acompanhar avaliação periódica – Por servidor	11308	0,60
168	Estágio Probatório – Avaliação final e conclusão do processo – Por servidor	11309	1,20
169	Estágio Probatório – Instauração de processo – Por servidor	11310	1,20
170	E-Tarefas: Encaminhar ao órgão jurídico solicitando peças judiciais/complementação de informação	11369	0,25
171	Executar a atualização do dv_bo	11338	1,76
172	Exercício anterior – Autorizar/Negar Pagamento	7400	0,30

173	Exercício anterior – Cadastrar processo no Siape	7364	0,60
174	Exercício anterior – Cumprir Exigência	7395	0,45
175	Exercício anterior – Elaborar planilha de cálculos	7358	1,20
176	Exercício anterior – Instaurar processo	7319	1,80
177	Exercício anterior – Reanálise pela DIVGP	7369	1,20
178	Exercício Provisório – Avaliar e complementar instrução processual (DMPES)	11319	0,80
179	Exercício Provisório – revisão do processo – Gestor (DMPES)	11320	0,60
180	Fazer consultas nos sistemas corporativos (Siape, Sigepe, etc) – Baixa complexidade	11321	0,47
181	Fazer consultas nos sistemas corporativos (Siape, Sigepe, etc) – Média complexidade	11343	0,30
182	Folha de Pagamento – Alterar cadastro – Por matrícula	11344	0,45
183	Folha de Pagamento – Analisar/solicitar recomando bancário	13739	0,60
184	Folha de Pagamento – Autorizar inclusão manual de rubrica – Por rubrica	11345	0,15
185	Folha de Pagamento – Auxílio pré-escolar: instruir/analisar – Por servidor	13733	0,60
186	Folha de Pagamento – Auxílio-transporte: instruir/analisar – Por servidor	13734	0,60
187	Folha de Pagamento – Bloquear pagamento	13755	0,30
188	Folha de pagamento – Incluir valores via carga bacht	13760	0,60
189	Folha de Pagamento – Indenização de transporte: instruir/analisar – Por servidor	13738	0,60
190	Formular consulta ao Órgão Central do Sipec decorrente de dúvida sobre legislação aplicada	11322	2,80
191	Fornecer informações acerca do quadro de funções do INSS	11902	0,15
192	GDASS – Ajustes no sistema – Por unidade	7371	0,60
193	GDASS – Análise e Orientação de Demanda Quanto Às Avaliações	7375	0,30
194	GDASS – Verificar pedidos de recursos e informar à CAR – Por unidade	7398	0,60
195	GEAP – Repasse de per capta (processamento e reprocessamento)	11323	1,80
196	Gerenciamento de DBs de Gestão de Pessoas – Desativar ou atribuir perfil de acesso a DB – Por perfil	11988	0,20
197	Gerenciamento de Estágios – Análise Documentação	7317	0,60
198	Gerenciamento de Estágios – Atendimento Gerencial	7326	0,30
199	Gerenciamento de Estágios – Avaliação Periódica	7323	0,45
200	Gerenciamento de Estágios – Entrevista/seleção – Por candidato	7307	1,80
201	Gerenciamento de Estágios – recrutar – Por hora	13745	0,60
202	Gerenciamento de Estágios – Rescisão	7324	0,60
203	Gerenciar homologações e acessos via Sisref	11347	1,20
204	Gerenciar projeto	11349	2,39
205	Gestão de Pessoas – Revisão – Abono de Permanência	7139	1,20
206	Gestão de Pessoas – Revisão – Anuênio	7161	1,20
207	Gestão de Pessoas – Revisão – Aposentadoria	7156	2,40
208	Gestão de Pessoas – Revisão – Licença Prêmio	7157	1,20

209	Gestão de Pessoas – Revisão – Pensão	7138	2,40
210	GP – Aposentadoria – Calcular Indenização de Férias	7117	1,06
211	GP – Aposentadoria – Conferência Documental e Consultas Corregedoria//Cfai	7100	0,66
212	GP – Aposentadoria – Conferir CTC e Incluir Valores de Pss	7087	2,02
213	GP – Aposentadoria – Emitir Carta de Concessão	7106	0,42
214	GP – Aposentadoria – Emitir Certidão de Pis/Pasep	7120	0,31
215	GP – Aposentadoria – Implantar Aposentadoria no Siape	7121	0,52
216	GP – Aposentadoria – Realizar Ajustes em Aposentadorias Pela Média	7095	1,15
217	GP – Aposentadoria – Verificar Licença Premio em Dobro	7104	0,49
218	GP – Aposentadoria – Verificar Tempo Especial	7112	0,15
219	GP – Auxílio Transporte – Cadastro no Siape	6974	0,43
220	GP – Auxílio Transporte – Manutenção/Atualização de valor	7042	0,35
221	GP – Averbação – Incluir Contribuições de Pss	7166	1,44
222	GP – Averbação – Incluir Períodos no Siape	7143	0,78
223	GP – Benefício de Seguridade – Auxílio Funeral	7063	1,38
224	GP – Benefício de Seguridade – Auxílio Pré Escolar	7056	0,78
225	GP – Benefício de Seguridade – Licença à Gestante	7050	1,20
226	GP – Benefício de Seguridade – Licença Paternidade	7070	0,90
227	GP – Certidão de Tempo de Contribuição – Emissão	7075	2,27
228	GP – Férias – Cancelamento	7041	0,90
229	GP – Férias – Interrupção	7055	0,90
230	GP – Férias – Programação/Alteração	7078	0,15
231	GP – Folha de Pagamento – Acertos de PCA	7065	1,80
232	GP – Folha de Pagamento – Bloqueio de Pagamento	7073	0,45
233	GP – Folha de Pagamento – Cadastro de Dependente	7045	0,45
234	GP – Folha de Pagamento – Cadastro de Funções	7051	0,60
235	GP – Folha de Pagamento – Exclusão Servidor	7081	0,90
236	GP – Folha de Pagamento – Homologação de Rubrica	7048	0,10
237	GP – Folha de Pagamento – Inclusão de Rubrica	7057	0,15
238	GP – Folha de Pagamento – Pagamento GECC	7071	0,45
239	GP – Folha de Pagamento – Pagamento Hora Extra	7068	0,60
240	GP – Folha de Pagamento – Recomendado de Crédito	7077	1,20
241	GP – Folha de Pagamento – Rejeição Bancária	7076	1,20
242	GP – Folha de Pagamento – Transferência de Upag	7062	1,20
243	GP – Isenção de IRRF	7039	0,20
244	GP – Pensão Por Morte – Acertos CadastRais/PCA	7130	2,40

245	GP – Pensão Por Morte – Acertos Financeiros Siape	7131	0,30
246	GP – Pensão Por Morte – Análise Pensão de Servidor Aposentado	7128	0,90
247	GP – Pensão Por Morte – Análise Pensão de Servidor Ativo	7134	1,20
248	GP – Pensão Por Morte – Conferir Publicação em Dou e Implantar Siape	7153	0,30
249	GP – Pensão Por Morte – Instruir Processo Eletrônico/SEI	7133	0,30
250	GP – Servidor Público – Pensão Alimentícia – Cadastro	7243	0,90
251	GP Certidão de Tempo Contribuição – Emitir 2ª via	11904	1,80
252	Homologação Siape – Por lote de lançamento – A cada 10 lançaments	11326	0,60
253	Homologar folha de pagamento – Chefia	13732	0,30
254	Identificar processo, etiquetar por assunto, verificar urgência/prazo, atribuir ao serv. responsável	11328	0,15
255	Incluir valores na folha de pagamento via carga bacht	11355	0,60
256	Isenção de IR – Analisar documentação apresentada	11329	0,30
257	Isenção de IR – Encaminhar para agendamento de pericia médica	11330	0,15
258	Isenção de IR – Implantar no sistema	11357	0,15
259	Judicial – Fornecer subsídios – Por matrícula	11358	1,80
260	Judicial E-Tarefas – Cumprimento Ação Coletiva – Verificar instrução processual	11374	1,00
261	Judicial E-Tarefas – Cumprimento/Subsídios Ação Individual – Analisar processo	11365	1,63
262	Judicial E-Tarefas – Subsídios Ação Coletiva – Demandar unidade técnica/UPAG envolvida	11371	0,45
263	Judicial E-Tarefas – Subsídios Ação Coletiva – Encerrar processo	11378	0,05
264	Judicial E-Tarefas – Subsídios Ação Coletiva – Responder Subsídios	11370	0,90
265	Judicial E-Tarefas – Subsídios Ação Individual – Instruir resposta	11379	0,60
266	Judicial E-Tarefas – Subsídios Ação Individual – Responder subsídios	11380	0,60
267	Judicial Sigepe/Ação Judicial – Acompanhar cumprimento da demanda judicial	11411	0,05
268	Judicial Sigepe/Ação Judicial – Acompanhar cumprimento da demanda judicial/dar ciência	13741	0,30
269	Judicial Sigepe/Ação Judicial – Cadastrar ação no Sigepe/AJ – Por ação	13756	0,90
270	Judicial Sigepe/Ação Judicial – Colocar processo para Autorização/Desativação	11413	0,05
271	Judicial Sigepe/Ação Judicial – Devolver processo para ajustes	11434	0,10
272	Judicial Sigepe/Ação Judicial – Incluir beneficiário UPAG – Por beneficiário	13757	0,60
273	Judicial Sigepe/Ação Judicial – Incluir dados de cumprimento e encaminhar para autorização	13758	0,60
274	Judicial Sigepe/Ação Judicial – Orientar unidades – normativos	11418	0,05
275	Judicial Sigepe/Ação Judicial – Orientar unidades – sistema	11419	0,05
276	Judicial Sigepe/Ação Judicial Ação Coletiva – Cadastrar no sistema corporativo	11435	1,30
277	Judicial Sigepe/Ação Judicial Ação Coletiva – Conferir cálculos – Por beneficiário	11436	0,15
278	Judicial Sigepe/Ação Judicial Ação Individual – Cumprimento Ação Individual: Analisar processo	11437	0,40
279	Judicial Sigepe/Ação Judicial Coletiva -Conferir inserção de beneficiário feita pela UPAG competente	11420	1,50
280	Judicial Sigepe/Ação Judicial -Cumprimento Ação Individual (2 e 5 beneficiários):Analisar processo	11438	0,75

281	Judicial Sigepe/Ação Judicial-Cumprimento Ação Individual (mais 6 beneficiários): Analisar processo	11421	1,20
282	JudicialSEI – Analisar/Conferir processo (memorandos, ofícios, despachos) – Demandar cumprimento	11394	0,20
283	JudicialSEI – Analisar/Conferir processo (memorandos, ofícios, despachos) – Simples	11381	0,10
284	JudicialSEI – Cumprimento Ação Coletiva – Verificar instrução processual	11383	1,00
285	JudicialSEI – Cumprimento/Subsídios Ação Individual (1 beneficiário) – Analisar processo	11385	0,50
286	JudicialSEI – Cumprimento/Subsídios Ação Individual (entre 2 e 5 beneficiários) – Analisar processo	11386	0,85
287	JudicialSEI – Cumprimento/Subsídios Ação Individual (mais de 6 beneficiários) – Analisar processo	11398	1,20
288	JudicialSEI – Encaminhar ao órgão jurídico solicitando peças judiciais/complementação de informação	11389	0,05
289	JudicialSEI – Resíduos salariais – Analisar instrução processual (alvará/escritura pública)	11390	0,60
290	JudicialSEI – Subsídios Ação Coletiva – Consolidar respostas	11414	0,90
291	JudicialSEI – Subsídios Ação Coletiva – Demandar unidade técnica/UPAG envolvida	11409	0,45
292	JudicialSEI – Subsídios Ação Coletiva – Responder subsídios	11415	0,60
293	JudicialSEI – Subsídios Ação Individual – Consolidar respostas	11416	0,60
294	JudicialSEI – Subsídios Ação Individual – Responder subsídios	11417	0,60
295	Liberar chefia para homologar frequência fora do prazo	11439	0,30
296	Licença Interesse Particular – Avaliar e complementar instrução processual (DMPES)	11440	0,80
297	Licença Interesse Particular – revisão do processo – Gestor (DMPES)	11423	0,60
298	Licença Mandato Classista – Avaliar e complementar instrução processual (DMPES)	11424	0,80
299	Licença Mandato Classista – revisão do processo – Gestor (DMPES)	11444	0,60
300	Licença para acompanhar cônjuge ou comp – Encaminhar para ciência do servidor e chefia imediata	11445	0,15
301	Licença para acompanhar cônjuge ou comp – Encaminhar para entidade superior conforme o caso	11427	0,15
302	Licença para acompanhar cônjuge ou companheiro – Instruir e analisar processo	11428	0,45
303	Licença para atividade política – Encaminhar para ciência do servidor e chefia imediata	7241	0,15
304	Licença para atividade política – Instruir e analisar processo	11447	0,45
305	Licença para desempenho de mandato classista – Instruir e analisar processo	11449	0,45
306	Licença para tratar de interesses particulares – Despachar e encaminhar para entidade superior	11430	0,15
307	Licença para tratar de interesses particulares – Despachar e encaminhar para GEX/SR conforme o caso	11452	0,15
308	Licença para tratar de interesses particulares – Encaminhar para ciência da decisão de interrupção	11429	0,15
309	Licença para tratar de interesses particulares – Instrução e análise inicial	7218	0,45
310	Licença para tratar de interesses particulares – Instruir em caso de interrupção da licença	11453	0,30
311	Licença Prêmio – Analisar Frequência	7122	0,90
312	Licença Prêmio – Análisar, dar devolutiva e lançar Siape Usufruto	11431	0,30
313	Licença Saúde – Agendar exame pericial – Por servidor	11432	0,30
314	Licença Saúde – Lançamento de Atestados Siapenet	7274	0,10
315	Licença Saúde – Recepção e Análise de Atestado Médico	7263	0,30
316	Manutenção do histórico do servidor	11454	0,30

317	Manutenção no Sisref	11455	2,40
318	Movimentação – Consultar chefia de origem	11433	0,15
319	Movimentação – Consultar ciência do servidor	11458	0,15
320	Movimentação – Consultar Corregedoria	11460	0,15
321	Movimentação – Definir trânsito e Emitir CDS – Por servidor	11459	0,15
322	Movimentação – Encaminhar para ciência do servidor e chefias	11457	0,15
323	Movimentação – Realizar demais consultas sistêmicas e instruir processo	11461	0,60
324	Nomeação e dispensa – Apostilar funções em decorrência de nova estrutura organizacional	11462	4,80
325	Nomeação e dispensa – Conferir se foram anexados os documentos constantes da Portaria nº 3.189/2019	11463	0,20
326	Nomeação e dispensa – Conferir, em caso de designações e nomeações, se a função está desocupada	11474	0,10
327	Nomeação e dispensa – Conferir, se o servidor indicado não exerce outra função	11464	0,10
328	Nomeação e dispensa – Nomear, designar, exonerar e dispensar em decorrência de nova estrutura	11467	4,80
329	Orientar unidades com pesquisa em sistema	11468	1,35
330	Orientar unidades sem pesquisa em sistema	11469	1,00
331	Pagamento de Substituição – Por matrícula	11470	0,45
332	Pensão Alimentícia – Alteração/ Manutenção	11472	0,30
333	Preparar relatórios da folha de pagamento para envio ao setor financeiro para execução dos pagamento	11496	4,80
334	Preparar relatórios de acompanhamento de histórico de frequência para a SMPF	11473	0,60
335	Preparar relatórios dos participantes dos Programas de Gestão	11494	0,90
336	Preparar relatórios dos servidores que encontram– Se sem perícia médica – Cod. 80124	11478	1,20
337	Preparar relatórios para acompanhar a evolução todos os tipos de afastamentos da Covid-19	11479	0,60
338	Preparar relatórios para Dirat referente ao pagamento do Bmob	11480	1,20
339	Preparar relatórios para pesquisa no Portal de Dados Abertos do INSS	11495	0,90
340	Processo de Remoção	11497	1,40
341	Processos de assuntos relacionados a dúvidas sistêmicas – Cadastro e Pagamento – Alta complexidade	11498	2,40
342	Processos de assuntos relacionados a dúvidas sistêmicas – Cadastro e Pagamento – Média complexidade	11482	1,20
343	Processos de jornada de trabalho	11500	1,80
344	Processos de reembolso de pessoal cedido/movimentado para compor força de trabalho no INSS	11484	2,40
345	Procuradoria – Bloqueio Judicial	11485	1,20
346	Procuradoria – Cumprir decisão – Por matrícula	11486	2,40
347	Procuradoria – Elaborar memória de cálculo – Por matrícula	11501	1,20
348	Procuradoria – Fornecer Subsídios – Por ação por matrícula	11502	1,80
349	Procuradoria – Solicitar Parecer – Por matrícula	11487	1,20
350	Programar regras no sistema para inserção de novos códigos no Sisref	11503	1,80
351	Progressão e Promoção Funcional – Análise por matrícula	11504	0,15
352	Progressão e Promoção Funcional – Lançar no Siape – A cada 10 servidores	11505	0,60

353	Propor o encaminhamento da proposta orçamentária relativa a despesas com pessoal	11488	4,80
354	Provimento derivado – readaptação: instruir/analisar	13742	0,60
355	Provimento derivado – recondução: instruir/analisar	13759	0,60
356	Provimento derivado – reversão: instruir/analisar	13743	0,60
357	Provimento derivado -reintegração: instruir/analisar	13744	0,60
358	Realizar a descentralização dos materiais de distribuição gratuita às equipes do PEP	10891	3,40
359	Recadastramento de inativos – Publicar ato bloqueio/desbloqueio em DOU	11507	0,30
360	Recadastramento de inativos – Visita Domiciliar	11508	2,40
361	Recepcionar e analisar demandas no e-tarefas	11509	2,07
362	Recondução – Avaliar e complementar instrução processual (DMPES)	11493	0,80
363	Recondução – revisar processo – Gestor (DMPES)	11513	0,60
364	Redução de Jornada – Acertos cadastrais Siape/Sisref	7197	0,30
365	Redução de Jornada – Dar ciência ao servidor e à chefia imediata	11534	0,10
366	Redução de Jornada – Encaminhar para emissão de parecer da chefia imediata	7194	0,15
367	Redução de Jornada – Encaminhar para parecer de entidade superior	7176	0,15
368	Redução de Jornada – Instrução e análise inicial do processo	7175	0,45
369	Registrar funções no Siape e Sisref	7313	0,60
370	Relatório de Gestão – subsidiar com informações relativas a folha de pagamento de pessoal	11516	1,80
371	Remoção – A Pedido – Definir Trânsito e Emitir Cds	7165	0,15
372	Remoção – A Pedido – Despachar e Encaminhar a Instância Superior	7141	0,15
373	Remoção - a Pedido - Encaminhar para Ciência do Servidor	7164	0,15
374	Remoção – A Pedido – Realizar Consulta à Chefia de Destino	7160	0,15
375	Remoção – A Pedido – Realizar Consulta à Chefia de Origem	7140	0,15
376	Remoção – A Pedido – Realizar Consulta à Corregedoria	7159	0,15
377	Remoção – A Pedido – Realizar Demais Consultas Sistêmicas e Instruir Processo	7162	0,30
378	Remoção – Acertos e liberações Sisref e Siape	11517	0,60
379	Remoção – Avaliar e complementar instrução processual (DMPES)	11518	0,80
380	Remoção – Motivo de saúde – Agendar perícia médica e anexar resultado ao processo	7201	0,15
381	Remoção – Revisar processo – Gestor	11520	0,60
382	Reposição ao Erário	11521	3,15
383	Requerimentos – Fichas Financeiras	11522	0,20
384	Requerimentos – Informe de Rendimento	11539	0,20
385	Resíduos salariais – Verificar junto à Divisão competente se valor solicitado fora pago/ressarcido	11408	0,05
386	Responder indício – Por matrícula	11540	0,30
387	Restabelecimento de Jornada – Acertos cadastrais Siape/Sisref	7207	0,30
388	Restabelecimento de Jornada – Despachar e dar ciência ao servidor e à chefia imediata	11523	0,15

389	Restabelecimento de Jornada – Despachar e encaminhar a instância superior	7203	0,15
390	Restabelecimento de Jornada – Elaborar planilha de impacto orçamentário	7200	0,60
391	Restabelecimento de Jornada – Encaminhar para ateste orçamentário	11542	0,15
392	Restabelecimento de Jornada – Encaminhar para emissão de parecer da chefia imediata	7202	0,15
393	Restabelecimento de Jornada – Encaminhar para publicação BS/BSL	11543	0,15
394	Restabelecimento de Jornada – Implantar no sistema	11524	0,15
395	Restabelecimento de Jornada – Instrução e análise inicial do processo	7180	0,60
396	Reversão de aposentadoria – Avaliar e complementar instrução processual (DMPES)	11525	0,80
397	Reversão de aposentadoria – revisar processo – Gestor (DMPES)	11545	0,60
398	Revisão – Acordos e Convênios	11528	1,20
399	Revisar, analisar e assinar processos de Legislação Aplicada à Administração de Pessoas	11530	0,80
400	Revisar, analisar e assinar processos de Movimentação de Pessoas	11531	0,60
401	SEI – Organizar Blocos internos/ Grupos para Acompanhamento especial	10926	0,71
402	SEI – Prestar suporte técnico aos usuários das unidades da CGOFC	11217	1,20
403	Serviço Externo – Análise e pagamento AESE	11555	0,20
404	Siapenet – Atualizar cadastro – por servidor	13746	0,30
405	Sisref – Ajustes na frequência Histórico – Por servidor	11547	0,15
406	Sisref – Conferir homologação – unidade com até 10 servidores	11554	0,60
407	Sisref – Conferir homologação – unidade com até 100 servidores	11549	2,40
408	Sisref – Conferir homologação – unidade com até 30 servidores	11550	1,20
409	Sisref – Conferir homologação – unidade com até 60 servidores	11551	1,80
410	Sisref – Efetivar substituição de chefia para homologação	11916	0,30
411	Sisref – Lançamentos geRais – Por matrícula	11574	0,20
412	Sisref – Lançar código – Por servidor	11552	0,15
413	Sisref – Lançar Faltas/Atrasos/Afastamentos SiapENET – A cada 10 lançamentos	11553	0,30
414	Sistemas – Cruzamentos complexos de bases de dados	11575	4,80
415	Sistemas – Cruzamentos simples de bases de dados	11576	2,40
416	Sistemas – Extrações complexas em base de dados	11556	2,40
417	Sistemas – Extrações simples em base de dados	11577	1,20
418	SQVT – Exames Médicos Periódicos – Instruir Processo	7418	2,95
419	SQVT – Produzir Relatório – Alta complexidade	7386	3,60
420	SQVT – Produzir Relatório – Baixa complexidade	7433	1,20
421	SQVT – Produzir Relatório – Média complexidade	7390	2,40
422	Subsidiar a CGGP com informações complementares nas respostas aos órgãos controle	11579	1,20
423	Subsidiar a CGGP com informações complementares para subsidiar as respostas aos órgãos internos	11580	1,20
424	Subsidiar a CGGP na elaboração de atos complementares afetos à área de administração de pessoas	11578	0,90

425	Subsidiar a Coordenação-Geral e a DGP nas informações a serem prestadas aos órgãos de controle	11581	4,80
426	Subsidiar decisão recursal do Diretor de GPA, relacionados à legislação de adm de pessoas	11865	3,00
427	Subsídios Ação Coletiva – Verificar interessados e solicitar extração de informações funcionais	11410	0,45
428	Supervisionar a elaboração de atos normativos que disciplinam a aplicação da legislação de pessoal	11582	1,20
429	Taxa administrativa CIEE – subsidiar repasse de valores	11557	1,20
430	TCU/CGU – Analisar indícios – Por matrícula	11558	1,80
431	TCU/CGU – Responder indício – Por matrícula	11989	0,60
432	Tratar rejeições bancárias	11990	0,60
433	Triar/monitorar/distribuir demandas da unidade – Por dia	12020	1,50
434	Vacância – Instrução e análise inicial	7267	0,45
435	Vacância – Instruir processo de vacância E– Pessoal	7280	0,60
436	Vacância – Promover encontro de contas e emitir GRU conforme o caso	7278	0,30
437	Visita Técnica – Por hora	11991	0,60

**Tabela 04. Pontuação de serviços da Coordenação-Geral de Orçamento, Finanças e Contabilidade – CGOFC**

	Serviço	Código	Pontuação
1	Acerto de Contas – Sispagben – Gestão de Relatórios	13690	2,04
2	Acerto de Contas – Sispagben – Realizar o batimento físico x financeiro	13696	2,04
3	Acerto de Contas – Sispagben eSEI – Cobrança Administrativa Agentes Pagadores	13697	2,04
4	Acerto de Contas – Sispagben eSEI – Processo de Restituição/Ressarcimento	13698	2,04
5	Acerto de Contas – Plenus – Consultar a Certidão Negativa de Remessa de Lote (Cerneg) do banco	13691	0,34
6	Acerto de Contas – Sispagben – Análise de GRU	13699	2,04
7	Ajuste das inconsistências identificadas no Siop	11087	0,30
8	Ajustes dos Saldos no Siafi	6999	0,20
9	Alimentação e/ou cancelamento de valores no Teto Superior no SCDP	11088	0,05
10	Alimentar Teto Orçamentário	6861	0,05
11	Alteração de Status – Plenus – Consulta e análise do Histórico de Créditos (Hiscre)	13692	0,51
12	Alteração de Status – Plenus – Fazer a Autorização de Cancelamento de Retorno (Autcan)	13693	0,51
13	Alteração de Status –SEI – Instruir, analisar, acompanhar e dar direcionamento à solitação do banco	13702	2,04
14	Alteração no Documento Hábil no Siafi	13706	0,30
15	Análise da Autorização de Pagamento	6937	0,05
16	Análise da Conta de Contratos	6997	0,30
17	Análise da documentação com as informações que irão compor as Alterações Orçamentárias	11089	4,80
18	Análise da documentação com as informações recebidas do Acompanhamento Orçamentário	11090	2,40
19	Análise da documentação com as informações sobre a elaboração do PLOA do Órgão INSS e do Órgão FRGPS	11091	0,30
20	Análise da Estrutura Orçamentária	6858	0,20

21	Análise da Execução Orçamentária do Dia Anterior	6944	0,60
22	Análise da projeção da execução da despesa do INSS e do FRGPS e identif.de providência necessária	11092	1,80
23	Análise da Resposta da Notificação (Defesa)	7037	0,60
24	Análise da Resposta da Notificação (Recurso)	7017	0,60
25	Análise da solicitação de crédito orçamentário recebida das Unidades	11093	0,05
26	Análise da Solicitação de Órgãos Superiores (CGU/TCU etc)	11094	0,30
27	Análise da Utilização dos Recursos Financeiros	6903	0,35
28	Análise das Contas de Registro Orçamentário	6867	0,30
29	Análise de Prestação de Contas	7033	0,35
30	Análise de Processos Apurados Pelo Mob	7067	0,30
31	Análise de processos pós óbito no exterior	13721	0,50
32	Análise de processos Prestação de Contas – Sispagben	11072	1,80
33	Análise do Crédito Orçamentário no Razão do Órgão INSS e do Órgão FRGPS	11073	0,10
34	Análise do Pedido de Ateste Orçamentário	6874	0,05
35	Análise do Pedido de Crédito Orçamentário	11114	0,05
36	Análise do Pedido de Criação de Plano Interno	11115	0,20
37	Análise dos Anexos dos Documentos de Pagamento (NF, Recibo, Fatura, Comprov de Ressarcimento, etc.)	6934	0,60
38	Análise dos Documentos Recebidos e Identificação da Conta Adequada	6947	0,30
39	Análise e Devolução de Processo de Despesas de Exercícios Anteriores – DEA	6901	0,60
40	Análise e inserção de glosa judicial relativa ao Empréstimo Consignado – Sispagben	13715	1,53
41	Análise e tratamento dos dados necessários para inserção no Siop	11117	0,40
42	Análise, Conferência e Enquadramento Orçamentário da Prestação de Contas	6928	0,05
43	Anexar documento APWeb	13675	0,20
44	Anulação de Recurso Financeiro	6920	0,10
45	Anulação dos Créditos Orçamentários	11118	0,05
46	Anular Teto Orçamentário no SCDP	6876	0,05
47	Atender aos Pedidos para as Gerências	6918	0,20
48	Atender demandas externas e internas relativas a Exec. Orçamentária e Financeira e assuntos geRais	11095	0,05
49	Atualização de Domicílio Bancário – Sispagben, SCF e SEI	13694	2,04
50	Atualização de Rol de Responsáveis	7035	0,60
51	Atualizar Domicílio Bancário(atudomcredor)	13631	0,30
52	Atualizar Liquidação/Pagamento APWeb	13676	0,30
53	Baixa de Suprimento de Fundos	7049	0,05
54	Baixar e Instalar os Programas da RFB	7018	0,15
55	Bloqueio de Crédito no Sistema Siafi para oferecimento em contrapartida do Crédito	11097	0,30
56	Cancelamento de Ordem Bancária – OB	6899	0,20

57	Cancelar Execução Financeira SCDP	13658	0,30
58	CCONT – Acompanhamento da atualização do Rol de Responsáveis	6888	0,30
59	CCONT – Análise do Balancete	6877	1,20
60	CCONT – Análise dos Demonstrativos Contábeis	6943	2,95
61	CCONT – Análise e Acompanhamento da Despesa	6973	0,60
62	CCONT – Análise e Acompanhamento da Receita	7031	0,60
63	CCONT – Análise e Controle de Recolhimentos por GRU	6897	0,20
64	CCONT – Análise e Registro de Contas do Ativo	6978	1,20
65	CCONT – Análise e Registro de Contas do Passivo	6917	1,20
66	CCONT – Atualização da tabela de Unidade Gestora no Siafi	6868	0,20
67	CCONT – Atualização da Tabela de Unidades Orgânicas	6891	0,30
68	CCONT – Cadastro/alteração de usuários no Senha – Rede e no Siafi	7006	0,30
69	CCONT – Conciliação entre CMC, ADMPER e SGPI com o Siafi	6941	0,60
70	CCONT – Elaboração de Notas Explicativas	6981	2,95
71	CCONT – Elaboração de Relatórios no Tesouro Gerencial	11102	0,40
72	CCONT – Emissão da Conformidade Contábil	6975	0,15
73	CCONT – Emissão do Documento Hábil no Siafi	6878	0,90
74	CCONT – Inscrição, baixa e atualização de CNPJ	7003	0,60
75	CCONT – Preencher o Relatório de Inconsistências Contábeis	7038	0,60
76	CCONT – Prestação de Contas da Receita da Folha – Sispagben	6935	0,30
77	CCONT – Realização de cadastro de usuários no Cadin	6894	0,30
78	CCONT – Realização de inclusão, exclusão, suspensão e consulta no Cadin	6896	0,05
79	CCONT – Reclassificações Contábeis	7072	0,60
80	CCONT – Solicitação de Regularização de Contas Contábeis	6864	0,90
81	CCONT – Solicitação de Regularização de Inconsistência/restrição Contábil	7016	0,10
82	CCONT – Verificar a emissão da conformidade registro de gestão	6977	0,30
83	Cobrança de Pós Óbito	6993	1,20
84	Compor a Alteração Orçamentária para inclusão no Siop	11100	2,40
85	Concessão de acesso ou reativação de usuários nos sistemas	13718	0,26
86	Conferência e Enquadramento Orçamentário da PCDP	6951	0,05
87	Conferência SGPI no Siafi	6904	0,60
88	Consolidar as Informações no Sistema da Receita Federal do Brasil	7028	0,60
89	Consulta e atualização de Planilha de Planos Internos de Obras	11121	0,10
90	Consultar Natureza SOF para Identificar o Subitem Contábil	6906	0,05
91	Consultar relatórios de AP's pagas – APWeb	13654	0,20
92	Consultar revisão de AP's pagas – APWeb	13657	0,20

93	Consultar Saldo do Contrato, se Despesa Continuada	6938	0,05
94	Credenciar Ordenador e Gestor	6889	0,60
95	Criação de Plano Interno no Sistema Siafi	11101	0,10
96	Criar Lista de Credor (11 a 20 credores)	13630	0,60
97	Criar Lista de Credor (acima de 20 credores)	13651	1,20
98	Criar Lista de Credor (até 10 credores)	13650	0,40
99	Criar Lista de Fatura (11 a 20 faturas)	13649	0,50
100	Criar Lista de Fatura (acima de 20 faturas)	13629	0,70
101	Criar Lista de Fatura (até 10 faturas)	13648	0,30
102	Definição dos valores por despesa, mediante o referencial monetário definido pela Sec. Orç. Fed.	11122	9,60
103	Descentralização do crédito orçamentário do Órgão INSS e do Órgão FRGPS	11103	0,05
104	Descentralizar Crédito Orçamentário	11123	0,05
105	Detalhamento de Crédito Orçamentário do Órgão INSS e do Órgão FRGPS	11104	0,20
106	Detalhamento do Razão de Crédito Disponível do Orgão INSS e do Órgão FRGPS	11124	0,30
107	Devolução de Recursos Financeiros	6902	0,10
108	Devolver Autorização de Pagamento APWeb, após análise	13634	0,40
109	Devolver PCDP, após análise	13633	0,30
110	E-AUD (CGU) – Analisar de respostas enviadas pelas unidades para inserção no sistema E-AUD (CGU)	11106	4,80
111	E-AUD (CGU) – Elaborar resposta às tarefas no sistema E-AUD (CGU)	11107	1,80
112	E-AUD (CGU) – Solicitação prorrogação de prazo nas demandas	11105	0,20
113	Efetuar a Conformidade de Operadores Siafi	7015	0,10
114	Efetuar o Registro de Contratos e Aditivos	6991	0,60
115	Efetuar revisão de AP's pagas – APWeb (Alta complexidade)	13632	0,60
116	Efetuar revisão de AP's pagas – APWeb (Baixa complexidade)	13655	0,30
117	Efetuar revisão de AP's pagas – APWeb (Média complexidade)	13656	0,40
118	Elaboração da Ata de Encerramento do Processo de TCE	7066	0,30
119	Elaboração da Ata de Instauração do Processo de TCE	6984	0,30
120	Elaboração da Dirf	7000	2,95
121	Elaboração da Matriz de Responsabilização	7040	0,60
122	Elaboração de documento com a informação da meta física da LOA	11108	0,10
123	Elaboração de Expediente ao Mob Solicitando Posição Atualizada dos Processos Constantes do Pad	6992	0,30
124	Elaboração de Expediente Consulta à Procur. quanto a Inscr. em Dívida Ativa, Notícia Crime e Ações	7019	0,20
125	Elaboração de Expediente da Autoridade Competente Informando a Instauração de TCE à CGU e Darc	6986	0,30
126	Elaboração de projeções da execução orçamentária do Órgão INSS e do Órgão FRGPS	11109	0,60
127	Elaboração de Relatório Final	7059	2,95
128	Elaboração de Termo de Pagamento – A Vista	7032	0,30

129	Elaboração de Termo de Pagamento – Consignação em Benefício	7034	0,60
130	Elaboração de Termo de Pagamento – Parcelamento	7030	0,60
131	Elaboração do Fluxo de Caixa do FRGPS – Alta complexidade	11126	1,20
132	Elaboração do Fluxo de Caixa do FRGPS – Complexidade Baixa	11110	0,68
133	Elaboração do Fluxo de Caixa do FRGPS – Média complexidade	11125	0,94
134	E-mail – Recebimento de demandas para deslocamentos no âmbito da CGOFC	11111	0,20
135	Emissão de Documento Hábil no Siafi – Baixa complexidade	13661	0,30
136	Emissão de Documento Hábil no Siafi– Alta complexidade	13660	1,20
137	Emissão de Documento Hábil no Siafi -Média complexidade	13681	0,60
138	Emissão de Espelho para nosso arquivo e consulta	11112	0,15
139	Emissão de Expediente a Procur. no Caso da Existência de Bens do Devedor Sem Abertura de Inventário	7021	0,30
140	Emissão de Expediente Solicitando Prorrogação de Prazo se for o Caso de Até 45 Dias a CGU	7024	0,30
141	Emissão de Notificação dos Responsáveis e Corresponsáveis Pelo Débito	7025	0,15
142	Emissão de Ofícios de Consulta Ações Judiciais/Inventários/Etc	7023	0,60
143	Emissão de Relatório no CONSiafi para Programação Orçamentária	11113	0,05
144	Emissão de Relatórios Gerenciais de acompanhamento de saldos	11127	0,30
145	Emissão de Resposta da Defesa/Recurso	11128	0,05
146	Emitir Procuração Eletrônica Conectividade Social ICP	11129	0,30
147	Emitir Reforço, Novo Empenho ou Cancelamento	6924	0,30
148	Empenhar Processo Licitatório acima de 50 itens	13659	4,80
149	Empenhar Processo Licitatório até 10 itens	13678	1,20
150	Empenhar Processo Licitatório de 11 a 50 itens	13679	2,40
151	Empenho de Contrato Continuado	6912	1,20
152	Empenho de Processo Simplificados e Exercícios Anteriores	6908	0,60
153	Empréstimo Consignado – Atendimento as demandas das Instituições Financeiras relacionadas às PRECs	13689	2,04
154	Empréstimo Consignado – Elaboração de planilha de controle interno de RCEs relacionada as PRECs	13688	0,77
155	Empréstimo Consignado – Sispagben – Acompanhar/gerar proposta de estorno de glosa/tratar	13674	0,77
156	Encaminhamento da demanda ao Momento da Setorial do Ministério da Economia para prosseguimento	11130	0,15
157	Encaminhamento de resposta formalizada ao interessado	11131	0,10
158	Encaminhar Pedido para DPORC	6915	0,10
159	Enquadramento Orçamentário	6875	0,05
160	Enviar documento às áreas de negócio solicitando meta física/comentários sobre execução do semestre	11132	0,10
161	Envio da Cobrança às Instituições Bancárias dos Valores Apurados	7093	0,15
162	Estruturação das informações em arquivo com justificativas de todas as áreas de negócio	11134	4,80
163	Execução da Proposta de Estorno despesas dos Pagamento de Benefícios	13704	1,03
164	Execução da Proposta de Repasse de Empréstimo Consignado – INSS/FRGPS	13705	1,54

165	Execução da Proposta de Restituição ou Ressarcimento de Acerto de Conta	13719	1,03
166	Extração de Cópias para Comissão de TCE (1 Volume)	7064	0,20
167	Fazer Download e Conferência dos Arquivos	7011	0,10
168	Formalização da resposta à solicitação – Alta complexidade	11136	1,20
169	Formalização da resposta à solicitação – Baixa complexidade	11135	0,10
170	Formalização de TCE (Juntada de Documentos com a Comprovação da Irregularidade)	6950	2,95
171	Geração Relatórios no SISGRU – Sistema de Gestão do Recolhimento da União	13662	0,30
172	Gerar a Lista de Restos a Pagar	6994	0,10
173	Gerar ID Judicial – Identificador de Depósito	13680	0,40
174	Gerar os Documentos de Comunicação e Cobrança	7074	0,15
175	Gerar relatórios de AP's pagas – APWeb	13653	0,20
176	Gerenciamento e manutenção de tabelas internas do Sispagben e SCF	13717	0,77
177	Gerenciar e dar suporte as Subunidades	11137	0,05
178	Gestão do Sistema GRU Cobrança – Alta complexidade	11155	1,20
179	Gestão do Sistema GRU Cobrança – Complexidade Baixa	11138	0,30
180	Gestão do Sistema GRU Cobrança – Média complexidade	11156	0,60
181	Identificação da necessidade da elaboração de projeções de despesas do Órgão INSS e do Órgão FRGPS	11141	0,05
182	Identificação e coordenação da reclassificação de despesas do Órgão INSS e Órgão FRGPS	11157	4,80
183	Identificar o Ateste Orçamentário	6905	0,05
184	Inclusão do Registro no Processo	6982	0,05
185	Inscrição em Restos a Pagar	6945	0,60
186	Inserção da demanda no Siop detalhando por Ação e Plano Orçamentário	11142	0,30
187	Inserção da demanda no Siop detalhando por ND e Fonte de Recursos	11143	4,80
188	Inserção dos dados solicitados no Siop	11158	0,30
189	Interno – Alinhamento equipe	11145	1,80
190	Interno – Atualizar planilha de servidores da CGOFC	11146	0,30
191	Interno – Controle do acervo documental da CGOFC (físico/restante)	11144	0,30
192	Interno – Coordenação/organização de reuniões técnicas (presencial /remoto)	11160	4,80
193	Interno – Gestão dos documentos anteriores ao SEI e ainda não encaminhados ao Cedocprev	11162	0,40
194	Interno – Preparar apresentação de slides	11164	3,00
195	Manutenção de cadastro de Agentes Pagadores nos sistemas – Sispagben e SCF	13716	0,77
196	MOFC – Ajustes na versão online do Manual de OFC (links, anexos, etc.) no Portal do INSS	11165	0,30
197	MOFC – Atualização do Manual (versão online) no Portal do INSS	11166	4,80
198	MOFC – Atualização do Manual de OFC	11167	4,80
199	MOFC – Coordenação/organização de grupo de trabalho para revisão e atualização do Manual de OFC	11147	4,80
200	MOFC – Formalização para autorização da atualização do Manual de OFC	11148	4,80

201	MOFC – Revisão do Manual de OFC	11149	4,80
202	Monitoramento e Acompanhamento da Execução Orçamentária	6860	2,95
203	Monitorar Regularidade Fiscal junto a Receita Federal	11168	0,80
204	Monitoramento e Acompanhamento da Execução Financeira – Alta complexidade	11169	1,20
205	Monitoramento e Acompanhamento da Execução Financeira – Complexidade Baixa	11150	0,30
206	Monitoramento e Acompanhamento da Execução Financeira – Média complexidade	11170	0,60
207	Movimentação de Créditos Orçamentários	11171	0,05
208	Movimentar Recursos Financeiros	6893	0,60
209	Notificar as Áreas Responsáveis das Inconsistências Identificadas e Acompanhar a Regularização	6980	0,30
210	Orientar e supervisionar tecnicamente áreas subordinadas	11172	0,05
211	Pagamento de Despesas – Alta complexidade	11173	1,20
212	Pagamento de Despesas – Complexidade Baixa	11151	0,30
213	Pagamento de Despesas – Média complexidade	11152	0,60
214	Pagamento Folhas de Benefícios – Sistemas Sispagben/Siafi/download arquivos/relatórios/planilhas	11174	4,80
215	Pagamento Folhas de Pessoal – Sistemas Siape/Siafi/download arquivos/relatórios/planilhas	11153	4,80
216	Pedido de Orçamento	6852	0,60
217	Pesquisa para atendimento da demanda (Alta complexidade)	11175	1,20
218	Pesquisa para atendimento da demanda (Baixa complexidade)	11176	0,10
219	PLENUS – Gerir acessos ao Sistema Único de Benefícios	11194	0,60
220	Proposta de Estorno de Despesa (PED) – Sispagben – Acompanhar/gerar PED e tratar como proponente	13700	0,77
221	Proposta de Ressarcimento ou Proposta de Restituição – Sispagben – Emitir e tratar como proponente	13701	0,77
222	Provisão diária – Emitir RCE em PDF para disponibilizar aos bancos	13672	1,53
223	Provisão diária – Sispagben – Acompanhar ou Gerar PPB e tratar como proponente	13671	2,04
224	Provisão Empréstimo Consignado – SCF – Conferência dos índices financeiros	13685	0,51
225	Provisão Empréstimo Consignado – SCF – Emitir Autorização de Pagamento (AP) e RCE	13673	0,77
226	Provisão Empréstimo Consignado – SCF – Emitir Relatório Consulta de Estimativa de Crédito	13687	0,77
227	Provisão Empréstimo Consignado – SCF – Provisionar valores	13686	0,77
228	Provisão Empréstimo Consignado – Sispagben – Acompanhar ou gerar PREC e tratar como proponente	13695	0,77
229	Qualificação dos Responsáveis e Corresponsáveis Pelo Débito	6995	0,60
230	Quantificação (Atualização de Um Débito no Sistema do Tcu)	6998	0,15
231	RAS DATAPREV – Sispagben – Emitir Relatório de Itens Faturados do Serviço de Apoio à Gestão	13703	0,51
232	Realizar Cálculo/Gerar anexo IRPF no APWeb	13677	0,30
233	Reclassificação despesas pagas pelo FRGPS – EPU Misto	13667	0,77
234	Reclassificação/Ajuste orçamentário e financeiro	11178	1,80
235	Recolhimento de Obrigações ou Passivos	13720	0,51

236	Recolhimento, transmissão e Pagamento Sefip/FGTS	11177	1,80
237	Registrar os Processos de Cobrança	6983	0,60
238	Registrar os Processos de Devolução	6949	0,60
239	Registrar os Processos de Tomada de Contas Especial	6990	0,60
240	Registrar Pendência Fiscal/Trabalhista APWeb – Sicaf	13652	0,30
241	Registro das Despesas Executadas Via Suprimento de Fundos	7060	0,20
242	Registro de Conformidade Gestão	6976	2,40
243	Registro e Endosso de Garantias Contratuais	7001	0,60
244	Regularização de Valores em Trânsito pra estorno de despesas	13665	0,50
245	Regularização de Valores sobre Depósito de Terceiros	13682	0,50
246	Remanejamento de Recursos	6862	0,60
247	Repasse de Empréstimos Consignados de Benefícios	13684	1,28
248	Repasse de Glosas indevidas de parcelas de empréstimos em consignação	13683	1,20
249	Repasse de mensalidade associativa em benefícios previdenciários	13663	1,20
250	Repasse de Terceiros	11179	1,80
251	Repasse financeiro às Empresas Convenentes/SUB	13664	1,00
252	Repatriar valores devolvidos por beneficiários no Exterior /Gerenciador Banco do Brasil	11180	0,60
253	SCDP – Encaminhamento de GRU para devolução de diárias	11184	0,30
254	SCDP – Solicitar reembolso de bilhetes de passagens aéreas não utilizados e diferenças de tarifas	11186	4,80
255	SCF – Análise e acompanhamento dos arquivos carregados	13670	0,77
256	SCF – Consulta de índices financeiros para atualização	13668	0,26
257	SEI – Análise das Demandas para Subsidiar Manifestação do Coordenador-Geral	11188	0,05
258	SEI – Análise de demandas internas e externas destinadas à CGOFC (Baixa complexidade)	11199	4,80
259	SEI – Análise de demandas internas e externas destinadas à CGOFC (Média complexidade)	11198	4,80
260	SEI – Análise de manifestação e suporte em demandas de órgãos de controle interno e externo	11200	3,60
261	SEI – Análise de processos técnicos da área de OFC (Alta complexidade)	11201	3,60
262	SEI – Análise de processos técnicos da área de OFC (Baixa complexidade)	11190	0,60
263	SEI – Análise de processos técnicos da área de OFC (Média complexidade)	11191	1,20
264	Siafi – Sispagben – APWeb – Consulta a sistemas estruturantes	11236	0,40
265	Sigepe – Análise de demanda judicial para subsidiar ateste de disponibilidade orçamentária	11237	1,80
266	Sigepe – Envio de demandas judiciais para SOF (Exercício Anterior – limite de alçada)	11219	3,00
267	Sispagben – Análise, acompanhamento ou descarte de arquivos carregados	13669	0,77
268	Solicitação de Recurso Financeiro	11238	0,15
269	Solicitar Ateste Orçamentário	6873	0,35
270	Subsidiar a CGOFC em ações voltados ao aprimoramento dos sistemas estruturantes	11240	0,05
271	Suprimento de Fundos	6919	0,60

272	Teto Orçamentário no SCDP	6857	0,30
273	Tomada de Contas Especial	6946	2,95
274	Transferência de Obrigações	6953	0,30
275	Transferência de Passivo	11241	0,45
276	Verificação da existência de saldo suficiente para atendimento da demanda	11242	0,10
277	Verificação da necessidade de acerto de saldo invertido nas contas no Órgão INSS e no Órgão FRGPS	11243	0,05
278	Verificação de inconsistências dos dados inseridos no Siop	11244	0,15
279	WEB – Portal INSS – Consulta/verificação de legislação/DOU	11224	0,90

**Tabela 05. Pontuação de serviços da Coordenação-Geral de Qualidade de Vida, Saúde e Desenvolvimento do Servidor – CGQSD**

	Serviço	Código	Pontuação
1	CGQSD Acessibilidade e Inclusão – Identificar pessoas, locais e os tipos de deficiência – Por servidor	10966	0,15
2	CGQSD Acessibilidade e Inclusão – Instruir/Acompanhar Processo de atendimento às demandas de Acess.	10968	1,02
3	CGQSD Acessibilidade e Inclusão – Mapear demandas de acessibilidade e inclusão – Por servidor	10967	1,20
4	CGQSD Acompanhar Acordos de Cooperação Técnica	10902	1,80
5	CGQSD Acompanhar e orientar a atuação dos conteudistas, educadores e tutores	10876	4,80
6	CGQSD Acompanhar parcerias, acordos e convênios – Alta complexidade	10932	4,80
7	CGQSD Acompanhar parcerias, acordos e convênios – Baixa complexidade	10930	2,40
8	CGQSD Acompanhar parcerias, acordos e convênios – Média complexidade	10931	4,80
9	CGQSD Acompanhar prestação de contas Bolsa de Estudos	10728	3,00
10	CGQSD Analisar a Demanda e Elaborar Planejamento Educacional	10865	4,80
11	CGQSD Analisar cadastro de Tutoria ou Educador no Sigme	10869	2,59
12	CGQSD Analisar comp. de cargos e ativ. para compor força de trabalho e desvio de função – A	11035	3,66
13	CGQSD Analisar comp. de cargos e ativ. para compor força de trabalho e desvio de função – B	11022	0,96
14	CGQSD Analisar comp. de cargos e ativ. para compor força de trabalho e desvio de função – M	11034	3,66
15	CGQSD Analisar critérios de habilit. dos candidatos inscritos no Processo Seletivo – Media complex.	11000	4,80
16	CGQSD Analisar critérios de habilitação dos candidatos inscritos no Processo Seletivo – B	10999	1,22
17	CGQSD Analisar críticas do arq. de créd. do SISGDASS e enviar às unidades para correção – A	11275	4,80
18	CGQSD Analisar críticas do arq. de créd. do SISGDASS e enviar às unidades para correção – B	11233	1,20
19	CGQSD Analisar críticas do arq. de créd. do SISGDASS e enviar às unidades para correção – M	11274	2,40
20	CGQSD Analisar dados para elaboração relatório de avaliação de impacto	10870	4,80
21	CGQSD Analisar e instruir processos de compra de material de consumo	10922	0,05
22	CGQSD Analisar e instruir processos de contratação de curso externo – Alta complexidade	10908	4,80
23	CGQSD Analisar e instruir processos de contratação de curso externo – Média complexidade	10923	0,05
24	CGQSD Analisar feedback das áreas envolvidas sobre os relatórios de avaliação de impacto	10848	4,80
25	CGQSD Analisar o custo-benefício de despesa realizada no exercício anterior com ações de desenvolv.	10766	4,80

26	CGQSD Analisar o material disponibilizado pelos conteudistas e respectivas fontes de consulta	10845	4,80
27	CGQSD Analisar o publico participante da ação de acordo com os estilos de aprendizagem	11228	0,54
28	CGQSD Analisar os dados dos relatórios do SISGDASS e identificar situações críticas – A – Por unidade	11253	1,55
29	CGQSD Analisar os dados dos relatórios do SISGDASS e identificar situações críticas – M – Por unidade	11231	2,40
30	CGQSD Analisar processo de licença capacitação	10803	1,20
31	CGQSD Analisar projeto de ação educacional recebido dos núcleos descentralizados	10782	0,60
32	CGQSD Analisar recursos de candidatos no processo seletivo – Alta complexidade	11003	4,80
33	CGQSD Analisar recursos de candidatos no processo seletivo – Baixa complexidade	11001	4,80
34	CGQSD Analisar recursos de candidatos no processo seletivo – Média complexidade	11002	4,80
35	CGQSD Análise para homologação sistêmica das demandas evolutivas – Alta complexidade	10900	4,80
36	CGQSD Análise para homologação sistêmica das demandas evolutivas – Média complexidade	10916	4,80
37	CGQSD Aprovar a solicitação/indicação de Curso Externo	10743	4,80
38	CGQSD Aprovar ações de desenvolvimento no sistema Sitedweb	10748	0,60
39	CGQSD Aprovar cursos Presencial e EaD	10825	4,80
40	CGQSD Atualizar o sistema koha (biblioteca)	10859	2,00
41	CGQSD Atualizar planilha de controle (concurso público/processo seletivo) e outras	11006	0,40
42	CGQSD Atualizar Tabelas do Sistema Sigme	10846	1,20
43	CGQSD Autorizar a descentralização de recursos orçamentários	10740	0,30
44	CGQSD Avaliar as ações de desenvolvimento para o uso adequado dos recursos públicos	10749	3,71
45	CGQSD Avaliar e dar retorno aos educadores do resultado da sua atuação	10875	3,05
46	CGQSD Captura de áudio e vídeo em estúdio ou similar (por minuto de captura)	10883	4,80
47	CGQSD Capturar áudio em estúdio ou similar (por minuto de captura)	10882	4,80
48	CGQSD Ciclo de Revisão PDP – Inserir ou alterar necessidade de desenvolvimento no Sistema PDP/Sipec	10767	2,40
49	CGQSD Ciclo de Revisão PDP – Monitorar sistema Sipec	10750	0,30
50	CGQSD CISSP – Elaborar calendário de atividades	10948	0,90
51	CGQSD Conmsultar e Extrair Processos no E-Tarefas/Sapiens	11019	0,76
52	CGQSD Consolidar o Plano de Desenvolvimento de Pessoas	10760	4,80
53	CGQSD Controlar a movimentação de materiais/equipamentos para ações de desenvolvimento.	10911	1,31
54	CGQSD Convidar entidade repres. dos servid. para apresentar proposta de reestruturação e sugestões	11279	1,92
55	CGQSD Coordenar Ações de Capacitação Presencial	10741	4,80
56	CGQSD Coordenar ações Presenciais de Educação Previdenciária	10917	3,34
57	CGQSD Coordenar as atividades do Núcleo Descentralizado de EaD	10884	2,78
58	CGQSD Coordenar eventos relacionados às ações de desenvolvimento de pessoas	10830	4,80
59	CGQSD Criar conteúdos para comunidade de Educação Previdenciária na Plataforma do Programa	10919	1,80
60	CGQSD Definir parâmetro à distrib. de metas físicas e orçamentárias entre as equipes do Programa	10850	2,72
61	CGQSD Demandar suporte técnico, ações corretivas e aprimoramento dos sistemas – Alta complexidade	10899	2,40

62	CGQSD Demandar suporte técnico, ações corretivas e aprimoramento dos sistemas – Baixa complexidade	10853	0,60
63	CGQSD Demandar suporte técnico, ações corretivas e aprimoramento dos sistemas- Média complexidade	10914	1,20
64	CGQSD Descrição das competências	10997	4,80
65	CGQSD Desenhar cursos (Designer Educacional)	10885	4,80
66	CGQSD Desenvolver e Gerenciar as ações do Espaço de Convivência	10943	1,60
67	CGQSD DFT – Analisar riscos de descontinuidade do serviço	10995	2,40
68	CGQSD DFT – Calcular o volume de trabalho	10994	4,80
69	CGQSD DFT – Dimensionar a força de trabalho	10980	4,80
70	CGQSD DFT – Elaborar o mapeamento dos processos de trabalho das unidades	10971	4,80
71	CGQSD DFT – Estabelecer diretrizes estratégicas	10978	4,80
72	CGQSD DFT – Estabelecer parâmetros do dimensionamento da força de trabalho	10973	4,80
73	CGQSD DFT – Identificação do perfis chave	10972	2,40
74	CGQSD DFT – Levantar atividades chaves da área	10979	4,80
75	CGQSD Dimensionar recursos logísticos , humanos e orçamentários para as ações educacionais	10872	2,40
76	CGQSD Divulgar as ações de educação previdenciária	10904	0,60
77	CGQSD Efetivar a liberação do orçamento das ações do PEP junto à CGOFC	10892	1,80
78	CGQSD Elaboração e revisão de modelos/processos de Alta complexidade	10657	4,80
79	CGQSD Elaborar a gestão do conteúdo educacional	10840	1,33
80	CGQSD Elaborar consulta para a PFE – Alta complexidade	10797	4,80
81	CGQSD Elaborar consulta para a PFE – Média complexidade	10796	4,80
82	CGQSD Elaborar consulta para as áreas técnicas	10777	1,65
83	CGQSD Elaborar conteúdo (Texto, vídeo, apresentações, gráficos) – Média complexidade	10938	4,80
84	CGQSD Elaborar conteúdo (Texto, vídeo, apresentações, gráficos) – Por dia	10939	4,80
85	CGQSD Elaborar cronograma dos cursos EaD	10841	4,80
86	CGQSD Elaborar Design Educacional	10820	4,80
87	CGQSD Elaborar e analisar indicadores – Alta complexidade	10946	3,00
88	CGQSD Elaborar e analisar indicadores – Baixa complexidade	10944	1,20
89	CGQSD Elaborar e analisar indicadores – Média complexidade	10945	2,40
90	CGQSD Elaborar e inserir multimídias	10821	4,80
91	CGQSD Elaborar edição de imagens gráficas	10878	4,80
92	CGQSD Elaborar edital – Alta complexidade	10734	4,80
93	CGQSD Elaborar edital – Baixa complexidade	10727	4,80
94	CGQSD Elaborar edital – Média complexidade	10713	4,80
95	CGQSD Elaborar estudos técnicos – Alta complexidade	11008	4,80
96	CGQSD Elaborar estudos técnicos – Média complexidade	11009	4,80
97	CGQSD Elaborar exposição de motivos para encaminhamento de proposta de Decreto/Projeto de Lei	11018	4,80

98	CGQSD Elaborar Identidade Visual/Imagem conceito das ações de desenvolvimento	10877	4,80
99	CGQSD Elaborar informativos para publicação pela ACS	10844	2,00
100	CGQSD Elaborar instrumentos (Entrevista, questionário) – Alta complexidade	10933	4,80
101	CGQSD Elaborar instrumentos (Entrevista, questionário) – Baixa complexidade	10936	3,60
102	CGQSD Elaborar lista de compra de livros para acervo da Biblioteca	10857	4,80
103	CGQSD Elaborar material para cursos presenciais – Caderno, convite, folder, etc	10827	1,33
104	CGQSD Elaborar material virtual para cursos EaD – Caderno, convite, folder, etc	10826	4,80
105	CGQSD Elaborar minuta de ato normativo (IN, Resoluções)	10774	4,80
106	CGQSD Elaborar Notas Técnicas e Informativas – Alta	10733	4,80
107	CGQSD Elaborar Notas Técnicas e Informativas – Baixa	10731	4,80
108	CGQSD Elaborar Notas Técnicas e Informativas – Média	10732	4,80
109	CGQSD Elaborar o PDP (PAE) do órgão após manifestação Sipec	10769	4,80
110	CGQSD Elaborar o relatório anual de execução do PDP	10759	4,80
111	CGQSD Elaborar o relatório consolidado de execução do PDP	10762	4,80
112	CGQSD Elaborar parecer técnico ou normativo – Alta complexidade	10959	4,80
113	CGQSD Elaborar parecer técnico ou normativo – Média complexidade	10958	3,60
114	CGQSD Elaborar Plano de Gestão do Conhecimento	10833	4,80
115	CGQSD Elaborar plano de trabalho – Alta complexidade	11013	4,80
116	CGQSD Elaborar plano de trabalho – Baixa complexidade	11012	1,20
117	CGQSD Elaborar plano de trabalho – Média complexidade	10989	3,60
118	CGQSD Elaborar projeto – Alta complexidade	10913	4,80
119	CGQSD Elaborar projeto – Média complexidade	10912	4,80
120	CGQSD Elaborar projeto básico para contratação externa	10987	4,80
121	CGQSD Elaborar projeto	10927	4,80
122	CGQSD Elaborar Proposta de Decreto/Projeto de lei – Alta complexidade	11017	4,80
123	CGQSD Elaborar Proposta do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP)	10744	4,80
124	CGQSD Elaborar questionário sobre o diagnóstico de Gestão do Conhecimento da Coordenação.	10854	4,80
125	CGQSD Elaborar relatório de avaliação de resultados das ações de desenvolvimento	10822	2,30
126	CGQSD Elaborar relatórios sobre as Trilhas de Aprendizagem	10831	4,80
127	CGQSD Elaborar resposta às demandas de ouvidoria e e-SIC – Baixa complexidade	10990	0,60
128	CGQSD Elaborar resposta às demandas de ouvidoria e e-SIC – Média complexidade	10991	1,20
129	CGQSD Elaborar roteiro para gravação de áudio	10881	4,80
130	CGQSD Elaborar roteiro para gravação de vídeo	10880	4,80
131	CGQSD Elaborar subsídios das demandas judiciais ou extrajudiciais – Alta complexidade	11021	1,80
132	CGQSD Elaborar subsídios das demandas judiciais ou extrajudiciais – Média complexidade	10993	1,20
133	CGQSD Eleição Membro de Comissão – Realizar ajuste do Sistema para apurar as inscrições e resultado	11256	4,80

134	CGQSD Eleição Membros de Comissões – Extrair relatório de acomp. de inscrições e publicar resultado	11276	2,40
135	CGQSD Eleição Membros de Comissões – Orientar as unidades descentralizadas e Adm. Central	11277	2,40
136	CGQSD Encerramento de etapa de mapeamento das competências (elaboração do relatório)	10998	4,80
137	CGQSD Estrutur. de Carreira – Apresentar proposta de reestrutur. da Carreira às entidades de classe	11281	2,40
138	CGQSD Estruturação de Carreira – Apresentar proposta de reestrut. da Carreira ao Presidente do INSS	11258	1,20
139	CGQSD Estruturação de Carreira – Elaborar impacto orçamentário de reestruturação da Carreira	11280	4,80
140	CGQSD Estruturação de Carreira – Elaborar proposta da reestrut. da carreira em parceria com o GT	11257	4,80
141	CGQSD Estudar a manifestação técnica da Enap sobre o PDP submetido ao órgão central Sipec	10768	4,80
142	CGQSD Exames médicos periódicos – Analisar os dados epidemiológicos em saúde	10976	4,80
143	CGQSD Exames médicos periódicos – Cadastrar entidade contratada/conveniada no sistema	10964	3,60
144	CGQSD Exames médicos periódicos – Fiscalizar a prestação de contas	10965	2,38
145	CGQSD Exames médicos periódicos – Indicar os servidores para realizar os exames	10963	1,60
146	CGQSD Excluir no SISGDASS fichas de avaliações de desempenho individuais já preenchidas	11252	0,30
147	CGQSD Executar Ações de Capacitação Presencial para Servidores	10742	4,80
148	CGQSD Extração e Análise de dados	10941	3,60
149	CGQSD Extrair relatórios de pendências no SISGDASS	11230	1,20
150	CGQSD Extrair relatórios do SISGPEP	10852	0,60
151	CGQSD Fazer backup dos arquivos	10921	0,84
152	CGQSD Fazer seleção de servidores contemplados com Bolsa de Estudos	10735	3,00
153	CGQSD Firmar Acordo de Cooperação Técnica	10837	4,80
154	CGQSD Firmar parcerias com atores internos e externos	10901	4,80
155	CGQSD Firmar parcerias, acordos e convênios	10929	4,80
156	CGQSD Fiscalizar o uso do espaço público sob administração do INSS	10940	1,20
157	CGQSD Gerar e remeter o arquivo de crédito do SISGDASS à área responsável.	11232	0,60
158	CGQSD Gerenciar blogs de educação previdenciária na Escola PEP	10920	1,20
159	CGQSD Gerenciar e operacionalizar Sistema SitedWeb	10829	4,80
160	CGQSD Gerir os riscos referentes à implementação das ações de desenvolvimento	10763	4,80
161	CGQSD Gestão de contratos de TIC – Média complexidade	10675	4,80
162	CGQSD Grupo de Trabalho – Validar o resultado entregue. Alta complexidade	10806	4,80
163	CGQSD Grupo de Trabalho – Validar o resultado entregue. Baixa complexidade	10783	1,20
164	CGQSD Grupo de Trabalho – Validar o resultado entregue. Média complexidade	10805	4,80
165	CGQSD Identificar novas ferramentas para ofertas de ações de desenvolvimento	10907	1,20
166	CGQSD Implementar atividades de prevenção, promoção e vigilância à saúde	10942	0,80
167	CGQSD Implementar medidas de controle do PDP	10764	4,80
168	CGQSD Incluir as metas físicas e orçamentárias no SISGPEP	10896	2,40
169	CGQSD Incluir audiodescrição (previamente gravada, por minuto)	10886	4,80

170	CGQSD Incluir e validar arquivos na biblioteca digital	10843	2,78
171	CGQSD Inserir e aprovar ações em desenvolvimento no sistema SIASG	10909	4,80
172	CGQSD Instruir processo de aprovação de Projeto de Ação Educacional	10802	1,25
173	CGQSD Legendar (por minuto)	10889	4,80
174	CGQSD Levantamento das competências (por unidade)	10996	4,80
175	CGQSD Levantamento de necessidades de ação de desenvolvimento – Acompanhar preenchimento dos dados	10747	4,80
176	CGQSD Levantamento de necessidades de ação de desenvolvimento – Consolidar os dados	10757	4,80
177	CGQSD Levantamento de necessidades de ação de desenvolvimento – Elaborar planilha	10746	2,35
178	CGQSD Levantamento de necessidades de ação de desenvolvimento – Solucionar dúvidas dos participantes	10756	0,40
179	CGQSD Levantamento de necessidades de ação de desenvolvimento – Validar planilha	10755	1,25
180	CGQSD Mapeamento de competências – validação dos perfis identificados	10982	4,80
181	CGQSD Monitorar as ações de desenvolvimento para o uso adequado dos recursos públicos	10765	0,25
182	CGQSD Monitorar o recurso orçamentário da ação 4572	10754	4,80
183	CGQSD Monitorar PDP	10761	4,80
184	CGQSD Operacionalizar Sistema SCDD	10838	4,80
185	CGQSD Orientar as áreas sobre a execução do PDP	10772	1,20
186	CGQSD Orientar as equipes sobre planejamento e distribuição das metas	10895	2,01
187	CGQSD Orientar sobre o processo de licença capacitação	10804	0,30
188	CGQSD Orientar unidades e servidores sobre proced. de Aval. de Desemp. no SISGDASS. Baixa Complex.	11247	0,30
189	CGQSD Orientar unidades e servidores sobre proced. de Aval. de Desemp. no SISGDASS. Média Complex.	11226	2,40
190	CGQSD Orientar, encaminhar relat. SISGDASS às SOGPs e acompanhar o cump. de prazos – Média Complex.	11254	4,80
191	CGQSD Orientar, encaminhar relatório SISGDASS às SOGPs e acompanhar cump. de prazos – Alta Complex.	11255	4,80
192	CGQSD OUVIDORIA – Encaminhar as manifestações de Ouvidoria Interna às áreas demandadas	10970	0,97
193	CGQSD OUVIDORIA – Realizar a triagem das manifestações de Ouvidoria Interna no sistema E-OUV	10969	1,22
194	CGQSD OUVIDORIA – Tratar as manifestações de Ouvidoria Interna no sistema E-OUV	10977	1,20
195	CGQSD Participação em Grupo de trabalho (presencial ou remoto)	10937	4,80
196	CGQSD Participar de reuniões com as áreas técnicas	10799	2,39
197	CGQSD Participar de reuniões técnicas – Baixa complexidade	10778	1,36
198	CGQSD Participar de reuniões técnicas – Média complexidade	10798	1,72
199	CGQSD Perícia Oficial do Servidor – Acompanhar os servidores afastados no sistema	10962	4,80
200	CGQSD Perícia Oficial do Servidor – Analisar os dados de vigilância em saúde	10975	4,80
201	CGQSD Perícia Oficial do Servidor – Cadastrar servidor no sistema	10952	1,20
202	CGQSD Perícia Oficial do Servidor – Encaminhar servidor à rede de assistência	10974	1,06
203	CGQSD Perícia Oficial do Servidor – Mapear a rede de assistência	10953	4,80
204	CGQSD Pesquisar e obter mídias (Vídeos, áudios e imagens) de uso livre	10879	4,80
205	CGQSD Pesquisar normas – Alta complexidade	10864	1,62

206	CGQSD Pesquisar normas – Baixa complexidade	10862	0,71
207	CGQSD Pesquisar normas – Média complexidade	10863	1,01
208	CGQSD Planejar e criar objetos de aprendizagem – Alta	10874	4,80
209	CGQSD Planejar e criar objetos de aprendizagem – Baixa	10849	4,80
210	CGQSD Planejar e criar objetos de aprendizagem – Média	10873	4,80
211	CGQSD Plataforma Moodle – Acompanhar e supervisionar as ofertas de cursos	10807	4,80
212	CGQSD Plataforma Moodle – Análise de Recursos da Avaliação de Aprendizagem	10817	0,30
213	CGQSD Plataforma Moodle – Aprimorar as ferramentas de avaliação de impacto	10834	4,80
214	CGQSD Plataforma Moodle – Atualizar curso e inserir novos conteúdos	10814	2,00
215	CGQSD Plataforma Moodle – Atualizar o conteúdo dos cursos EaD nas platafor. virtuais de aprendizagem	10788	4,80
216	CGQSD Plataforma Moodle – Atualizar o layout da plataforma	10791	4,00
217	CGQSD Plataforma Moodle – Atualizar os dados do perfil do aluno	10815	0,15
218	CGQSD Plataforma Moodle – Coordenar cursos EaD autoinstrucional	10792	4,80
219	CGQSD Plataforma Moodle – Coordenar cursos EaD com tutoria	10793	4,80
220	CGQSD Plataforma Moodle – Criar banco de questões de avaliação de Aprendizagem na plataforma	10816	1,20
221	CGQSD Plataforma Moodle – Criar/atribuir Perfil de Acesso à Plataforma Moodle	10787	0,30
222	CGQSD Plataforma Moodle – Customização da plataforma	10810	0,60
223	CGQSD Plataforma Moodle – Duplicar e configurar os cursos da Escola Virtual do Programa	10789	0,60
224	CGQSD Plataforma Moodle – Extrair relatórios	10784	4,80
225	CGQSD Plataforma Moodle – Importar Dados da Platafor. Moodle para sist. corporativo de desenvolv.	10809	0,15
226	CGQSD Plataforma Moodle – Inscrever Coordenadores na Oferta	10786	0,30
227	CGQSD Plataforma Moodle – Inscrever Tutores na Oferta	10785	0,30
228	CGQSD Plataforma Moodle – Instalação e configuração de plugins	10790	0,60
229	CGQSD Plataforma Moodle – Monitorar a Plataforma de Escola Virtual	10813	4,80
230	CGQSD Plataforma Moodle – Prestar suporte pedagógico aos participantes dos cursos da Escola Virtual	10811	0,30
231	CGQSD Plataforma Moodle – Prestar suporte técnico aos participantes dos cursos EaD	10812	4,80
232	CGQSD Plataforma Moodle – Readequar os cursos de acordo com a categoria	10808	0,15
233	CGQSD Preparação de material para realização de reunião de Comitê no âmbito de Acordo Internacional	10166	4,80
234	CGQSD Produzir eventos e ações de desenvolvimento on-line	10905	4,80
235	CGQSD Propor ações para ampliação da rede de colaboradores do PEP e parceiros internos	10903	3,60
236	CGQSD Propor ao Comitê Temático de Gestão de Pessoas matérias relativas à Coordenação-Geral	11278	0,30
237	CGQSD Propor atualização do cronograma da Aval. de Desemp. Indiv. e mensagem automática no SISGDASS	11249	1,80
238	CGQSD Propor mudança no layout da Biblioteca Digital	10855	4,80
239	CGQSD Realizar a gestão do SISGPEP	10893	2,36
240	CGQSD Realizar ações de mediação de conflito (servidor, chefia, familiar, etc)	10956	0,90
241	CGQSD Realizar ações de sensibilização	10961	1,42

242	CGQSD Realizar atendimento em contexto de saúde (servidor, chefia, familiar, etc) – Grupo	10957	1,20
243	CGQSD Realizar atendimento em contexto de saúde (servidor, chefia, familiar, etc) – Individual	10955	0,60
244	CGQSD Realizar coordenação pedagógica das Trilha de Aprendizagem	10918	2,00
245	CGQSD Realizar estatística de uso da biblioteca	10858	4,80
246	CGQSD Realizar intervenção – Alta complexidade	10935	4,80
247	CGQSD Realizar intervenção – Baixa complexidade	10928	1,20
248	CGQSD Realizar intervenção – Média complexidade	10934	2,40
249	CGQSD Realizar levantamento e executar ajustes de RH no SISGDASS perfil de Adm. – Alta complexidade	11229	4,80
250	CGQSD Realizar levantamento e executar ajustes de RH no SISGDASS perfil de Adm. – Baixa complexidade	11250	1,20
251	CGQSD Realizar levantamento e executar ajustes de RH no SISGDASS perfil de Adm. – Média complexidade	11251	2,40
252	CGQSD Realizar mapeamento de riscos – Alta complexidade	10951	4,80
253	CGQSD Realizar mapeamento de riscos – Baixa complexidade	10949	1,20
254	CGQSD Realizar mapeamento de riscos – Média complexidade	10950	2,40
255	CGQSD Realizar o levantamento dos itens de distribuição a serem adquiridos	10890	4,80
256	CGQSD Registrar as necessidades de desenvolvimento no Portal Sipec	10758	4,80
257	CGQSD Registrar informação da tarefa/processo no E-Tarefas/Sapiens	11020	1,31
258	CGQSD Registrar informações e-AUD e e-GOV (CGU)	10992	0,20
259	CGQSD Reservar e controlar agenda dos espaços físicos destinado às ações de desenvolvimento	10910	1,20
260	CGQSD Reunir com área demandante para orientação de elaboração do Projeto de Ação Educacional	10781	1,50
261	CGQSD Reunir com conteudistas para orientar sobre a construção de conteúdos das ações de desenvolv.	10801	1,50
262	CGQSD Revisar alteração em manual de desenv., material da trilha de ensino e outra fonte em educação	10832	4,80
263	CGQSD Revisar atos normativos (IN, Resoluções) – Alta complexidade	10776	4,80
264	CGQSD Revisar atos normativos (IN, Resoluções) – Baixa complexidade	10794	1,20
265	CGQSD Revisar atos normativos (IN, Resoluções) – Média complexidade	10775	2,40
266	CGQSD Revisar o texto das ações de desenvolvimento quanto aos aspectos gramaticais	10819	4,80
267	CGQSD Selecionar e catalogar os livros adquiridos para biblioteca	10856	4,80
268	CGQSD Selecionar metodologias aos objetivos de aprendizagem/conteúdo	11227	0,48
269	CGQSD Selecionar Tutores para Oferta no Sigme	10867	0,60
270	CGQSD Selecionar, convidar e alocar tutores	10842	4,80
271	CGQSD Sistema corporativo desenvolvido e mantido por servidores – Implantar novas funcionalidades	10836	4,80
272	CGQSD Sistemas corporativos desenvolvidos e mantidos por servidores da casa – Desenvolvimento	10835	4,80
273	CGQSD Sistemas corporativos desenvolvidos e mantidos por servidores da casa – Manutenção	10818	4,80
274	CGQSD Sistematizar os objetivos de aprendizagem, metodologias, recursos e orientações aos educadores	10871	4,80
275	CGQSD Solicitar Ateste Orçamentário e Financeiro – Alta complexidade	11011	2,40
276	CGQSD Solicitar Ateste Orçamentário e Financeiro – Baixa complexidade	11010	0,30
277	CGQSD Solicitar Ateste Orçamentário e Financeiro – Média complexidade	10988	1,20

278	CGQSD Subsidiar Núcleos EAD com base nos relatórios de avaliação de impacto	10847	1,80
279	CGQSD Validação de conteúdo dos canais de atendimento – A	9870	4,80
280	CGQSD Validar conteúdo técnico das ações de desenvolvimento	10839	4,80
281	CGQSD Validar Planejamento Educacional	10866	4,40
282	CGQSD Viabilizar acessibilidade nos cursos Presencial e EaD	10824	4,80

**Tabela 06. Pontuação de serviços da Coordenação-Geral de Recursos Logísticos – CGRLOG e da Coordenação-Geral de Licitações e Contratos – CGLCO**

	<b>Serviço</b>	<b>Código</b>	<b>Pontuação</b>
1	Abertura de processo para averiguação de descumprimento contratual, com a inclusão de toda document.	13615	2,40
2	Abrir e instruir procedimento de contratação	6607	1,80
3	Acompanhamento de Projeto	11586	4,01
4	Acompanhamento do fechamento de competência no Sistema ADMPER	11559	1,50
5	Acompanhamento do fechamento de competência no Sistema CMCWEB	11560	1,49
6	Acompanhamento, Suporte e Resposta E-mail (gestão de material permanente, de consumo e transportes)	11587	1,50
7	Acompanhar a legislação federal de interesse, acórdãos, pareceres	11561	2,69
8	Acompanhar a produtividade dos servidores das CentRais Administrativas	13639	4,80
9	Acompanhar e fiscalizar a entrega dos materiais	11588	2,24
10	Adjudicar a Licitação	6617	0,05
11	Alinhamento Coordenação Geral	11562	2,40
12	Alinhamento DGDIN	11589	2,40
13	Alinhar a finalização da minuta do Projeto e do Diagnóstico	11590	1,80
14	Analisar a documentação da contratação	11591	4,80
15	Analisar a documentação de pagamento	6790	1,20
16	Analisar a manifestação da intenção de recursos	6602	0,30
17	Analisar amostras de material e emitir parecer acerca de sua conformidade	6775	1,20
18	Analisar apólices de caução, verificando sua adequação com as disposições contratuais	11592	1,20
19	Analisar as demandas encaminhadas no Sistema de Plan e Ger de Contr. e Plano Anual de Contratações	11563	4,80
20	Analisar as fichas de inspeção da prestação dos serviços preenchidas pelas unidades	6780	2,40
21	Analisar as guias de recolhimento da contribuição previdenciária e do FGTS, rescisões contratuais	11593	4,80
22	Analisar as propostas	6591	0,05
	Analisar Boletins de Medição quando for o caso, dentro de prazo		

23	Analisar pareceres de injeção quando for o caso, dentro de prazo estabelecido	6767	2,95
24	Analisar comprovante de entrega de benefício complementar a que estiver obrigada	11594	2,82
25	Analisar cópia da folha de pagto analítica em que conste como tomador o órgão ou ent contratante	11564	1,20
26	Analisar cópia de contracheque assinado de empregado terceirizado ou cópia de recibo de dep bancário	11565	0,20
27	Analisar demandas PAC/PGC	11566	4,80
28	Analisar documentos de habilitação do Licitante	6601	1,20
29	Analisar e elaborar despacho de Alta complexidade em processo da área de licitações e contratos	11567	4,80
30	Analisar e elaborar despacho de Baixa complexidade em processo da área de licitações e contratos	11568	1,88
31	Analisar e elaborar despacho de Média complexidade em processo da área de licitações e contratos	11569	3,20
32	Analisar extrato da conta do INSS e do FGTS do empregado terceirizado (a cada 10)	6758	0,95
33	Analisar extrato dos depósitos efetuados nas contas individ, do FGTS de empreg. Dispens. – A cada 10	11596	4,80
34	Analisar fichas de injeção preenchidas pelas unidades e elaborar relatório	11595	1,20
35	Analisar normas afetas à área de licitações e contratos	11570	2,80
36	Analisar o Relatório Preliminar da Unidades (quando for o caso)	6779	1,80
37	Analisar os exames médicos demissionais dos empregados dispensados (a cada 10)	6795	2,40
38	Analisar os pedidos de adesão a ARP, se for o caso	11597	2,48
39	Analisar os pedidos de adesão a ARP, se for o caso (Copeiragem, Recepção e Apoio, Reprografia)	11598	2,65
40	Analisar os pedidos de adesão a ARP, se for o caso (Material de Consumo)	11599	2,43
41	Analisar os pedidos de adesão a ARP, se for o caso (Material Permanente)	11600	2,52
42	Analisar os pedidos de adesão a ARP, se for o caso (Telefonia, Limpeza e Vigilância)	11601	2,91
43	Analisar os procedimentos que envolvam alterações contratuais, a fim de subsidiar a decisão	13621	4,80
44	Analisar os relatórios mensais emitidos pela empresa contratada relativo à prestação dos serviços	6765	2,40
45	Analisar pedido de esclarecimento do edital	6596	3,60
46	Analisar pedido de impugnação ao edital	6590	4,80
47	Analisar procedimentos de alterações nos contratos, a fim de subsidiar a decisão da autoridade	11572	4,80
48	Analisar Proposta de Criação da SAD	11571	1,20
49	Analisar Recursos e Contrarrazão do Pregão	13638	4,80

50	Analisar rescisão dos CT dos prestadores de serviço, devidamente homologados (a cada 10)	11602	4,80
51	Analisar/aceitar/recusar proposta	6614	1,20
52	Análise das demandas judiciais orientando e subsidiando as manifestações da autoridade competente	11573	4,80
53	Análise das especificações e cadastramento de códigos de materiais no Sistema ADMPER	11614	0,30
54	Análise das especificações e cadastramento de códigos de materiais no Sistema CMCWEB	11603	0,25
55	Análise de Diagnóstico de Situação do Acervo Documental	11604	3,71
56	Análise de interposição de recurso adm, a fim de subsidiar a decisão da autoridade competente	11606	4,80
57	Análise de processos diversos	11607	3,64
58	Análise de processos relativos à gestão de suprimentos e transportes	11608	3,29
59	Análise de Projeto de Organização de Acervo	11609	4,06
60	Análise dos doctos de desfazimento por doação/venda de materiais perm, consumo inservíveis	11615	1,20
61	Análise dos pedidos de ateste orçamentário de todas as unidades da Superintendência Regional	7262	1,65
62	Análise dos pedidos de autorização superior	7385	2,95
63	Análise dos pedidos de autorização superior – Decreto 10.193/2019	11616	1,80
64	Análise e criação de demandas sistêmicas relativas aos Sistemas ADMPER, CMCWEB e Sipac/Transportes	11617	2,18
65	Análise e liberação das requisições de uso de veículos oficiais	11618	0,73
66	Anexar a Autorização de Pagamento paga com as respectivas informações do pagamento no Processo SEI	11610	0,69
67	Aprovação e homologação de Propostas de Atendimento – PA na ferramenta Clarity	11611	0,15
68	Atender e/ou Justificar as Recomendações da Procuradoria	6571	4,80
69	Atendimento de demanda do SIC	11634	0,90
70	Atestar as notas fiscais	11635	1,06
71	Ateste de RAS	11636	1,19
72	Atualização do cadastro de usuários nos Sistemas ADMPER, CMCWEB e Sipac/Transportes	11637	0,83
73	Autorização AN	11619	1,80
74	Avaliação dos lotes de materiais de consumo inservíveis	11620	3,22
75	Avaliação dos lotes de materiais permanentes inservíveis	11638	3,53
76	Averiguação de descumprimento contratual, com a inclusão de toda documentação necessária	11584	2,40
77	Cadastramento de dados da frota de veículos no Sistema Sipac/Transportes	11621	1,41
78	Cadastramento de dados de materiais de consumo no Siads	11622	2,51

79	Cadastramento de dados de materiais permanentes no Siads	11623	2,77
80	Cadastramento de demandas sistêmicas relativas aos Sistemas	11624	0,20
81	Cadastramento de empresas fornecedoras de combustíveis no Sistema Sipac/Transportes	11625	1,54
82	Cadastramento de usuários no Siads	11639	1,56
83	Cadastramento de veículos no Siads	11626	1,88
84	Cadastramento Órgãos/Unidades no Siads	11627	0,30
85	Cadastrar e divulgar IRP, se for o caso	11640	3,38
86	Cadastrar e divulgar IRP, se for o caso (Copeiragem, Recepção e Apoio, Reprografia)	11628	3,33
87	Cadastrar e divulgar IRP, se for o caso (Limpeza e Vigilância), a cada 10 itens	11631	3,53
88	Cadastrar e divulgar IRP, se for o caso (Material de Consumo), a cada 10 itens	11629	3,44
89	Cadastrar e divulgar IRP, se for o caso (Material Permanente), a cada 10 itens	11630	3,43
90	Compor equipe de apoio – Pregão (por dia)	13616	1,50
91	Comunicação e registro de boletim de ocorrência de sinistro ocorrido com veículo oficial	11642	2,45
92	Comunicar à contratada acerca da aprovação ou reprovação das amostras de material	6761	0,60
93	Comunicar as unidades sobre a troca/aprovação de marcas de material	6762	0,60
94	Comunicar o término da vig do contrato, para a realização de novo certame licitatório ou prorrogação	11632	1,20
95	Confecção de Relação de Material a Alienar – RMA no Sistema ADMPER	11633	3,57
96	Confecção de Termo de Vistoria e Avaliação – TVA no Sistema ADMPER	11643	2,70
97	Conferir a anexar documentação trabalhista ao Processo SEI	6769	2,40
98	Conferir as planilhas de custo em relação a prorrogação contratual quando houver alteração de valor	6804	0,60
99	Conferir CTPS dos empreg para verificar se as inform inseridas coincidem com as inform da empresa	11654	4,80
100	Conferir os exames médicos admissionais dos empregados da contratada que prestarão os serviços	11644	2,36
101	Conferir por amostragem os empregados terceirizados que estão prestando serviços e em quais funções	11655	0,60
102	Conferir se o número de terceirizados por função coincide como previsto no contrato administrativo	11656	1,85
103	Conferir se todas as obrigações adicionais estão sendo observadas pelas empresas terceirizadas	11657	4,80
104	Constituir Grupo de Trabalho	11658	2,75
105	Consultar Sicaf/Cadin/CNDT/TCU/CNJ/CEIS/CNEP	6625	0,30
106	Convocação de servidor	11659	0,81

107	Criação de Notas de Entradas no Sistema ADMPER	11645	0,95
108	Criação de Notas de Entradas no Sistema CMCWEB	11661	0,92
109	Criação de Notas de Saídas de Materiais no Sistema CMCWEB	11646	0,70
110	Criação de transferências de materiais permanentes no Sistema ADMPER (GTMPs)	11647	0,75
111	Dar suporte e distribuir tarefas aos servidores componentes das CentRais Administrativas	13620	2,40
112	Decidir sobre recurso	6603	1,20
113	Definir as rotinas de trabalhos das Cead – CentRais Administrativas	13637	2,40
114	Demanda SIC	11663	1,80
115	Demonstrar a caracterização da situação emergencial	13641	1,20
116	Disponibilizar cópia do contrato e do termo de referência ao gestor e fiscais	6608	0,77
117	Disponibilizar os documentos aos participantes da ARP	6623	1,23
118	Efetuar o ateste das NF de prestação de serviços e emitir a respectiva AP, no prazo estabelecido	11649	4,80
119	Efetuar o cadastro do ISS das localidades da prestação dos serviços no APWeb	6793	1,20
120	Efetuar o cadastro do processo de contratação e do contrato ou TA no GCWeb (Alta complexidade)	6768	4,80
121	Efetuar o cadastro do processo de contratação e do contrato ou TA no GCWeb (Baixa complexidade)	13766	0,60
122	Efetuar o cadastro do processo de contratação e do contrato ou TA no GCWeb (Média complexidade)	13751	3,00
123	Efetuar o cálculo do valor de reajuste anual do valor da locação, conforme disposições contratuais	6821	1,20
124	Elaboração da baixa dos materiais de consumo inseríveis doados	11664	2,53
125	Elaboração da baixa dos materiais de consumo inseríveis vendidos	11665	2,78
126	Elaboração da baixa dos materiais permanentes inseríveis doados	11666	2,41
127	Elaboração da baixa dos materiais permanentes inseríveis vendidos	11650	2,56
128	Elaboração de Ata da CPAD	11651	2,84
129	Elaboração de Clipping	11667	2,56
130	Elaboração de despachos relativos à gestão de suprimentos e transportes	11668	1,96
131	Elaboração de Documentos Técnicos	11653	4,03
132	Elaboração de minutas de notas técnicas relativas à gestão de suprimentos e transportes	11674	3,69
133	Elaboração de minutas diversas de ofícios relativos à gestão de bens móveis de consumo	11675	2,58
134	Elaboração de minutas diversas de ofícios relativos à gestão de bens móveis permanentes	11669	2,62
135	Elaboração de minutas diversas de ofícios relativos à gestão de transportes	11670	2,53

136	Elaboração de notificações à Contratada	11671	1,85
137	Elaboração de Pedido de Compra de Material – PCM de material de consumo	11676	1,68
138	Elaboração de Pedido de Compra de Material – PCM de material permanente	11677	1,79
139	Elaboração de processo de desfazimento de material de consumo	11678	3,76
140	Elaboração de processo de desfazimento de material permanente por doação no Sistema ADMPER	11679	3,60
141	Elaboração de processo de desfazimento de material permanente por venda no Sistema ADMPER	11680	3,78
142	Elaboração de projetos de capacitações (presenciais e EaD) correlatos à área de atuação do SGSUT	11672	4,21
143	Elaboração de relatórios gerenciais para chefia superior no Sistema ADMPER	11681	2,19
144	Elaboração de relatórios gerenciais para chefia superior no Sistema CMCWEB	11682	2,22
145	Elaboração de relatórios gerenciais para chefia superior no Sistema Sipac/Transportes	11673	2,45
146	Elaborar a minuta do Edital, e demais anexos dos contratos de serviços (Baixa complexidade) FASE I	11685	4,80
147	Elaborar a minuta do Edital, e demais anexos dos contratos de serviços (Baixa complexidade) FASE II	13780	4,80
148	Elaborar a minuta do Edital, e demais anexos dos contratos de serviços (Baixa complexidade) FASE III	13769	4,80
149	Elaborar a minuta do Edital, e demais anexos dos contratos de serviços (Média complexidade) FASE I	11686	4,80
150	Elaborar a minuta do Edital, e demais anexos dos contratos de serviços (Média complexidade) FASE II	13770	4,20
151	Elaborar a minuta do Edital, e demais anexos dos contratos de serviços (Média complexidade) FASE III	13781	4,20
152	Elaborar a minuta do Edital, e demais anexos dos contratos de serviços (Média complexidade) FASE IV	13771	4,20
153	Elaborar a minuta do Edital, minuta contratual e demais anexos de material de consumo	11683	4,80
154	Elaborar a minuta do Edital, minuta contratual e demais anexos de material permanente	11684	4,80
155	Elaborar a minuta do Edital, e demais anexos dos contratos de serviços de Alta complexidade –FASE I	11694	4,80
156	Elaborar a minuta do Edital, e demais anexos dos contratos de serviços de Alta complexidade –FASE II	13782	4,80
157	Elaborar a minuta do Edital, e demais anexos dos contratos de serviços de Alta complexidade –FASE III	13783	4,80
158	Elaborar a minuta do Edital, e demais anexos dos contratos de serviços de Alta complexidade –FASE IV	13772	4,80
159	Elaborar conteúdo para cursos EAD na área de licitações e contratos	11687	4,27
	Elaborar de atos adm de orientação-bens móveis permanentes de		

160	Elaborar os atos de uma de orientação bens móveis permanentes, de consumo, transportes e gestão de edif	11652	1,80
161	Elaborar Diagnóstico de Acervo Documental	11688	4,02
162	Elaborar documento de orientação na área de licitações e contratos	11689	3,04
163	Elaborar documento por solicitação da chefia imediata ou autoridade superior	6825	1,20
164	Elaborar ETP DIGITAL com declaração de viabilidade ou não da contratação (Copeiragem, etc) – FASE I	11716	4,80
165	Elaborar ETP DIGITAL com declaração de viabilidade ou não da contratação (Copeiragem, etc) – FASE II	13777	4,80
166	Elaborar ETP DIGITAL com declaração de viabilidade ou não da contratação (Mat. permanente) – FASE II	13778	3,90
167	Elaborar ETP DIGITAL com declaração de viabilidade ou não da contratação (Material de Consumo)	11698	4,80
168	Elaborar ETP DIGITAL com declaração de viabilidade ou não da contratação (Telefonia, etc) – FASE I	11717	4,80
169	Elaborar ETP DIGITAL com declaração de viabilidade ou não da contratação (Telefonia, etc) – FASE II	13768	4,60
170	Elaborar ETP DIGITAL com declaração de viabilidade ou não da contratação (Telefonia, etc) – FASE III	13779	4,60
171	Elaborar minuta de ato autorizativo de despesa e encaminhar o processo para o ordenador de despesas	6816	0,60
172	Elaborar minuta de termo aditivo	6811	1,20
173	Elaborar minuta do Projeto de Organização	11690	4,24
174	Elaborar notificações ao proprietário do imóvel locado ao INSS	6785	0,60
175	Elaborar o Edital de Ciência de Eliminação de Documentos	11696	3,60
176	Elaborar o Termo de Eliminação de Documentos	11691	2,55
177	Elaborar o TR e encaminhar para aprovação (Copeiragem, Recepção e Apoio, Reprografia etc) – FASE I	11693	4,80
178	Elaborar o TR e encaminhar para aprovação (Telefonia, Limpeza e Vigilância) – FASE I	11697	4,80
179	Elaborar o TR e encaminhar para aprovação (Telefonia, Limpeza e Vigilância) – FASE II	13752	4,80
180	Elaborar o TR e encaminhar para aprovação (Telefonia, Limpeza e Vigilância) – FASE III	13753	4,80
181	Elaborar o TR e encaminhar para aprovação (Telefonia, Limpeza e Vigilância) – FASE IV	13767	4,80
182	Elaborar o TR e encaminhar para aprovação e autorização (Material de Consumo) – FASE I	11714	4,80
183	Elaborar o TR e encaminhar para aprovação e autorização (Material de Consumo) – FASE II	13754	4,80
184	Elaborar o TR e encaminhar para aprovação e autorização (Material Permanente) – FASE I	11715	4,80
185	Elaborar o TR e encaminhar para aprovação e autorização (Material Permanente) – FASE II	13775	4,80

186	Elaborar o TR e encaminhar para aprovação e autorização (Material Permanente) – FASE III	13776	4,80
187	Elaborar os Estudos Prelim com declaração de viabilidade ou não da contratação (Água e Esgoto, etc)	11700	4,66
188	Elaborar os Estudos Prelim com declaração de viabilidade ou não da contratação (material permanente)	11699	4,80
189	Elaborar planilha de custos e formação de preços (Copeiragem, Recepção e Apoio, Reprografia)	6570	4,73
190	Elaborar planilha de custos e formação de preços (Telefonia, Limpeza e Vigilância)	6600	4,80
191	Elaborar planilha de custos e formação de preços, se for o caso (Água e Esgoto, etc)	11701	4,20
192	Elaborar Planilha de Terceirizados – Consolidada por SR/AC – CGU	11718	4,80
193	Elaborar Planilha de Terceirizados – Por unidade contratante – CGU	11719	3,66
194	Elaborar planilha por solicitação da chefia imediata ou autoridade superior	6828	1,20
195	Elaborar planilha resumo do contrato adm, contendo informações dos empregados terceirizados	11720	4,37
196	Elaborar relatório de fiscalização	6832	2,40
197	Elaborar/conferir a estimativa de quantitativos (Água e Esgoto, etc)	11702	1,20
198	Elaborar/conferir a estimativa de quantitativos (Copeiragem, Recepção e Apoio, Reprografia)	6569	2,98
199	Elaborar/conferir a estimativa de quantitativos (Material de Consumo)	11703	3,07
200	Elaborar/conferir a estimativa de quantitativos (Material Permanente)	11704	3,11
201	Elaborar/conferir a estimativa de quantitativos (Telefonia, Limpeza e Vigilância)	6599	3,61
202	Elaborar/revisar manual afeto à área de licitações e contratos	11705	4,80
203	Elaborar/revisar minuta de ato normativo na área de licitações e contratos	11706	4,29
204	Emissão de AP de indenização	6846	1,20
205	Emissão de parecer relativo à conclusão do inventário de material de consumo	11707	2,71
206	Emissão de parecer relativo à conclusão do inventário de material permanente	11721	2,54
207	Emissão de parecer relativo ao desfazimento de materiais de consumo inservíveis	11722	2,60
208	Emissão de parecer relativo ao desfazimento de materiais permanentes inservíveis	11708	2,45
209	Emissão de relatório de ocorrência do inventário de material de consumo	11709	2,03
210	Emissão de relatório de ocorrência do inventário de material permanente	11723	2,07
211	Emissão de Termo de Doação de materiais de consumo inservíveis	11724	1,87
212	Emissão de Termo de Doação de materiais permanentes inservíveis	11725	1,59

213	Emissão de Termo de Entrega de materiais de consumo inseríveis por venda	11726	1,80
214	Emissão de Termo de Entrega de materiais permanentes inseríveis por venda	11710	1,81
215	Emitir a autorização de pagamento	11711	1,34
216	Emitir a declaração de enquadramento aos pareceres referenciais da Procuradoria	6834	1,20
217	Emitir a OR e recolher a caução, se for o caso	6628	1,12
218	Emitir a Ordem de Recebimento-OR, para recolhimento da caução	6844	0,60
219	Emitir o Documento de Formalização da Demanda – DFD (Copeiragem, Recepção e Apoio, Reprografia)	11713	2,20
220	Emitir o Documento de Formalização da Demanda – DFD (Telefonia, Limpeza e Vigilância)	11734	2,43
221	Emitir o Documento de Formalização da Demanda (Água e Esgoto, etc)	11727	2,40
222	Emitir o roteiro de fiscalização do contrato	6778	1,20
223	Emitir Pedido de Compra de Material (PCM) de Material de Consumo	11735	1,30
224	Emitir Pedido de Compra de Material (PCM) de Material Permanente	11736	1,36
225	Emitir relatório de gestão para concessão de reajuste/repactuação, dentro do prazo estabelecido	11791	4,80
226	Emitir relatório de gestão para prorrogação, acréscimos ou supressões contratuais	6809	1,20
227	Emitir relatório mensal de gestão dos serviços prestados	6803	2,40
228	Encaminhar para autorização e o empenho da despesa	6632	0,97
229	Encaminhar reclamações ou cobranças relacionadas aos empregados terceirizados ao preposto da empresa	11728	1,04
230	Enviar a minuta do Projeto de Organização para a chefia da unidade, acompanhado do Diagnóstico	11729	2,95
231	Estimativa das quantidades, acompanhadas de memórias de cálculo (Água e Esgoto, etc)	11730	1,80
232	Estimativa das quantidades, acompanhadas de memórias de cálculo (Copeiragem, etc)	11731	2,40
233	Estimativa das quantidades, acompanhadas de memórias de cálculo (material permanente)	11738	2,40
234	Estimativa das quantidades, acompanhadas de memórias de cálculo (Telefonia, limpeza e vigilância)	11732	3,00
235	Estimativa das quantidades, acompanhadas de memórias de cálculo (Material de Consumo)	11737	1,80
236	Estimativa de preços ou preços referenciais (Água e Esgoto, etc)	11733	3,20
237	Estimativa de preços ou preços referenciais (Copeiragem, Recepção e Apoio, Reprografia)	11739	4,00
238	Estimativa de preços ou preços referenciais (Material de Consumo)	6690	4,03
239	Estimativa de preços ou preços referenciais (material permanente)	11740	3,90
240	Estimativa de preços ou preços referenciais (Telefonia, Limpeza e Vigilância)	6561	4,23

241	Estudo de viabilidade técnica para ações do Siads	11754	0,90
242	Evolução de Sistema Corporativo	11741	4,80
243	Execução do controle e movimentação de veículo oficial	11755	1,27
244	Execução do fechamento mensal no Sistema ADMPER	11756	1,23
245	Execução do fechamento mensal no Sistema CMCWEB	11742	1,15
246	Fiscalização da execução das atividades de acesso às dependências dos edifícios do INSS	11757	1,67
247	Fornecer informações dos contratos sempre que solicitado por órgãos de controle	11743	3,60
248	Gerenciamento analítico do Sistema ADMPER	11758	2,07
249	Gerenciamento analítico do Sistema CMCWEB	11744	2,11
250	Gerenciamento analítico do Sistema Sipac/Transportes	11759	1,93
251	Gerenciar Portal do Barramento de Serviços	11745	3,05
252	Gerenciar Recursos do PI GINCPREV	11746	2,19
253	Gerenciar Unidades Protocolizadoras	11760	1,83
254	Gerir a caixa de e-mails da Central Administrativa	13619	2,40
255	Gestão da Funcionalidade de Critérios de Controle Interno	11761	2,38
256	Gestão das Caixas de e-mail Corporativos	11762	2,22
257	Gestão de Tabelas do SEI	11763	2,91
258	Gestão de Tipos de Documentos do SEI	11764	2,09
259	Gestão de Tipos de Formulários do SEI	11765	1,97
260	Gestão de Tipos de Processos do SEI	11747	2,05
261	Gestão de Unidades no SIP/SEI/SIPPS	11748	2,77
262	Gestão de Usuários no SIP/SEI/SIPPS	11749	2,52
263	Homologação de Funcionalidades de Sistema Corporativo	11750	4,80
264	Homologar a licitação	6618	1,54
265	Identificar unidade com problema no arquivo	11751	2,57
266	Incluir demandas da unidade requisitante no PAC/PGC	11752	2,88
267	Incluir no Termo de Referência as informações de obtidas na IRP, se for o caso	11766	2,55
268	Incluir no Termo de Referência as informações de obtidas na IRP, se for o caso (Material de Consumo)	11774	2,86
269	Incluir no Termo de Referência as informações de obtidas na IRP, se for o caso (Material Permanente)	11775	2,85
270	Incluir no TR as informações de obtidas na IRP, se for o caso (Copeiragem, etc)	11753	1,20
271	Incluir no TR as informações de obtidas na IRP, se for o caso (Telefonia, Limpeza e Vigilância)	11767	1,20
272	Incluir os bens no ADMPER	11768	1,83

273	Incluir os bens no CMC	11769	1,79
274	Inclusão/alteração/exclusão de órgãos no Sistema ADMPER	11776	1,78
275	Iniciar a fase de lances	6613	0,77
276	Iniciar a sessão pública da licitação	6597	0,79
277	Inserir PCDP	11770	0,75
278	Intermediar demanda entre as unidades e a empresa, solicitando serviços junto ao preposto da empresa	11772	0,30
279	Interposição de defesa prévia, aplicando ou não a penalidade-apuração de descumprimento contratual	11605	4,80
280	Justificar o enquadramento ou não do objeto dentro das hipóteses do art. 24 da Lei nº 8.666/93	13666	2,88
281	Levantamento de mercado e justificativa da escolha do tipo de solução a adotar (Água e Esgoto,etc)	11777	1,80
282	Levantamento de mercado e justificativa da escolha do tipo de solução a adotar (Copeiragem, etc)	11778	2,40
283	Levantamento de mercado e justificativa da escolha do tipo de solução a adotar (Material de Consumo)	11779	3,44
284	Levantamento de mercado e justificativa da escolha do tipo de solução a adotar (material permanente)	11773	3,48
285	Levantamento de mercado e justificativa da escolha do tipo de solução a adotar (Telefonia, etc)	11794	3,00
286	Levantamento dos níveis de estoque de material de consumo	11795	2,25
287	Migração de dados dos Sistemas ADMPER, CMCWEB, Sipac/Transportes para o Siads	11796	3,48
288	Notificar indício de irregularidade no recolhimento das contribuições previdenciárias e do FGTS	11712	0,60
289	Operacionalizar o sistema SIASG	11780	0,60
290	Operar sessão pública de Pregão (por dia)	13635	3,20
291	Orientação aos Usuários doSEI e SIPPS	11797	1,34
292	Orientação às Unidades de Logísticas descentralizadas quanto ao cumprimento e tomada de decisões	11798	2,08
293	Orientação CEDOCPREV	11799	2,19
294	Orientação com os Indicados e o Coordenador da SAD	11800	3,20
295	Orientação de Fluxo de Trabalho Processo Eletrônico	11801	1,88
296	Orientação em Gestão de Documentação e Informação	11802	2,28
297	Orientar as unidades req. sobre o Sistema de Planej e Gerenc de Contrat e Plano Anual de Contrat	11804	1,20
298	Orientar e auxiliar os gestores e fiscais nas atividades	11805	1,20
299	Parametrizar Sistema	11806	3,42
300	Participação de reunião entre o INSS e a Contratada	6842	0,60
301	Pesquisa de codificação de materiais no CATMAT/SIASG	11781	2,53
	Pesquisa de preços para fins de valoração de material permanentes a		

302	Resquisa de preços para fins de avaliação de material permanente a alienar por venda	11782	3,71
303	Preencher a composição de custos unitários no GCWeb	6770	1,20
304	Preencher e solicitar a assinatura do contrato	6626	1,47
305	Preencher mensalmente as fichas de inspeção da prestação dos serviços em meio físico ou digital	6763	1,20
306	Preencher termo aditivo e encaminhar para assinatura	6836	1,80
307	Preencher termo de apostilamento e encaminhar para assinatura	6833	1,80
308	Preencher, coletar a assinatura e publicar a Ata de Registro de Preços-ARP	11784	2,41
309	Prestar a informação solicitada pelo gestor do contrato ou pelo setor responsável pela contratação	11785	1,20
310	Prestar informações sobre Terceirizados no Portal da CGU	11786	4,80
311	Prestar suporte técnico no sistema GCWeb – Horas Diárias	11811	1,75
312	Procedimento de registro de B.O de sinistro de furto/roubo de material de consumo na PF	11812	1,20
313	Procedimento de registro de B.Oa de sinistro de furto/roubo de material permanente na Polícia Federal	11813	1,20
314	Processo de ressarcimento de contas de água e luz pagas pelo proprietário de imóvel locado ao INSS	11585	1,20
315	Promover a padronização das atividades	13643	4,80
316	Promover as correções, assinar o edital e encaminhar para o pregoeiro	6586	2,84
317	Promover e participar de estudos e discussões ref. a projetos e demandas da Und. (Alta Complex.)	13644	4,80
318	Promover e participar de estudos e discussões ref. a projetos e demandas da Und. (Baixa Complex.)	13645	3,20
319	Promover e participar de estudos e discussões ref. a projetos e demandas da Und. (Média Complex.)	13623	1,80
320	Promover estudos técnicos e ações para a gestão das áreas vinculadas	13624	4,80
321	Propor capacitação remota;	13625	1,20
322	Propor e promover reuniões técnicas com a equipe	13646	1,20
323	Propor melhorias nos fluxos de trabalho	13626	3,60
324	Publicar o aviso em grandes jornais, se for o caso	6594	0,60
325	Publicar o Contrato ou Termo Aditivo em DOU	6627	0,77
326	Publicar o Edital de Ciência de Eliminação de Documentos	11814	1,44
327	Publicar o Edital no COMPRASGOVERNAMENTAIS e no DOU	6587	1,18
328	Publicar o resultado da licitação em DOU	6620	0,80
329	Publicar o Termo de Eliminação de Documentos	11815	1,19
330	Reabertura de Nota de Entrada de Material no Sistema ADMPER	11787	0,83
331	Reabertura de Nota de Entrada de Material no Sistema CMCWEB	11816	0,84
332	Reabertura de Processos de Desfazimento no Sistema ADMPER	11817	0,98

333	Reabertura de Transferências no Sistema ADMPER	11788	0,90
334	Reajuste/Repactuação: Analisar as planilhas de cálculo ou calcular os valores retroativos devidos	11789	4,52
335	Reajuste/Repactuação: Analisar as planilhas de custos (reequilíbrio, acréscimos, supressões etc)	11818	4,80
336	Reajuste/Repactuação: Elaborar minuta de termo de apostilamento	11790	3,01
337	Realização de Inventário de Bens Móveis de Consumo	11819	4,65
338	Realização de Inventário de Bens Móveis Permanentes	11792	4,70
339	Realização de pesquisa de especificações de materiais na internet	11820	3,45
340	Realizar a pesquisa de preços de mercado (Copeiragem, Recepção e Apoio, Reprografia)	6584	4,80
341	Realizar a pesquisa de preços de mercado (Telefonia, Limpeza e Vigilância)	6612	4,80
342	Realizar a pesquisa de preços de mercado, se for o caso (Água e Esgoto, etc)	11793	3,60
343	Realizar a pesquisa de preços de mercado, se for o caso (Material de Consumo)	6694	4,80
344	Realizar a pesquisa de preços de mercado, se for o caso (Material Permanente)	6637	4,80
345	Realizar a pesquisa de preços de mercado (Copeiragem, Recepção e Apoio, Reprografia)	11821	3,93
346	Realizar a pesquisa de preços de mercado (Telefonia, Limpeza e Vigilância)	11822	4,24
347	Realizar a pesquisa de preços de mercado, se for o caso (Material de Consumo)	11834	4,15
348	Realizar a pesquisa de preços de mercado, se for o caso (Material Permanente)	11823	4,04
349	Realizar consulta à PFE – Licitações e contratos (Alta complexidade)	13627	4,80
350	Realizar consulta à PFE – Licitações e contratos (Baixa complexidade)	13628	1,80
351	Realizar consulta à PFE – Licitações e contratos (Média complexidade)	13647	3,20
352	Reavaliar valores e estados de conservação dos material permanentes existentes nas Unidades e APS	11835	1,50
353	Recadastramento de bens móveis em uso	11836	3,32
354	Receber e conferir as nota fiscal/fatura emitidas pela contratada	6786	0,05
355	Recebimento e conferência de material de consumo	11837	2,08
356	Recebimento e conferência de material permanente	11824	2,23
357	Reconhecimento da dispensa/inexigibilidade de licitação e a sua ratificação	13642	2,40
358	Relatório de Auditoria do SEI	11825	3,56
359	Relatório de Gestão – CGLOG	11826	2,85
360	Relatório Final de Execução do projeto	11827	3,73
361	Responder consulta sobre licitações e contratos	11828	1,84

362	Resposta aos e-mails enviados pela Contratada	11838	1,16
363	Reunião CPAD	11830	2,56
364	Reunião externa de trabalhos relativas à área de atuação do SGSUT	11831	2,53
365	Revisão de normas relativas à gestão de suprimentos e transportes	11832	1,20
366	Revisão do Manual de Procedimentos relativo à gestão de suprimentos e transportes	11833	4,80
367	Revisão final e arquivamento de processo	11839	3,38
368	Separação e envio de plaquetas para tombamento de bens móveis permanentes às diversas SR e GEx	11840	0,60
369	Solicitar a aprovação do TR ou do PB pela autoridade competente	13622	2,40
370	Solicitar a emissão da Portaria de designação de gestores e fiscais	6633	0,68
371	Solicitar alteração de troca de titularidade junto às concessionárias de água e luz	6826	0,60
372	Solicitar ateste orçamentário para alteração contratual	11854	0,60
373	Solicitar autorização da autoridade competente para iniciar procedimento licitatório	13640	2,40
374	Solicitar autorização para contratar, se for o caso	6609	0,95
375	Solicitar autorização superior – DEC. 10.193/2019	11842	2,03
376	Solicitar autorização superior, quando for o caso	6843	1,20
377	Solicitar carta de preposição e ART da contratada (se for o caso)	6750	0,60
378	Solicitar CND, Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) e a CNDT	11841	0,97
379	Solicitar o ateste/recursos orçamentários (ARP)	6610	1,03
380	Solicitar que a empresa terceirizada regularize sua situação junto ao Sicaf	11843	0,60
381	Submeter a minuta do TA à análise da Procuradoria, quando for o caso	11855	1,38
382	Subsidiar as tomadas de decisões no âmbito da Superintendência	13617	4,80
383	Subsidiar os Gerentes-Executivos em assuntos das Cead	13636	1,20
384	Sugestão e acompanhamento de projetos no âmbito da superintendência	13618	4,80
385	Suporte e orientações via telefone aos usuários dos Sistemas ADMPER, CMCWEB e Sipac/Transportes	11844	0,88
386	Termo de Transferência ou Recolhimento do acervo	11856	1,66
387	Verificação da manutenção de veículo oficial	11845	1,33
388	Verificação do encerramento contábil do ADMPER no final do exercício	11846	1,87
389	Verificação do encerramento contábil do CMCWEB no final do exercício	11857	1,83
390	Verificação dos saldos contábeis do ADMPER com o Siafi	11847	1,72
391	Verificação dos saldos contábeis do CMCWEB com o Siafi	11858	1,71
392	Verificar a experiência e/ou qualificação exigida no Termo de Referência (se for o caso)	6772	2,40
393	Elaborar ETP DIGITAL com declaração de viabilidade ou não da	13795	3,90

	contratação (Mat. permanente) – FASE I		
394	Elaborar o TR e encaminhar para aprovação (Copeiragem, Recepção e Apoio, Reprogramação etc) – FASE II	13815	4,80
395	Elaborar o TR e encaminhar para aprovação (Copeiragem, Recepção e Apoio, Reprogramação etc) – FASE III	13816	4,80
396	Verificar a necessidade de aplicação de glosa e notificar a empresa para correção das notas fiscais	11848	1,80

**Tabela 07. Pontuação de serviços da Coordenação-Geral de Engenharia e Patrimônio Imobiliário – CGEPI**

	Serviço	Código	Pontuação
1	Alterações/Atualizações de alta complexidade no SGPIWeb/ENGWeb	12970	3,05
2	Alterações/Atualizações de baixa complexidade no SGPIWeb/ENGWeb	12990	0,55
3	Alterações/Atualizações de média complexidade no SGPIWeb/ENGWeb	12991	1,65
4	Análise de documentação referente à fiscalização técnica de obras e serviços de engenharia (crédito)	12992	4,80
5	Análise/emissão de manifestação de propostas e docs de licitação de obras e serviços de eng. (crédito)	12993	4,80
6	Assessoramento técnico de Engenharia e Patrimônio Imobiliário de baixa complexidade	13045	1,71
7	Assessoramento técnico de Engenharia e Patrimônio Imobiliário de média e Alta complexidade (crédito)	12994	4,80
8	Atividades de acompanhamento de ações judiciais, administrativas e demandas de órgãos externos sobre patrimônio imobiliário (crédito)	13011	4,80
9	Atividades de gestão e fiscalização de contrato de parcelamento de venda de imóveis (crédito)	13012	4,80
10	Atividades gerenciais em processo administrativo de apuração e cobrança referentes à imóvel (crédito)	13036	4,80
11	Consolidação de documentação de obras e serviços de engenharia (crédito)	12972	4,88
12	Despachando resposta e prazo para atendimento e atribuição do processo no SEI e envio de email do sistema (chefia)	13047	1,04
13	Digitalizar unidade de planta ou croqui (em vegetal ou similar) com restauro prévio - plotter	8348	2,38
14	Digitalizar unidade de planta ou croqui (em vegetal ou similar) em bom estado - plotter	8347	1,89
15	Digitalizar unidade de planta ou croqui (papel tipo sulfite) com restauro prévio - plotter	8362	2,20
16	Digitalizar unidade de planta ou croqui (papel tipo sulfite) em bom estado - plotter	8361	1,10
17	Dimensionamento de imóvel (crédito)	7669	4,88
18	Elaboração de docs de fiscalização técnica de contratos de prestação de serviços continuados de engenharia (crédito)	12995	4,88
19	Elaboração de docs de fiscalização técnica de execução de obras e serviços de engenharia (crédito)	12973	4,88
20	Elaboração de especificações técnicas/memorial descritivo de obras e serviços de engenharia (crédito)	12974	4,80
21	Elaboração de estudos técnicos preliminares para contratação de obras e serviços de engenharia (crédito)	12996	4,80
22	Elaboração de manifestação de Alta complexidade/nota técnica de engenharia e patrimônio imobiliário (crédito)	13015	4,80
23	Elaboração de mapa de riscos para contratação de obras e serviços de engenharia (crédito)	13016	4,80
24	Elaboração de minuta de portaria de designação da equipe de planejamento/fiscalização de obras/serviços de engenharia	13062	1,83
25	Elaboração de termo de referência/projeto básico para contratação de obras e serviços de engenharia (crédito)	13017	4,80
26	Elaboração/Análise de documentos de gerenciamento de projetos de engenharia (crédito)	12997	4,80
27	Elaboração/Análise de laudo de avaliação de imóvel (crédito)	13018	4,80

28	Elaboração/Análise de laudo de insalubridade/periculosidade (crédito)	12998	4,80
29	Elaboração/Análise de maquete eletrônica 3D (crédito)	13019	4,80
30	Elaboração/Análise de orç de referência/cronofísico-financeiro de obras e serviços de eng (crédito)	12999	4,80
31	Elaboração/Análise de projeto arquitetônico (crédito)	13020	4,80
32	Elaboração/Análise de projeto de acessibilidade (crédito)	13000	4,80
33	Elaboração/Análise de projeto de cobertura (crédito)	13021	4,80
34	Elaboração/Análise de projeto de layout arquitetônico (crédito)	13022	4,80
35	Elaboração/Análise de projeto de paisagismo (crédito)	13023	4,80
36	Elaboração/Análise de projeto de prevenção e combate a incêndio e pânico (crédito)	13024	4,80
37	Elaboração/Análise de projeto de sinalização (crédito)	13001	4,80
38	Elaboração/Análise de projeto de sistema de climatização (crédito)	13025	4,80
39	Elaboração/Análise de projeto de telecomunicações (crédito)	13002	4,80
40	Elaboração/Análise de projeto de transporte vertical (crédito)	13003	4,80
41	Elaboração/Análise de projeto elétrico (crédito)	13026	4,80
42	Elaboração/Análise de projeto estrutural (crédito)	13004	4,80
43	Elaboração/Análise de projeto hidrossanitário (crédito)	13027	4,80
44	Elaboração/Análise de relatório técnico de vistoria de imóvel (crédito)	13005	4,80
45	Elaboração/Análise de respostas para demandas adm e judiciais de eng e patrimônio imob (crédito)	13028	4,80
46	Elaboração/Revisão de minuta padrão da área de Engenharia e Patrimônio Imobiliário (crédito)	13029	4,80
47	Elaborar resposta técnica às recomendações da PFE referentes à eng e patrimônio imob (crédito)	13006	4,80
48	Emissão de Anotação de Responsabilidade Técnica (Crea)/Reg de Responsabilidade Técnica (CAU)	13048	0,61
49	Emissão de cópias de processos requeridos a cada 50 fls.	13049	0,67
50	Emissão de Documento de Formalização da Demanda – DFD de obras e serviços de engenharia	13007	3,54
51	Emissão de ofícios e declarações requeridos	13063	0,92
52	Emissão de PCDP com ação com mais de 10 participantes	13008	3,36
53	Emissão de PCDP com ação com menos de 10 participantes	13050	2,07
54	Fazer anexação de processos noSEI com emissão do devido despacho	8349	1,40
55	Fazer sobrestamento de processo – dec judicial, pendencia ext, etc – Com certificação nos autos.	13051	0,79
56	GDASS: Inserção das avaliações servidores/chefia imediata	13052	1,16
57	Gestão de pessoas: solicitação aos setores resp (férias, licença saúde, solicitação de auxílios,etc)	13064	2,07
58	Indicação/solicitação para inclusão de imóveis no Plano Nacional de Desimobilização – PND (crédito)	13009	4,80
59	Instrução de processo para pagamento de taxas e encargos de imóveis	13010	4,80
60	Protocolar processo noSEI a partir de um processo físico acima de 600 fls.	13030	4,80
61	Protocolar processo noSEI a partir de um processo físico de até 600 fls.	8356	3,29
62	Realização de atividades de gestão de compartilhamento de espaço em imóveis (crédito)	13031	4,80
63	Realização de atividades de gestão de ocupação de imóvel funcional (crédito)	13032	4,80

64	Realização de atividades geRais de cobrança de taxa de ocupação de imóveis (crédito)	13033	4,80
65	Realização de atividades geRais de gestão e fiscalização de financiamentos imobiliários (crédito)	13013	4,80
66	Realização de atividades geRais de locação de imóveis (crédito)	13014	4,80
67	Realização de atividades geRais de reversão de doação de imóveis (crédito)	13035	4,80
68	Realização de atividades geRais inerentes à gestão e fiscalização de imóveis (crédito)	13037	4,80
69	Realização de atividades geRais para regularização de imóveis (crédito)	13034	4,80
70	Realização de atividades para alienação por meio de leilão público (crédito)	13055	4,80
71	Realização de atividades para alienação por venda direta (crédito)	13038	4,80
72	Realização de atividades para classificação de imóveis como operacional/não operacional (crédito)	13039	4,80
73	Realização de atividades para classificação e cadastramento de imóveis (crédito)	13056	4,80
74	Sisref: Homologação de ponto de servidor	13057	0,55
75	Solicit/Análise aceite orçamentario (descentralizacao) – Cont ou T.A de obras e serv eng (crédito)	13041	4,80
76	Solicit/Análise p/ aprov autoridade superior – Cont ou T.A. de obras, serv eng e locações (crédito)	13042	4,80
77	Solicitação de recurso orç para alimentação do SCDP para compra de passag aérea ou pag de diárias	13054	0,49
78	Solicitação de recurso orç para alimentação do SCDP para indeniz deslo rod ou bagagem despachada	13053	0,49

#### ANEXO VII – DIRETORIA DE INTEGRIDADE, GOVERNANÇA E GERENCIAMENTO DE RISCOS

**Tabela 01. Pontuação de serviços da Diretoria de Integridade, Governança e Gerenciamento de Riscos – DIGOV**

	Serviço	Código	Pontuação
1	Análise ato média complexidade: Port pessoal/colegiado/NT/Ata/Parecer/DespTéc/Decis/Protoc/CT -Digov	10576	0,90
2	Análise de bases de dados para verificação de conformidade (A)	10542	19,20
3	Análise de bases de dados para verificação de conformidade (B)	10504	14,40
4	Análise de bases de dados para verificação de conformidade (C)	10505	9,60
5	Análise de bases de dados para verificação de conformidade (D)	10506	4,80
6	Análise de bases de dados para verificação de conformidade (E)	10507	2,40
7	Análise de determinações e normativos relativos à integridade, governança e gestão de riscos (A)	10481	9,60
8	Análise de determinações e normativos relativos à integridade, governança e gestão de riscos (B)	10466	4,80
9	Análise de determinações e normativos relativos à integridade, governança e gestão de riscos (C)	10467	2,40
10	Análise de processos para avaliação e proposição de controles internos (A)	10543	19,20
11	Análise de processos para avaliação e proposição de controles internos (B)	10508	14,40
12	Análise de processos para avaliação e proposição de controles internos (C)	10544	9,60
13	Análise e instrução processual (A)	10473	14,40
14	Análise e instrução processual (B)	10494	9,60
15	Análise e instrução processual (C)	10495	4,80
16	Análise e instrução processual (D)	10492	2,40

17	Análise e instrução processual (E)	10493	1,20
18	Atendimento a demandas de outras unidades do INSS (A)	10554	2,40
19	Atendimento a demandas de outras unidades do INSS (B)	10574	1,20
20	Atendimento a demandas de outras unidades do INSS (C)	10575	0,60
21	Atendimento das demandas de Ouvidoria ou pedidos de acesso à informação (A)	10512	1,20
22	Atendimento das demandas de Ouvidoria ou pedidos de acesso à informação (B)	10513	0,60
23	Atendimento das demandas de Ouvidoria ou pedidos de acesso à informação (C)	10553	0,30
24	Atendimento das demandas dos da AUDGER (A)	10550	7,20
25	Atendimento das demandas dos da AUDGER (B)	10551	4,80
26	Atendimento das demandas dos da AUDGER (C)	10552	2,40
27	Atendimento das demandas dos Órgãos de Controle – TCU/CGU (A)	10548	7,20
28	Atendimento das demandas dos Órgãos de Controle – TCU/CGU (B)	10511	4,80
29	Atendimento das demandas dos Órgãos de Controle – TCU/CGU (C)	10549	2,40
30	Definição, monitoramento e controle de indicadores de conformidade	10545	1,20
31	Desenho de processos para melhoria da governança, gestão, integridade e gestão de riscos do INSS (A)	10484	19,20
32	Desenho de processos para melhoria da governança, gestão, integridade e gestão de riscos do INSS (B)	10485	14,40
33	Desenho de processos para melhoria da governança, gestão, integridade e gestão de riscos do INSS (C)	10470	9,60
34	Diagnóstico e análise de processos de governança, integridade e gestão de riscos do INSS (A)	10468	19,20
35	Diagnóstico e análise de processos de governança, integridade e gestão de riscos do INSS (B)	10482	14,40
36	Diagnóstico e análise de processos de governança, integridade e gestão de riscos do INSS (C)	10483	9,60
37	Diagnóstico e análise de processos de governança, integridade e gestão de riscos do INSS (D)	10469	4,80
38	Elaboração de checklist de conformidade de processos (A)	10532	4,80
39	Elaboração de checklist de conformidade de processos (B)	10502	2,40
40	Elaboração de checklist de conformidade de processos (C)	10533	1,20
41	Elaboração de conteúdo para site/notícia (A)	10490	3,60
42	Elaboração de conteúdo para site/notícia (B)	10472	1,80
43	Elaboração de conteúdo para site/notícia (C)	10491	0,60
44	Elaboração de normativos (minuta de portaria, resolução, etc) (A)	10519	19,20
45	Elaboração de normativos (minuta de portaria, resolução, etc) (B)	10520	9,60
46	Elaboração de normativos (minuta de portaria, resolução, etc) (C)	10521	4,80
47	Elaboração de nota técnica (A)	10496	19,20
48	Elaboração de nota técnica (B)	10514	9,60
49	Elaboração de nota técnica (C)	10515	4,80
50	Elaboração de nota técnica (D)	10516	2,40
51	Elaboração de ofício (A)	10517	3,45
52	Elaboração de ofício (B)	10518	1,75

53	Elaboração de ofício (C)	10497	0,90
54	Elaboração de relatório de conformidade (A)	10537	14,40
55	Elaboração de relatório de conformidade (B)	10503	9,60
56	Elaboração de relatório de conformidade (C)	10538	4,80
57	Elaborar material instrucional, de orientação sobre governança , integridade e gestão de riscos (A)	10527	14,40
58	Elaborar material instrucional, de orientação sobre governança , integridade e gestão de riscos (B)	10528	9,60
59	Elaborar material instrucional, de orientação sobre governança , integridade e gestão de riscos (C)	10501	4,80
60	Execução de ação de conformidade (A)	10534	9,60
61	Execução de ação de conformidade (B)	10535	4,80
62	Execução de ação de conformidade (C)	10536	2,40
63	Monitoramento das recomendações decorrentes de ações de conformidade (A)	10539	3,60
64	Monitoramento das recomendações decorrentes de ações de conformidade (B)	10540	2,40
65	Monitoramento das recomendações decorrentes de ações de conformidade (C)	10541	1,20
66	Monitoramento e/ou gestão de acesso às unidades SEI dos comitês de governança	10478	0,60
67	Oferta de capacitações sobre temas relativos a governança, integridade e gestão de riscos (A)	10486	9,60
68	Oferta de capacitações sobre temas relativos a governança, integridade e gestão de riscos (B)	10487	4,80
69	Oferta de capacitações sobre temas relativos a governança, integridade e gestão de riscos (C)	10488	2,40
70	Oferta de capacitações sobre temas relativos a governança, integridade e gestão de riscos (D)	10471	1,20
71	Organização de reunião do Comitê Estratégico de Governança	10479	4,80
72	Participação em evento de capacitação / desenvolvimento (A)	10498	18,00
73	Participação em evento de capacitação / desenvolvimento (B)	10523	12,00
74	Participação em evento de capacitação / desenvolvimento (C)	10524	6,00
75	Participação em evento de capacitação / desenvolvimento (D)	10525	3,00
76	Participação em reuniões dos comitês, grupos de trabalho ou outros fóruns internos ou externos (A)	10526	4,80
77	Participação em reuniões dos comitês, grupos de trabalho ou outros fóruns internos ou externos (B)	10499	2,40
78	Participação em reuniões dos comitês, grupos de trabalho ou outros fóruns internos ou externos (C)	10500	1,20
79	Planejamento de ação de conformidade (A)	10529	3,60
80	Planejamento de ação de conformidade (B)	10530	2,40
81	Planejamento de ação de conformidade (C)	10531	1,20
82	Prestação de informações à CGPEI sobre o status das ações estratégicas sob responsabilidade da Digov	10509	1,20
83	Publicação de documentos na Intranet/Internet	10489	0,30
84	Secretariado de reuniões do Cegov	10480	4,80
85	Suporte técnico às áreas do INSS sobre temas afetos à governança, integridade e gestão de riscos (A)	10546	2,40
86	Suporte técnico às áreas do INSS sobre temas afetos à governança, integridade e gestão de riscos (B)	10547	1,20
87	Suporte técnico às áreas do INSS sobre temas afetos à governança, integridade e gestão de riscos (C)	10510	0,60

**ANEXO VIII – DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E INOVAÇÃO**

**Tabela 01. Pontuação de serviços da Diretoria de Tecnologia da Informação e Inovação – DTI**

	<b>Serviço</b>	<b>Código</b>	<b>Pontuação</b>
1	Acompanhamento de chamados junto à Dataprev ou outro prestador de serviço de TIC	10578	0,15
2	Acompanhamento de projetos para soluções de TIC	10556	4,80
3	Acompanhamento de solicitação/renovação de certificados digitais	10557	0,30
4	Acompanhamento do atendimento/entrega de demanda	10579	1,20
5	Acompanhamento e validação de PFs/custos das demandas de alta complexidade	10582	1,20
6	Acompanhamento e validação de PFs/custos das demandas de baixa complexidade	10583	0,30
7	Acompanhamento e validação de PFs/custos das demandas de média complexidade	10584	0,60
8	Agendamento manual de videoconferência	10558	0,10
9	Análise de cumprimento de Acordo de Níveis de Serviço Contratual – Alta complexidade	10559	4,80
10	Análise de cumprimento de Acordo de Níveis de Serviço Contratual – Baixa complexidade	10585	1,20
11	Análise de cumprimento de Acordo de Níveis de Serviço Contratual – Média complexidade	10586	1,80
12	Análise e aprovação de ideias de baixa complexidade	10588	0,30
13	Análise e aprovação de ideias de média complexidade	10560	0,60
14	Análise e aprovação de proposta de atendimento de alta complexidade	10589	1,20
15	Análise e aprovação de proposta de atendimento de baixa complexidade	10590	0,30
16	Análise e aprovação de proposta de atendimento de média complexidade	10591	0,60
17	Análise e resposta a requisições/dúvidas de alta complexidade de outras áreas do INSS	10592	1,20
18	Análise e resposta a requisições/dúvidas de baixa complexidade de outras áreas do INSS	10593	0,30
19	Análise e resposta a requisições/dúvidas de média complexidade de outras áreas do INSS	10594	0,60
20	Análise e resposta às solicitações de alta complexidade de auditorias e órgãos de controles	10595	4,80
21	Análise e resposta às solicitações de média complexidade de auditorias e órgãos de controles	10596	0,60
22	Análises de recursos em processos de contratação de TIC	10597	1,80
23	Apoio na elaboração de projeto básico e executivo junto à área de Engenharia	10598	0,60
24	Apoio na especificação de materiais de informática e análise de propostas	10561	4,80
25	Apresentação presencial ou em vídeo	10562	0,60
26	Atendimento a demanda de órgão de controle interno/externo – Alta complexidade	10599	4,80
27	Atendimento a demanda de órgão de controle interno/externo – Baixa complexidade	10600	1,83
28	Atendimento a demanda de órgão de controle interno/externo – media complexidade	10601	3,66
29	Atendimento a demanda judicial	10563	0,60
30	Atendimento às recomendações da PFE em processos de contratação de TIC	10602	1,80
31	Atendimento às recomendações da SGD em processos de contratação de TIC	10603	1,80
32	Ateste Definitivo de faturas de serviços e contratos	10604	4,80

33	Ateste Provisório de faturas de serviços e contratos	10605	2,40
34	Atividades de consultoria em projetos de TIC – Alta complexidade	10564	4,80
35	Atividades de consultoria em projetos de TIC – Baixa complexidade	10606	1,83
36	Atividades de consultoria em projetos de TIC – media complexidade	10607	3,66
37	Auxílio durante atendimento de chamado por prestador de serviço em TIC	10565	0,30
38	Avaliação e aprovação dos padrões de arquitetura tecnológica	10608	1,20
39	Backup/Restore de dados de alta complexidade	10566	1,80
40	Backup/Restore de dados de baixa complexidade	10609	0,60
41	Backup/Restore de dados de média complexidade	10610	1,20
42	Controle de Designações e desligamentos em Programa de Gestão	10611	4,20
43	Controle de fluxo de acesso a dados de alta complexidade	10612	3,60
44	Controle de fluxo de acesso a dados de baixa complexidade	10613	2,40
45	Controle de fluxo de acesso a dados de média complexidade	10614	3,00
46	Criação/exclusão/alteração das permissões de usuários do SEI	10615	0,20
47	Desenho e integração de soluções de TIC	10616	4,80
48	Desenvolvimento de sistemas	10569	4,80
49	Elaboração da documentação e versionamento de infraestrutura	10617	1,20
50	Elaboração de atos de comunicação – Arte	10570	0,60
51	Elaboração de atos de comunicação – Texto	10618	0,60
52	Elaboração de dicionário de dados	10621	4,80
53	Elaboração de documentos – Alta complexidade	10622	4,80
54	Elaboração de documentos – Baixa complexidade	10571	0,30
55	Elaboração de documentos – Média complexidade	10623	0,60
56	Elaboração de minutas de atos normativos – Alta complexidade	10624	4,80
57	Elaboração de minutas de atos normativos – Baixa complexidade	10625	1,83
58	Elaboração de minutas de atos normativos – Média complexidade	10572	3,66
59	Elaboração de Nota Técnica – Alta complexidade	10573	4,80
60	Elaboração de Nota Técnica – Baixa complexidade	10626	0,60
61	Elaboração de Nota Técnica – Média complexidade	10627	4,20
62	Elaboração de rotinas/scripts de banco de dados de alta complexidade	10628	4,80
63	Elaboração de rotinas/scripts de banco de dados de baixa complexidade	10629	0,60
64	Elaboração de rotinas/scripts de banco de dados de média complexidade	10634	1,20
65	Elaboração do DOD para contratação originada na DTI	10631	4,80
66	Elaboração do Estudo Técnico Preliminar para contratações de soluções de TIC	10636	4,80
67	Elaboração do MGR para contratação de soluções de TIC	10637	4,80
68	Elaboração do TR (termo de referência) para as contratações de TIC	10639	4,80

69	Elaboração e manutenção do portfólio de sistemas de TIC	10640	0,60
70	Elaboração e publicação de conteúdo na Base de Conhecimento – Alta complexidade	10660	4,80
71	Elaboração e publicação de conteúdo na Base de Conhecimento – Baixa complexidade	10641	0,30
72	Elaboração e publicação de conteúdo na Base de Conhecimento – Média complexidade	10642	0,60
73	Elaboração/atualização de Cronograma de Projetos – Alta complexidade	10643	4,80
74	Elaboração/atualização de Cronograma de Projetos – Baixa complexidade	10644	1,20
75	Elaboração/atualização de Cronograma de Projetos – Média complexidade	10645	2,40
76	Elaboração/revisão de modelo ou processo	10659	4,80
77	Encaminhamento de tokens (certificados digitais) para as GEX	10661	0,60
78	Estudo técnico de soluções de TI de alta complexidade	10662	4,80
79	Estudo técnico de soluções de TI de média complexidade	10663	2,40
80	Execução/Acompanhamento de Prova de Conceito de TIC	10664	4,80
81	Extrações de dados de alta complexidade	10665	4,80
82	Extrações de dados de baixa complexidade	10666	1,20
83	Extrações de dados de média complexidade	10667	2,40
84	Fiscalização de contratos de TIC	10650	4,80
85	Gerenciamento de ações de capacitação	10668	1,20
86	Gerenciamento de serviços de TI	10669	0,60
87	Gerenciamento de soluções de TIC junto à Dataprev ou outros fornecedores	10648	0,60
88	Gerenciamento do desenvolvimento de soluções pontuais de TIC	10670	0,60
89	Gerenciamento do repositório de informações geradas pelos projetos	10671	0,60
90	Gerenciamento do sistema de videoconferência	10672	0,60
91	Gestão de contratos de TIC	10673	4,80
92	Homologação Técnica – Conferência do objeto licitado na fase de escolha do fornecedor	10677	4,80
93	Identificação de TIC e seleção de produtos tecnológicos de mercado	10678	4,80
94	Identificação, desenvolvimento de metodologias e padrões de gerenciamento de projetos	10679	4,80
95	Manifestação em processos de contratação de TIC na etapa de seleção do fornecedor	10587	1,80
96	Manutenção em sistemas	10651	4,80
97	Manutenção em sistemas de baixa complexidade	10681	0,60
98	Migração de dados	10652	4,80
99	Monitoramento/configuração de banco de dados de alta complexidade	10684	1,80
100	Monitoramento/configuração de banco de dados de baixa complexidade	10685	0,60
101	Monitoramento/configuração de banco de dados de média complexidade	10686	1,20
102	Participação em Grupo de Trabalho – DTI	10653	4,20
103	Pesquisa de preço para contratação de soluções de TIC	10726	4,80
104	Pesquisa/consulta a material técnico de TIC (texto/vídeo)	10687	0,60

105	Planejamento de Prova de Conceito de TIC – Alta complexidade	10688	1,80
106	Planejamento de Prova de Conceito de TIC – Baixa complexidade	10689	0,60
107	Planejamento de Prova de Conceito de TIC – media complexidade	10694	1,20
108	Planejamento e acompanhamento dos portfólios, programas e projetos	10690	0,60
109	Recebimento de materiais de informática	10691	0,60
110	Registro de demandas Clarity	10692	0,40
111	Retirada de tokens (certificados digitais) no fornecedor	10693	0,60
112	Reunião de prospecção de novas tecnologias	10714	0,60
113	Rotinas de gestão de pessoas (frequência, férias, licenças, etc)	10695	0,30
114	Solicitação de criação de unidades, grupos de trabalho e afins do SEI	10715	0,30
115	Solicitação de precificação em contrato de TIC	10716	0,60
116	Suporte a ativos de rede, links de dados e rede local de alta complexidade	10718	1,20
117	Suporte a ativos de rede, links de dados e rede local de baixa complexidade	10699	0,30
118	Suporte a ativos de rede, links de dados e rede local de média complexidade	10698	0,60
119	Suporte a infraestrutura de TIC e ativos de rede de alta complexidade	10700	3,60
120	Suporte a infraestrutura de TIC e ativos de rede de baixa complexidade	10702	0,60
121	Suporte a infraestrutura de TIC e ativos de rede de média complexidade	10701	1,80
122	Suporte administrativo de alta complexidade	10717	1,20
123	Suporte administrativo de baixa complexidade	10697	0,20
124	Suporte administrativo de média complexidade	10696	0,60
125	Suporte ao usuário de TIC de alta complexidade	10703	1,20
126	Suporte ao usuário de TIC de baixa complexidade	10705	0,30
127	Suporte ao usuário de TIC de média complexidade	10704	0,60
128	Suporte às áreas de negócio em acompanhamento de demanda de TIC – complexidade alta	10706	4,80
129	Suporte às áreas de negócio em acompanhamento de demanda de TIC – complexidade baixa	10707	0,30
130	Suporte às áreas de negócio em acompanhamento de demanda de TIC – complexidade média	10719	0,60
131	Suporte em atividades de SIC	10723	4,80
132	Testes e validações de itens em projeto de TIC – Alta complexidade	10708	1,20
133	Testes e validações de itens em projeto de TIC – Baixa complexidade	10709	0,30
134	Testes e validações de itens em projeto de TIC – Média complexidade	10720	0,60
135	Tratamento de incidentes de SIC	10721	4,80

#### ANEXO IX – ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

**Tabela 01. Pontuação de serviços da Assessoria de Comunicação Social – ACS**

	Serviço	Código	Pontuação

1	Acompanhamento de entrevistas/gravações	12476	3,00
2	Acompanhamento de processos de licitações, elaboração de termo de referência	12477	2,40
3	Acompanhar e assessorar autoridades e dirigentes em eventos e atividades diversas (por hora)	12478	1,20
4	Aplicar formulário de pesquisa de opinião (a cada 15 pessoas com até 5 perguntas)	12479	4,80
5	Articulação e apoio a atividades de outros setores/órgãos externos e assessorias de comunicação	12495	2,40
6	Assessoramento ao Presidente (ou dirigente equivalente) e ao Gabinete, a fim de despachar demandas	12496	4,80
7	Atendimento à Imprensa – Nível 1 – Respostas simples, sem necessidade de demandar área técnica	12497	1,20
8	Atendimento à Imprensa – Nível 2 – Respostas com demanda de área técnica e elaboração de nota	12498	2,80
9	Atendimento à Imprensa – Nível 3 – vários set, pesq, valid, tema sensível, acomp. entrev e réplicas	12499	3,50
10	Ateste de Relatório de Aprovação de Serviços (RAS) Mensageria	12500	2,40
11	Ateste de Relatório de Aprovação de Serviços (RAS) Portal do INSS e Dados Abertos	12480	2,40
12	Atividades de Media Training (até 4h)	12481	2,40
13	Atividades de Midia Training (até 8h)	12482	4,80
14	Atualização da mailing list de imprensa	12501	1,20
15	Atualização de lista com contatos de gestores do INSS para uso exclusivo da Comunicação Social	12502	0,60
16	Atualização de mailing de autoridades	12503	0,90
17	Atualização diária do relatório de demandas de imprensa da unidade de Comunicação	12504	1,80
18	Autorização de entrevistas por parte de servidores do INSS	12483	0,90
19	Autorizar e acompanhar veículos de comunicação em gravações/fotos em unidades do INSS (por hora)	12505	3,00
20	Avaliação da gratificação de desempenho de atividade do seguro social – GDASS	12484	0,90
21	Avaliação de estágio probatório (por servidor)	12485	0,90
22	Avaliar a produção/produtividade de servidores da área de Comunicação Social por servidor	12486	0,90
23	Banner externo – texto	12506	4,80
24	Banner interno – texto	12487	1,80
25	Boletim interno (ACS/SCS)	12488	2,40
26	Campanha de divulgação externa – contato com meios de comunicação	12490	1,80
27	Campanha de divulgação externa – elaboração	12507	2,40
28	Campanha de divulgação interna – elaboração	12509	1,80
29	Card para redes sociais – texto	12510	2,85
30	Cartão de homenagem (data ou evento especial) – texto	12511	1,80
31	Cartilha – elaboração textual (por página)	12512	1,80
32	Catologação e envio de materiais de Comunicação para unidades do INSS	12491	1,20
33	Cerimonial – acompanhar entrevistas no local do evento	12513	1,20
34	Cerimonial – adaptar cerimonial náutico (Prevbarco)	12514	1,80
35	Cerimonial – aplicar sinalização de palco de honra	12515	0,60
36	Cerimonial – aprovar e enviar convite, placa de inauguração	12516	1,20

37	Cerimonial – aprovar planilha de dados do evento/inauguração	12492	1,20
38	Cerimonial – Conduzir atuação do mestre de cerimônia (por hora)	12493	0,90
39	Cerimonial – Coordenar ordenação de precedência de autoridades no palco de honra/nominatas	12519	0,90
40	Cerimonial – Elaborar checklist de evento	12494	0,90
41	Cerimonial – Elaborar lista de convidados do evento	12535	0,90
42	Cerimonial – Elaborar placa de inauguração	12520	1,80
43	Cerimonial – elaborar planilha de dados do evento/inauguração	12536	1,80
44	Cerimonial – Elaborar Roteiro de viagem da autoridades	12521	0,60
45	Cerimonial – Elaborar Script do Evento e solenidades	12522	1,20
46	Cerimonial – Enviar convite (a cada 25 convidados)	12523	0,90
47	Cerimonial – Executar roteiro do cerimonial por hora	12524	1,20
48	Cerimonial – Fazer levantamento de locais de hospedagem e/ou de transporte	12537	1,20
49	Cerimonial – Mapear público participante/autoridades do evento	12525	0,90
50	Cerimonial – Montar sala vip	12526	0,90
51	Cerimonial – Organizar disposição de itens e equipamentos de plateia	12527	1,20
52	Cerimonial – Organizar participação de banda/orquestra em evento	12528	0,80
53	Cerimonial – Redigir ofício para autoridades locais a respeito do evento	12538	0,90
54	Cerimonial – Redigir pronunciamento/discurso de autoridade	12529	1,20
55	Cerimonial – Requerer itens palco (paineis, panópias, etc)	12530	0,80
56	Cerimonial – Reunir/planejar com órgão externo para realização de evento	12540	2,40
57	Cerimonial – Reunir/planejar com setor interno para realização de evento	12531	1,20
58	Cerimonial – Visita local do evento	12541	4,80
59	Classificação/avaliação de Gestão arquivística de documento	12542	0,40
60	Clipping	12543	1,20
61	Cobertura de evento (por hora)	12532	1,20
62	Cobertura fotográfica (por hora)	12533	1,20
63	Compilar dados de pesquisa de opinião (cada 15 pessoas com até 5 perguntas)	12534	4,80
64	Confecção e envio via e-mail de cartão dos aniversariantes do dia	12555	0,40
65	Confecção e manutenção de murais	12556	1,20
66	Consulta para designação de cargo ou função	12544	0,90
67	Coordenação de reunião/videoconferência	12545	1,20
68	Correção de conteúdo publicado (em portais/TV/rádio/jornais/revistas) ou direito de resposta	12557	2,40
69	Credenciamento de servidores em sistema ou sítios eletrônicos	12558	0,80
70	Decupagem de áudios e vídeos (por hora gravada)	12559	1,80
71	Desenvolvimento de kits para áreas técnicas e de press kit, inclusive para coletivas remotas	12560	1,20
72	Design – Agenda personalizada (por página)	12561	0,60

73	Design – Alinhamento em escala Fibonacci	12562	2,40
74	Design – Alinhamento em grid	12547	2,40
75	Design – Aplicação de princípio Gestalt (por princípio)	12563	2,40
76	Design – Apresentação de slides layout (por slide)	12548	2,40
77	Design – Backdrop (fundo de palco)	12564	3,00
78	Design – banner externo	12549	5,50
79	Design – Banner físico	12550	4,80
80	Design – Bloco de notas	12551	1,80
81	Design – Bottom/pin	12552	2,40
82	Design – Branding diagnóstico (por dia)	12568	4,80
83	Design – Branding: ajustes técnicos (por dia)	12566	4,80
84	Design – Branding: criação de expressões físicas e comportamentais da marca (identidades)	12567	4,80
85	Design – Branding: elaboração de brandbook	12553	4,80
86	Design – Branding: estratégias (por dia)	12554	4,80
87	Design – Calendário de bolso	12569	4,80
88	Design – Calendário de mesa (por página)	12570	0,90
89	Design – Campanha: ajustes técnicos (por dia)	12571	4,80
90	Design – Campanha: desenvolvimento de peça (cada peça)	12575	4,80
91	Design – Campanha: elaboração de projeto (por dia)	12572	4,80
92	Design – Campanha: estudos preliminares (por dia)	12573	4,80
93	Design – Capa	12576	4,00
94	Design – Card para redes sociais	12574	3,20
95	Design – Cartão de homenagem (data ou evento especial)	12596	3,20
96	Design – Cartão de visitas (criação)	12577	3,20
97	Design – Cartaz	12597	3,20
98	Design – Cartilha/livreto (por página)	12578	2,60
99	Design – Catálogo (por página)	12579	2,60
100	Design – Certificado	12580	4,00
101	Design – Comunicado padrão – criação	12598	3,60
102	Design – Comunicado padrão formatação	12581	1,20
103	Design – Consultoria (por produto analisado)	12599	3,00
104	Design – Convite	12582	2,60
105	Design – Crachá para eventos	12600	1,80
106	Design – Criação de identidade visual: ajustes técnicos (por dia)	12583	4,80
107	Design – Criação de identidade visual: desenvolvimento de projeto aprovado (por dia)	12601	4,80
108	Design – Criação de Identidade visual: elaboração de pré-projeto (por dia)	12584	4,80

109	Design – Criação de identidade visual: finalização de projeto (por dia)	12585	4,80
110	Design – Criação de identidade visual: testes de aplicação (por dia)	12602	4,80
111	Design – Dangler ou wobler	12603	2,60
112	Design – Definição de fonte tipográfica	12643	1,20
113	Design – Definição de paleta de cores	12656	1,20
114	Design – Desenvolvimento de código para comunicado em html	12657	4,00
115	Design – Diagramação de documento, projeto, relatório ou similar (por página)	12658	0,60
116	Design – Diagramação de documento, projeto, relatório ou similar interativo com (por página)	12644	1,20
117	Design – Elaboração de projeto gráfico (por dia)	12645	4,80
118	Design – Elaboração de teaser pré campanha institucional	12646	4,00
119	Design – Envelope	12647	2,00
120	Design – Etiqueta com dados variáveis (por unidade)	12648	0,90
121	Design – Etiqueta layout	12649	3,00
122	Design – Fachada: ajustes técnicos (por dia)	12659	4,80
123	Design – Fachada: elaboração de projeto (por dia)	12650	4,80
124	Design – Fachada: estudos preliminares (por dia)	12651	4,80
125	Design – Fachada: testes de aplicação (por dia)	12660	4,80
126	Design – Filipeta (flyer)	12652	2,40
127	Design – Folder (por página de dobra)	12653	3,60
128	Design – Formatação de comunicado em html (mudança de texto e fotos em código já elaborado)	12661	2,20
129	Design – Formulário	12654	2,40
130	Design – Gráfico/tabela	12675	1,20
131	Design – Ícone (por unidade)	12676	0,90
132	Design – Ilustração autoral (por dia)	12662	4,80
133	Design – Ilustração rascunho	12663	3,00
134	Design – Ilustração: arte final	12677	4,00
135	Design – Infográfico layout	12678	3,00
136	Design – Informativo "O Que Essa Área Faz"	12664	4,80
137	Design – Informativo Especial	12665	4,80
138	Design – Informativo periódico institucional (a cada 20 linhas de texto)	12667	3,20
139	Design – Informativo periódico institucional (até 10 linhas de texto)	12666	3,00
140	Design – Interface (por tela)	12679	4,80
141	Design – Interface redesenho de UI existente (por tela)	12680	4,00
142	Design – Livro com textos, tabelas, figuras e imagens – criação (por página)	12668	3,60
143	Design – Livro de arte – criação (por página)	12669	3,60
144	Design – Livro de texto corrido (por página)	12670	2,40

145	Design – Mapa (arte final) (por dia)	12681	4,80
146	Design – Mapa (rascunho) (por dia)	12682	4,80
147	Design – Marcador de página	12671	2,60
148	Design – Marcas/logotipos: ajustes técnicos (por dia)	12683	4,80
149	Design – Marcas/logotipos: elaboração de projeto (por dia)	12672	4,80
150	Design – Marcas/logotipos: estudos preliminares	12673	4,80
151	Design – Marcas/logotipos: testes de aplicação	12674	4,80
152	Design – Medalha	12684	2,80
153	Design – Mobile	12695	2,60
154	Design – Organograma/Fluxograma (por unidade)	12696	2,40
155	Design – Panfleto (Imprima na Agência)	12685	3,00
156	Design – Papel timbrado	12686	2,40
157	Design – Pasta	12697	4,40
158	Design – Personagem/mascote (arte final)	12687	4,00
159	Design – Pesquisa de referências gráficas	12698	1,80
160	Design – Placa de sinalização	12688	4,40
161	Design – Prova de impressão	12699	0,45
162	Design – Púlpito (por dia)	12689	4,80
163	Design – Quiosque (por dia)	12690	4,80
164	Design – Redesenho de marca (vetorização)	12691	2,00
165	Design – Rediagramação de conteúdo ou "refação" (por item refeito)	12692	1,00
166	Design – Revista com textos, tabelas, figuras e imagens (por página)	12693	3,60
167	Design – Troféu (por dia)	12715	4,80
168	Design – Wallpaper	12716	4,80
169	Desing – banner virtual interno	12700	2,40
170	Divcadm – Acompanhamento das listas de encamin por e-mail; acionar DTP para criação de novas listas	12701	1,80
171	Divcadm – Atualização das listas de encamin por e-mail; acionar DTP para criação de novas listas	12702	0,45
172	Divcadm – Criação das listas de encamin por e-mail; acionar DTP para criação de novas listas	12717	0,45
173	Divcadm – Encaminhamento por e-mail instit, ou via DTP (cadastramento de novas listas), via SDM	12718	0,40
174	Divcadm – Leitura/Avaliação diária dos atos normativos para publicação e divulgação	12703	0,90
175	Divcadm – Supervisão dase publicações cadastradas no Portal do INSS, na intranet	12719	0,90
176	Divulgação interna por e-mail a partir das caixas institucionais do setor	12720	1,80
177	Elaboração de "Comunicado" padrão (Direção Central, Regional ou Local) – texto	12704	1,80
178	Elaboração de apresentações (slides) – texto	12721	2,40
179	Elaboração de briefing	12722	4,80
180	Elaboração de manuais técnicos da área de Comunicação Social (por dia)	12705	4,80

181	Elaboração de normativo da área de Comunicação Social	12723	2,40
182	Elaboração do Boletim de Serviço (BS)	12724	1,20
183	Elaboração do Boletim de Serviço Local (BSL)	12725	1,20
184	Elaboração do informativo especial "Boas Práticas" ou "Eu, Servidor" – produção	12726	4,80
185	Elaboração do informativo especial "Boas Práticas" ou "Eu, Servidor" – publicação	12706	0,40
186	Elaborar pesquisa de opinião	12727	3,60
187	Elaborar vídeoarte/vídeoclip	12729	2,40
188	Elaborar/ redigir matéria especial	12707	4,80
189	Elaborar/redigir aviso de pauta	12730	1,80
190	Elaborar/redigir sinopse para conteúdo audiovisual	12732	4,80
191	Encaminhamento de normativos, via e-mail, aos servidores	12734	2,40
192	Encaminhamento demandas que devem ser tratadas em outra assessoria ou em outros órgãos	12733	0,90
193	Encaminhar resultado de pesquisa de opinião para interessados	12735	0,40
194	Entrevista para a composição de texto informativo	12736	2,40
195	Envio de nota ou release para validação da área solicitante	12708	0,90
196	Estagiário – Orientações/acompanhamento e atribuição de tarefas (por dia) (jornada de quatro horas)	12709	1,60
197	Estagiário – Orientações/acompanhamento e atribuição de tarefas (por dia) (jornada de seis horas)	12737	2,40
198	Estagiários – Avaliação junto ao CIEE	12738	0,80
199	Estagiários – seleção (aplicação de teste e avaliação de currículo)	12739	3,20
200	Fiscalização, manutenção, gestão de contratos (por dia)	12806	4,80
201	Gerenciamento de projetos com anuência chefia imediata (por dia)	12740	4,80
202	Gestão de espaços internos de prédios do INSS (museus, auditórios, etc)	12710	1,80
203	Gestão de material permanente e de consumo	12711	1,50
204	Gestão e monitoramento das atividades diárias das equipe da ACS e áreas subordinadas	12712	2,00
205	Homologação de frequência dos servidores subordinados	12713	1,50
206	Homologação de pedidos de férias	12741	1,20
207	Imagem – Audiodescrição	12714	0,90
208	Imagem – Gestão do acervo fotográfico e documental da área de Comunicação Social	12755	0,80
209	Imagem – Pesquisa de fotos para divulgações em geral	12742	0,90
210	Imagem – Tratamento de fotos para divulgações em geral	12743	0,90
211	Imprima na Agência (cartaz/panfleto) – Elaboração textual	12744	1,80
212	Informativo de até 10 linhas – elaboração textual	12756	2,60
213	Intranet – Criação de conteúdo (aba ou sub-aba)	12746	2,60
214	Intranet – Publicação de conteúdo	12747	0,60
215	Levantamento de dados para setores ou informações para jornalistas	12757	1,80
216	Locução – Gravação de áudio (por minuto de produto final)	12758	3,20

217	Manutenção do Portal do INSS, na intranet, com o auxílio técnico da DTI (por hora)	12748	1,20
218	Mídia Gratuita – levantamento de meios de comunicação para oferecimento de espaço de mídia gratuita	12749	1,20
219	Mídia Gratuita – manutenção do controle de textos/áudios/vídeos produzidos	12759	0,50
220	Mídia Gratuita – manutenção e atualização do cadastro de meios de comunicação parceiros	12750	0,90
221	Mídia Gratuita – negociação com meios de comunicação (por meio de comunicação)	12760	2,40
222	Mídia Gratuita – produção de material especial – complexidade I (agendamento de entrevista)	12751	1,80
223	Mídia Gratuita – produção de material especial – complexidade II (texto)	12752	3,00
224	Mídia Gratuita – produção de material especial – complexidade III (produção de som ou vídeo)	12762	4,80
225	Ministrar ou participar de curso ou capacitação (EAD ou presencial) de interesse da ACS (por dia)	12753	4,80
226	Monitoramento e gerenciamento das unidades de comunicação subordinadas e representantes técnicos	12754	2,00
227	Montagem de painel decorativo pequeno porte	12763	2,40
228	Nota de Resposta	12606	1,80
229	Nota Oficial	12607	2,40
230	Ouvidoria – Atendimento das demandas do SouWeb e Redes Sociais	12608	0,90
231	Participação de reunião semanal de diretorias e presidência (ou equivalente nas regiões/localidades)	12587	1,60
232	Participação ou Gestão de Grupos de Trabalho – GT (por dia)	12609	4,80
233	Pesquisa de imagens, trilhas sonoras e informações para produção de vídeo	12610	2,40
234	Planejamento da divulgação de matérias de repercussão nacional	12589	4,80
235	Plano de Comunicação – Elaboração (por página)	12590	2,40
236	Podcast – Edição de conteúdo	12611	3,00
237	Podcast – Edição do material em programas de áudio (por minutos de produto final)	12612	3,20
238	Podcast – Elaboração de cronograma/produção de temas e pautas	12613	1,60
239	Podcast – elaboração de roteiro (por minuto)	12614	2,40
240	Podcast – Gravação de podcast como mediador ou entrevistador	12615	2,40
241	Podcast – Identificar, contactar e orientar fonte para gravação	12616	1,80
242	Podcast – produção de vinheta	12591	1,20
243	Produzir projeto de vídeoarte/vídeoclip	12617	2,40
244	Projeto Multimídia – produção (a cada 5 minutos)	12728	4,80
245	Providências para os atestes de pagamentos da Empresa Brasil de Comunicação – EBC	12618	2,40
246	Publicação de aviso de Editais de licitação e afins no Portal – Nível 2- Com publicação de anexos	12619	1,80
247	Publicação de aviso de Editais de licitação e afins no Portal, com tramitação no SEI- Nível 1	12592	1,20
248	Publicidade legal – Cadastrar no sistema e enviar as matérias legais para envio ao DOU	12622	1,20
249	Publicidade legal – Cadastrar no sistema e enviar as matérias legais para publicação via EBC	12623	1,20
250	Publicidade legal – Formatar as matérias legais para envio ao Diário Oficial da União	12624	1,20
251	Publicidade Legal – Providências para atestes pagamentos da EBC	12621	1,20
252	Realização de coletiva de imprensa (por hora)	12635	1,80

253	Realização de levantamento de necessidades do setor	12625	0,90
254	Redação Oficial – Ofícios, despachos etc	12626	4,50
255	Relatório – elaboração (por dia)	12627	4,80
256	Release externo – apuração	12628	3,60
257	Release externo – envio para as redações via mailing	12629	1,80
258	Release externo – redação	12636	3,60
259	Release interno – apuração	12630	2,40
260	Release interno – redação	12637	3,20
261	Respostas a declarações de segurados na mídia, redes sociais e afins – nível 1 (sem área técnica)	12638	1,20
262	Respostas a declarações de segurados na mídia, redes sociais e afins – nível 3 (várias áreas técnicas)	12639	3,20
263	Respostas a declarações de segurados na mídia, redes sociais e afins – nível 2 (com área técnica)	12631	2,40
264	Reunião/videoconferência – Escrever ata	12640	3,20
265	Reunião/videoconferência – Participação/Coordenação	12632	1,80
266	Reuniões semanais com as equipes da ACS DC para alinhamento do trabalho	12641	1,10
267	Reuniões semanais com as equipes das ACS regionais e/ou estaduais	12642	1,10
268	Revisão de matéria (por página)	12633	1,50
269	Revisão de textos (por página)	12764	1,50
270	SEI – Criação e acompanhamento de processos	12775	0,45
271	SIC – Análise de processos SEI/INSS	12766	0,60
272	SIC – Análise Inicial de pedidos	12776	0,60
273	SIC – Minuta de Recurso da LAI – 1ª Instância	12767	1,20
274	SIC – Minuta de Recurso da LAI – 2ª Instância	12777	1,20
275	SIC – Monitoramento dos Dados Abertos do INSS	12778	0,60
276	SIC – Monitoramento dos pedidos pendentes nas áreas técnicas	12779	0,60
277	SIC – Tramitação para as áreas técnicas	12768	0,30
278	SIC – Tratamento de esclarecimentos adicionais CGU/CMRI	12769	1,80
279	SIC – Tratamento de processo administrativo para disponibilização via LAI	12770	0,90
280	Sinalização visual – Acompanhar a instalação de peças de sinalização visual	12780	4,80
281	Sinalização visual – Análise de amostras de material de identidade visual do INSS	12771	4,80
282	Sinalização visual – Atualização de Manual de Identidade Visual (por página)	12772	4,80
283	Sinalização visual – Avaliação da planta de sinalização visual	12773	4,80
284	Sinalização visual – Controle da poluição visual das agências	12774	3,50
285	Sinalização visual – Elaboração de projeto de contratação da sinalização visual e orientação	12781	4,80
286	Sinalização visual – Orientar sobre aplicação de logomarca	12795	4,80
287	Sinalização visual – orientar sobre uso da logomarca	12782	4,80
288	Site externo do INSS – Acompanhar estatísticas e extrair relatório analítico de acessos	12796	0,60

289	Site externo do INSS – Atualização de conteúdo	12797	0,90
290	Site externo do INSS – Criação de conteúdo	12783	1,50
291	Site externo do INSS – Gestão técnica (por dia)	12798	1,80
292	Site externo do INSS – Publicação das agendas das autoridades	12784	0,80
293	Site externo do INSS – Publicação de conteúdo	12785	1,20
294	Suporte de Comunicação Social às áreas técnicas (por dia)	12799	4,80
295	Tutoria em capacitação ou explanações remotas (lives)	12786	4,80
296	Vídeo – Edição (por minuto de vídeo)	12801	4,80
297	Vídeo – Filmagem (por minuto de vídeo)	12787	4,80
298	Vídeo – Legendagem (por minuto de vídeo)	12788	1,80
299	Vídeo – Motion Graphics: animação de elemento (a cada 5 segundos)	12802	0,90
300	Vídeo – Pós-produção (por minuto de vídeo)	12803	3,00
301	Vídeo – Pré-produção Filmagem (por minuto de vídeo)	12789	2,60
302	Vídeo – Roteiro (por minuto de vídeo)	12804	4,80
303	Visita a Empresas de Comunicação	12805	4,80

#### ANEXO X – COORDENAÇÃO-GERAL DE PROJETOS ESTRATÉGICOS E INOVAÇÃO

**Tabela 01. Pontuação de serviços da Coordenação-Geral de Projetos Estratégicos e Inovação – CGPEI**

	Serviço	Código	Pontuação
1	Acompanhamento de atividades no SGPP	9236	0,30
2	Análise – outros documentos	9224	1,20
3	Análise de Ata	9223	1,20
4	Análise de Despacho Decisório	9218	0,30
5	Análise de minuta de ofício resposta a Órgãos de Controle elaborada por outras unidades	9226	1,20
6	Análise de minutas de alteração de Normativos	9481	0,60
7	Análise de Nota Técnica	9197	0,87
8	Análise de Parecer Normativo	9477	0,60
9	Análise de Parecer Técnico	9463	0,60
10	Análise de projetos	9472	3,60
11	Análise de propostas de alteração de Normativos	9209	1,80
12	Apresentação em eventos	9259	1,20
13	Atualização do Siorg	9233	1,20
14	Cadastramento de atividades no SGPP	9254	1,20
15	Cadastramento de Passagens e Diárias	9235	0,30

16	Confecção de organograma – alta complexidade	9256	1,80
17	Confecção de organograma – baixa complexidade	9255	0,30
18	Confecção de organograma – média complexidade	9486	0,90
19	Confecção de planilhas – média complexidade	9487	3,60
20	Confecção de planilhas- alta complexidade	9495	4,80
21	Confecção de planilhas- baixa complexidade	9237	1,20
22	Coordenação de Grupo de Trabalho	9203	4,80
23	Coordenação de Projeto	9211	4,80
24	Criar ou dar encaminhamento a processos: Ateste de Relatório de Aprovação de Serviços – Mensageria	9214	0,45
25	Criar/dar encaminhamento: Ateste de Relatório de Aprovação de Serviços-Portal do INSS, Dados Abertos	9194	0,45
26	Elaboração – outros documentos – baixa complexidade	9200	2,40
27	Elaboração – outros documentos – média complexidade	9480	3,60
28	Elaboração – outros documentos -alta complexidade	9469	4,80
29	Elaboração de Ata	9222	1,20
30	Elaboração de ata do CTP	9230	1,20
31	Elaboração de Despacho Decisório	9475	0,60
32	Elaboração de Nota Informativa para CTP	9229	1,80
33	Elaboração de Nota Técnica- alta complexidade	9467	4,80
34	Elaboração de Nota Técnica- baixa complexidade	9220	2,40
35	Elaboração de Nota Técnica- média complexidade	9478	3,60
36	Elaboração de ofício resposta a Órgãos de Controle-alta complexidade	9227	2,40
37	Elaboração de ofício resposta a Órgãos de Controle-baixa complexidade	9207	1,20
38	Elaboração de ofício resposta a Órgãos de Controle-média complexidade	9208	1,80
39	Elaboração de Parecer Normativo – alta complexidade	9476	4,80
40	Elaboração de Parecer Normativo – baixa complexidade	9219	2,40
41	Elaboração de Parecer Normativo -média complexidade	9465	3,60
42	Elaboração de Parecer Técnico	9196	2,40
43	Elaboração de pauta do CTP	9212	1,20
44	Elaboração de Plano de Trabalho	9473	4,80
45	Elaboração de Portaria (ato final)	9217	1,20
46	Elaboração de proposta de alteração de Normativos	9228	2,40
47	Elaboração de proposta de Portaria (minuta)- alta complexidade	9461	4,80
48	Elaboração de proposta de Portaria (minuta)- baixa complexidade	9216	2,40
49	Elaboração de proposta de Portaria (minuta)- média complexidade	9460	3,60
50	Elaboração do Relatório Mensal de Desempenho Institucional	9234	1,20
51	Encaminhamento de dúvidas	9202	0,30

52	Extração de dados de sistemas	9240	2,40
53	Homologação de frequência	9494	0,60
54	Integração com outras áreas em debates para despachos, normativos, etc;	9241	2,40
55	Participação em Grupo de Trabalho – CGPEI	9204	20,00
56	Participação em Reuniões	9225	1,20
57	Pesquisa para elaboração de resposta a órgãos de controle	9206	1,20
58	Pesquisa para estudo- alta complexidade	9213	1,80
59	Pesquisa para estudo- baixa complexidade	9483	0,60
60	Pesquisa para estudo-média complexidade	9231	1,20
61	Pesquisa para Nota Técnica- alta complexidade	9479	4,80
62	Pesquisa para Nota Técnica- baixa complexidade	9221	2,40
63	Pesquisa para Nota Técnica- média complexidade	9468	3,60
64	Preparação de material de eventos	9258	4,80
65	Publicação de dados de servidores na página externa do INSS	9195	0,45
66	Publicação de informações sobre licitações no site externo do INSS	9215	0,45
67	Recebimento de demandas de Órgãos de Controle	9205	0,15
68	Redação de estudo- baixa complexidade	9232	2,40
69	Redação de estudo- média complexidade	9484	3,60
70	Redação de estudo-alta complexidade	9485	4,80
71	Redação de normativo- alta complexidade	9482	4,80
72	Redação de normativo- baixa complexidade	9210	2,40
73	Redação de normativo- média complexidade	9471	3,60
74	Resposta à dúvidas	9470	0,60
75	Revisão – outros documentos	9201	1,20
76	Revisão de Ata	9199	1,20
77	Revisão de Despacho Decisório	9462	0,45
78	Revisão de Nota Técnica – CGPEI	9198	1,20
79	Revisão de Parecer Normativo	9466	0,60
80	Revisão de Parecer Técnico	9464	0,60
81	Revisão de planilhas	9238	1,80
82	Validação de dados	9239	1,80

#### ANEXO XI – PRESIDÊNCIA

Tabela 01. Pontuação de serviços do Gabinete da Presidência – GABPRE

	Serviço	Código	Pontuação

1	Acompanhamento – publicação BS ou DOU/ recibo para inclusão no SEI	10253	0,24
2	Acompanhamento da assinatura das portarias	10252	0,40
3	Acompanhar a execução do contrato com a empresa contratada para emissão de passagens aéreas	10274	4,80
4	Agendar reunião entre áreas do INSS e órgãos de controle (CGU e TCU)	10275	0,27
5	Alterar, configurar e incluir perfis no SCDD	10276	0,28
6	Analisar respostas enviadas pelas áreas no sistema E-AUD (CGU)	10277	1,20
7	Análise – outros documentos – CSG/GABPRE/PRES	10260	1,30
8	Análise ato alta complexidade: Edital/IN/Resolução/Ajustes/Portaria tema geral/Manual/Guia	10285	2,05
9	Análise ato baixa complexidade: Portaria aprova doc/modifica APS/Despacho Simples/Ofício/Apostila	10287	0,80
10	Análise ato média complexidade: Port pessoal/colegiado/NT/Ata/Parecer/DespTéc/Decisório/Protoc/NT/CT	10286	1,30
11	Análise de minutas / propostas de alteração de Leis e Decretos	10282	4,80
12	Análise de processo referente a contratos para fins de elaboração de despacho decisório	10279	4,80
13	Análise do ato normativo (se é matéria para BS ou DOU)	10262	0,35
14	Análise do material no arquivo	10289	0,43
15	Análise informações sobre RIC/minuta de Exposição de Motivos para alteração de Leis e Decreto	10280	4,80
16	Análise minuta alta complexidade: Edital/IN/Resolução/Ajustes/Portaria tema geral	10283	2,40
17	Análise minuta baixa complexidade: Portaria aprovação documento/modificação APS/Ofício	10284	1,05
18	Análise minuta média complexidade: Portaria – atos de pessoal/instituição de colegiados	10261	1,60
19	Análise minuta resposta demanda Casa Legislativa/MP/RIC/entidade pública/privada/outros órgãos	10281	3,00
20	Análise prévia para atribuição de processo à servidor/unidade	10263	0,30
21	Análise resposta/desp Casa Legis/MP/outros/licença/remoção/movimentação/rec adm/PAD/Contrato/RIC	10288	4,00
22	Anexação da publicação no SEI	10264	0,17
23	Baixa do registro no SCDD, com a inserção dos dados da publicação do DOU.	10290	0,23
24	Baixa no SEI ou devolução do processo à área demandante	10291	0,17
25	Cadastramento de Documento no SEI	10265	0,19
26	Cadastramento de informações no Sinc	11036	0,35
27	Cadastramento de Processo no SEI	10266	0,20
28	Cadastramento de usuários no SCDP com os respectivos perfis para acesso	10267	0,20
29	Conferência de Faturas emitidas pela Agência de Turismo para pagamento dos bilhetes emitidos	10268	4,80
30	Consulta a sistemas	10292	0,40
31	Consulta ao código de OL da Unidade pertinente, com baixa do arquivo para compor o processo	10293	0,17
32	Consulta/verificação de legislação	10294	0,46
33	Controlar o saldo do contrato de passagens aéreas	10295	0,51
34	Controle do acervo documental da Presidência (físico/restante)	10296	0,75
35	Distribuição de demandas de Casas Legislativas a outras unidades	10269	0,30
36	Distribuição de demandas de Ministérios Público a outras unidades	10297	1,20

37	Elaboração – outros documentos	10300	3,00
38	Elaboração ato alta complexidade: Edital/IN/Resolução/Ajustes/Portaria tema geral/Manual/Guia	10272	4,80
39	Elaboração ato baixa complexidade: Portaria aprova doc/modifica APS/Despacho Simples/Ofício/Apostila	10314	1,00
40	Elaboração ato média complexidade: Port pessoal/colegiado/NT/Ata/Parecer/DespTéc/Decisório/Protocolo	10273	3,00
41	Elaboração de Exposição de Motivos para alteração de Leis e Decretos	10315	4,80
42	Elaboração de Ofícios para a Agência contratada para emissão de passagens aéreas	10317	0,40
43	Elaboração minuta alta complexidade: Edital/IN/Resolução/Ajustes/Portaria tema geral	10270	4,80
44	Elaboração minuta baixa complexidade: Portaria aprovação documento/modificação APS/Ofício	10271	6,25
45	Elaboração minuta média complexidade: Portaria – atos de pessoal/instituição de colegiado	10298	4,80
46	Elaboração Nota Técnica Conjunta respostas aos RICs	10316	4,35
47	Elaboração ofício resposta MP/Casa Legislativa/RIC/entidade púb/privada/movimentação servidores	10299	4,00
48	Elaborar resposta às tarefas no sistema E-AUD (CGU)	10301	1,80
49	Emissão de passagens aéreas para servidores removidos, dependentes, colaboradores e convidados	10333	0,50
50	Encaminhamento de atos para publicação no DOU ou BS	10319	0,40
51	Encaminhamento de demandas órgãos judiciários/MP/segurados/dúvidas às áreas competentes	10321	1,20
52	Encaminhamento de demandas PRES/CSG/GABPRE às áreas competentes	12835	1,80
53	Encaminhamento de Mandados de Segurança às áreas competentes	10302	0,15
54	Encaminhamento de RIC e demandas de Casa Legislativa a outras unidades	10320	0,90
55	Encaminhamento de solicitação para emissão de certificação digital à DTI dos usuários do SCDP	10303	0,20
56	Encaminhamento informações/critérios para designação/nomeação Cargos em Comissão do Grupo DAS/FCPE	10322	0,30
57	Entrega dos materiais quando o pedido for sob demanda	10304	0,45
58	Envio de respostas à CGU e-Aud/TCU Conecta/e-mail/upload de arquivos em nuvem (CGU/TCU)	10305	0,30
59	Esclarecimento de dúvidas operacionais do aplicativo, por e-mail e telefone	10323	0,30
60	Fiscalização dos instrumentos firmados com as companhias aéreas, agências de turismo e o INSS	10306	4,80
61	Gestão dos documentos anteriores ao SEI e ainda não encaminhados ao CedocPrev	10307	0,49
62	Homologação de frequência dos servidores da Coordenação de Suporte ao Gabinete	10308	0,30
63	Impressão e guarda em pasta específica dos documentos	10309	0,40
64	Inserir demanda em planilha de controle de prazos (demandas de órgãos de controle)	10310	0,46
65	Manter atualizadas as designações e dispensas encaminhadas	10311	0,40
66	Manutenção de controle periódico dos pedidos encaminhados, acompanhando a conclusão	10312	0,40
67	Monitoramento do atendimento a Requerimentos de Informação Constitucional – RIC por outras unidades	10313	0,30
68	Observar se Ofício possui anexos	10334	0,17
69	Orientar os servidores em relação ao fluxo no SCDD	10335	0,24
70	Participação em Grupo de Trabalho – Presidência	10336	4,80
71	Participação em reunião	10337	1,20
72	Pedido de materiais de primeira necessidade	10338	0,26

73	Prestar suporte técnico aos usuários do Sistema de Concessão de Diárias e Passagens – SCDP	10324	0,43
74	Receber comunicações no sistema Conecta (TCU)	10339	0,37
75	Recebimento de demandas para deslocamentos solicitados pelo Gabinete da Presidência	10340	0,20
76	Revisão – outros documentos – CSG/GABPRE/PRES	10328	1,70
77	Revisão ato alta complexidade: Edital/IN/Resolução/Ajustes/Portaria tema geral/Manual/Guia	10343	3,40
78	Revisão ato baixa complexidade: Portaria aprova doc/modifica APS/Despacho Simples/Ofício/Apostila	10326	0,85
79	Revisão ato média complexidade: Port pessoal/colegiado/NT/Ata/Parecer/Desp Téc/Decisório/Protocolo	10344	1,70
80	Revisão decisório servidores licença/remoção/movimentação/rec adm/PAD/Contratos/Casa Legislativa/MP	10327	4,00
81	Revisão minuta alta complexidade: Edital IN/Resolução/Ajustes/Portaria tema geral	10341	4,30
82	Revisão minuta baixa complexidade: Portaria aprovação documento/modificação APS/Ofício	10342	1,90
83	Revisão minuta média complexidade: Portaria – atos de pessoal/instituição de colegiados	10325	2,85
84	SCDD – Acompanhamento portarias dispensas/designações Ger de APS/Ger- Executivo/substitutos	10329	0,23
85	SCDD – Análise de documentação encaminhada via SCDD	10330	0,30
86	SCDD – Análise processos portarias de dispensas/designações Ger de APS/Ger- Executivo/substitutos	10345	0,30
87	SCDD – Controle de portarias dispensas/designações Ger de APS/Ger-Executivo/substitutos	10346	0,28
88	SCDD – Recebimento processos portarias de dispensas/designações Ger de APS/Ger- Executivo/substitutos	10331	0,20
89	Solicitação de reembolso de bilhetes de passagens aéreas não utilizados e diferenças de tarifas	10332	4,80
90	Solicitação prorrogação de prazo nas demandas do Conecta (TCU) e do E-AUD (CGU)	10347	0,35

Referência: Processo nº 35014.304994/2020-18

SEI nº 3261919